



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

FORMULÁRIO-SÍNTESE DA PROPOSTA - SIGProj
EDITAL Edital nº 12 de CBT - Programa de Bolsa Discente 2015

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:

SIGProj N°: 194216.949.220749.15122014

PARTE I - IDENTIFICAÇÃO

TÍTULO: Comunicação para o Sucesso Pessoal e Profissional

TIPO DA PROPOSTA:

Projeto

ÁREA TEMÁTICA PRINCIPAL:

Comunicação Cultura Direitos Humanos e Justiça Educação
 Meio Ambiente Saúde Tecnologia e Produção Trabalho
 Desporto

COORDENADOR: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto

E-MAIL: Amodesto@ifsp.edu.br

FONE/CONTATO: (13)34744288 / (13)99736515



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE PROJETO DE EXTENSÃO

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:
SIGProj N°: 194216.949.220749.15122014

1. Introdução

1.1 Identificação da Ação

Título: Comunicação para o Sucesso Pessoal e Profissional

Coordenador: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto / Docente

Tipo da Ação: Projeto

Edital: Edital nº 12 de CBT - Programa de Bolsa Discente 2015

Faixa de Valor:

Vinculada à Programa de Extensão? Não

Instituição: IFSP - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

Unidade Geral: PRX - Pró Reitoria de Extensão

Unidade de Origem: CBT - Cubatão

Início Previsto: 09/03/2015

Término Previsto: 11/12/2015

Possui Recurso Financeiro: Sim

Gestor: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto / Docente

Órgão Financeiro: Conta Única

1.2 Detalhes da Proposta

Carga Horária Total da Ação: 24 horas

Justificativa da Carga Horária: Serão realizados 12 encontros formativos com 2 horas cada.

Periodicidade: Mensal

A Ação é Curricular? Não

Abrangência:	Micro regional
Tem Limite de Vagas?	Sim
Número de Vagas:	640
Local de Realização:	As ações serão realizadas no Auditório Carlos Alberto Siegner - Campus Cubatão. Estão previstas ao menos duas ações fora do campus: uma ação na Faculdade do Litoral Sul Paulista - FALS (Praia Grande) e outra em unidade escolar do município de Cubatão.
Período de Realização:	28/04/2015 - 1ª ação (Formação) - Período vespertino (das 16h às 18h) e período noturno (das 19h às 21h) - (2 horas cada ação - 4 horas total) 19/05/2015 - 2ª ação (formação) - Período matutino (das 10h às 12h) e período vespertino (das 14h às 16h) - (2 horas cada ação - 4 horas total) 16/06/2015 - 3ª ação (formação) - Período vespertino (das 16h às 18h) e período noturno (das 19h às 21h) - (2 horas cada ação - 4 horas total) 15/09/2015 - 4ª ação (formação) - Período matutino (das 10h às 12h) e período vespertino (das 14h às 16h) - (2 horas cada ação - 4 horas total) 20/10/2015 - 5ª ação (formação) - Período matutino (das 10h às 12h) e período vespertino (das 14h às 16h) - (2 horas cada ação - 4 horas total) 10/11/2015 - 6ª ação (formação) - Período vespertino (das 16h às 18h) e período noturno (das 19h às 21h) - (2 horas cada ação - 4 horas total)
Tem Inscrição?	Sim
Início das Inscrições:	16/03/2015
Término das Inscrições:	27/03/2015
Contato para Inscrição:	As inscrições serão realizadas via e-mail ou pelo site da instituição.
Tem Custo de Insc./Mensalidade?	Não

1.3 Público-Alvo

O público-alvo deste projeto é amplo, uma vez que abrange as diversas possibilidades de interação e uso da comunicação no âmbito pessoal e profissional. Podemos citar como referência:

- Comunidade acadêmica do IFSP-Campus Cubatão (alunos, docentes, servidores técnico-administrativos);
- Professores e alunos da rede municipal de educação das cidades atendidas pelo projeto;

- Professores e alunos de graduação e pós-graduação de universidades e faculdades privadas da região;
- Empresários, comerciantes, vendedores e outros profissionais que trabalhem diretamente com atendimento ao público.

Nº Estimado de Público: 1530

Discriminar Público-Alvo:

	A	B	C	D	E	Total
Público Interno da Universidade/Instituto	40	600	0	40	0	680
Instituições Governamentais Federais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Estaduais	0	0	0	0	0	0
Instituições Governamentais Municipais	40	100	0	0	0	140
Organizações de Iniciativa Privada	20	400	40	0	100	560
Movimentos Sociais	0	0	0	0	50	50
Organizações Não-Governamentais (ONGs/OSCIPs)	0	0	0	0	50	50
Organizações Sindicais	0	0	0	0	0	0
Grupos Comunitários	0	0	0	0	50	50
Outros	0	0	0	0	0	0
Total	100	1.100	40	40	250	1.530

Legenda:

- (A) Docente
- (B) Discentes de Graduação
- (C) Discentes de Pós-Graduação
- (D) Técnico Administrativo
- (E) Outro

1.4 Caracterização da Ação

Área de Conhecimento: Lingüística, Letras e Artes » Lingüística » Lingüística Aplicada

Área Temática Principal: Comunicação

Área Temática Secundária: Trabalho

Linha de Extensão: Educação Profissional

1.5 Descrição da Ação

Resumo da Proposta:

O objetivo deste projeto é oferecer qualificação na área de Comunicação, visando à excelência nas relações pessoais e profissionais. Uma comunicação eficaz é fundamental nas interações interpessoais, seja em ambiente familiar, entre amigos, ou mesmo no âmbito profissional. A comunicação é uma das principais competências necessárias a todo ser humano, principalmente no mundo dinâmico em que vivemos. Numa época de constantes mudanças e com informações fluindo constantemente em grande velocidade, as empresas estão dando cada vez mais valor ao profissional que se utiliza de forma eficaz

das possibilidades que a comunicação oferece. Assim, pretende-se, neste projeto, através de formações (encontros) presenciais, oferecer técnicas e ferramentas para a comunicação eficiente, além de abordar qual o poder que ela possui nas relações interpessoais e dentro das organizações. Pretende-se apresentar elementos fundamentais para alcançar a liderança na vida pessoal e profissional, conseguindo a cooperação das pessoas. As formações terão como foco as dificuldades de expressão oral, enfatizando como falar em público de maneira mais eficaz, seja no plano individual ou no coletivo, na condução de vendas, apresentações e reuniões.

Palavras-Chave:

comunicação, expressão, oratória, relações interpessoais.

Informações Relevantes para Avaliação da Proposta:

O coordenador do projeto atuou em consultorias a empresas para a otimização das relações interpessoais no trabalho, melhoria do fluxo de informações. Também ministrou cursos e palestras na área de vendas e comunicação empresarial.

1.5.1 Justificativa

 

É lugar comum a afirmação de que a comunicação eficiente ganhou notório espaço e tornou-se importante, tanto no meio social, como no meio profissional. O “comunicar bem” passou a ser fundamental para aqueles que almejam ascender pessoal e profissionalmente neste mundo competitivo e globalizado, em que pessoas têm de saber expressar suas ideias e pensamentos com clareza e coerência.

Não é raro observarmos profissionais que, ao expor um projeto, apresentar uma ideia para um grupo de pessoas, conduzir um debate, uma palestra, para uma equipe de trabalho, um grupo social ou mesmo numa conversa informal, acabam tendo uma enorme dificuldade para se comunicar com clareza e eficácia. Considerando que a atividade discursiva, é essencialmente humana e socialmente orientada, precisa ser priorizada em todas as suas facetas no âmbito pessoal e profissional. E se a linguagem, a par de ser um conhecimento, é também o meio privilegiado de obter conhecimento, faz-se necessário trabalhá-la, criando novos recursos expressivos e isso é possível através da Comunicação e da Oratória.

As ações que serão empreendidas através deste projeto permitem ao indivíduo refletir sobre sua própria interação no âmbito pessoal e profissional. Assim, a partir de uma análise de si mesmo, as ações levarão os participantes a treinar e corrigir falhas de dicção e postura nas apresentações em salas de aula, nas negociações diversas, reuniões, e em todas as situações onde tenhamos de expor-nos a interlocutores.

Assim, tem-se a perspectiva de desenvolver nos participantes a autoconfiança para falar a qualquer tipo de público e em todas as ocasiões, sabendo atrair e manter a atenção favorável nas participações em reuniões de trabalho, debates, palestras, entrevistas, ampliando o horizonte profissional e estimulando o fortalecimento da autoestima para a superação de desafios.

1.5.2 Fundamentação Teórica

A fundamentação teórica das ações formativas aqui propostas estão baseadas em duas perspectivas teóricas que se complementam continuamente: a Retórica aplicada à Oratória e a Comunicação Empresarial.

A Retórica consiste em usar bem as palavras no sentido estrito que é voltado para o convencimento. Atribui-se a Aristóteles, na Antiguidade clássica, a sistematização dos estudos sobre os meios de persuasão em quatro dimensões argumentativas: a demonstração, a retórica, a sofística e a dialética. Aristóteles define a Retórica assim: 'É a faculdade de considerar, para cada questão, o que pode ser apropriado para persuadir'.

Como afirma Reboul (2004), a Retórica concebe a argumentação como o ato de destinar a palavra a um auditório, submetendo a ele teses não necessariamente verdadeiras, mas verossímeis e razoáveis. Já a Oratória significa falar bem, de forma clara e objetiva para o público. Oratória e Retórica combinam

perfeitamente. Na verdade se harmonizam, uma vez que as duas usam a comunicação.

Para a Oratória, é importante o conhecimento da técnica. O orador vai demonstrar conhecimento do assunto, ordenação das ideias, começo, meio e fim na exposição, uso adequado da voz, das palavras e do gesto, empatia, olhar voltado ao público e capacidade de manter a atenção do mesmo. Para a retórica, vai necessitar fundamentalmente o recurso das ideias e da capacidade de persuadir pelas palavras. E um bom orador, poderá ser também um bom retórico.

Para fins de operacionalização das ações, seguiremos a linha dos pressupostos da “Nova Retórica” de PERELMAN (1987), usando técnicas de oratória presentes nas obras do comunicador Reinaldo Pólito. Ambos baseiam-se no conceito de “argumentação” para o sucesso na comunicação, em que “a argumentação é essencialmente comunicação, diálogo, discussão (...) [e] necessita que se estabeleça um contacto entre o orador que deseja convencer e o auditório disposto a escutar. (PERELMAN, 1987, p. 235).

No âmbito da Comunicação Empresarial, utilizaremos como referencial a obra de João Bosco Medeiros, “Comunicação Empresarial”, que traz as bases de teorização da área, e Gaudêncio Torquato, “Comunicação Empresarial/Comunicação Institucional”. Torquato expõe a comunicação empresarial como ferramenta de desenvolvimento e expansão de uma empresa.

O autor entende que a comunicação corporativa deve agir integrando recursos, meios e canais, já que estamos inseridos em uma época definida como a mais frenética de todas, pelo consumo extraordinário, constante e veloz de informação.

1.5.3 Objetivos

- Levar o participante das formações a uma auto-análise de si mesmo, buscando encontrar pontos de interação que podem ser aprimorados para o melhor desempenho na comunicação pessoal e profissional;
- Propiciar aos participantes condições de expressar-se com naturalidade e entusiasmo, preparar apresentações, discursos e palestras com eficiência. Falar com eficácia utilizando uma boa expressão corporal;
- Desenvolver nos participantes a autoconfiança para falar a qualquer tipo de público e em todas as ocasiões, sabendo atrair e manter a atenção favorável nas participações em reuniões de trabalho, debates, palestras, entrevistas, entre outras situações;
- Buscar, através de exercícios, dinâmicas e apresentações, o desenvolvimento de competências, habilidades e promoção de atitudes que levem ao aprimoramento pessoal e profissional.

1.5.4 Metodologia e Avaliação

O projeto desenvolverá, ao longo do ano de 2015, ações formativas mensais, em formatos diversos que variam da palestra tradicional e oficina até o moderno sistema de “coaching”, adotado na maioria das grandes organizações no mundo moderno como sinônimo de qualificação em diversas áreas do conhecimento e das atuações.

O formato “palestra” é a metodologia mais tradicional no que diz respeito à formação, e pressupõe objetivos pontuais acerca dos assuntos tratados. É uma estratégia indicada para intervenções de curta duração, isto é, cujo tempo oscila entre 1h30 e 2h, possibilitando abordagem inicial do tema tratado, com intuito de: atualizar conhecimentos (conteúdos conceituais), possibilitar vivências (conteúdos procedimentais), e gerar reflexão e interesse por mudança de atitude (conteúdos atitudinais) nos participantes. Trata-se, portanto, de uma sensibilização para a importância do tema tratado visando o bem-estar e a qualidade de vida.

Apesar de abordagens levemente distintas, adotaremos aqui o binômio “oficinas” e “workshops” como sinônimos, uma vez que ambos requerem a participação ativa do público em alguma atividade direcionada e planejada pelo condutor do evento com vistas a uma resolução de problema ou mudança de atitude e formação.

Nos “workshops”, são estimulados trabalhos diversos de recortes, de organizações de painéis, recursos de multimídias, dentre outros. As palestras são normalmente seguidas pelo workshop, podendo ser a fonte de contribuições ou de prática da inteligência e da criatividade.

O processo de 'coaching' se utiliza de técnicas, ferramentas e recursos de diversas ciências, uma espécie

de “mix” de recursos e técnicas que funcionam em ciências do comportamento (psicologia, sociologia, neurociências) e de ferramentas da administração de empresas, gestão de recursos humanos, planejamento estratégico e outros.

Trata-se de um meio para se alcançar mudanças positivas e duradouras. O 'coaching' é uma oportunidade de visualização clara dos pontos individuais, de aumento da autoconfiança, de quebrar barreiras de limitação, para que as pessoas possam conhecer e atingir seu potencial máximo e alcançar suas metas. Em resumo, é uma metodologia que busca atender as seguintes necessidades: atingir metas, solucionar problemas e desenvolver novas habilidades.

Assim, neste projeto, numa proposta que vai além das ferramentas tradicionais, buscamos metodologias que atuam com profundidade, ampliando as possibilidades pessoais de interação e comunicação na vida cotidiana e na transformação positiva do ambiente organizacional.

As ações formativas serão planejadas e preparadas previamente pelo docente orientador em conjunto com dois alunos bolsistas, que adquirirão conhecimentos teóricos e práticos, sendo preparados para conduzir, junto com o docente orientador, as ações formativas aos participantes.

Neste processo, firmaremos contatos parcerias com empresas, comércio, escolas e faculdades da região (Cubatão e cidades vizinhas) no sentido de trazer o público externo para participar das ações formativas, contribuindo, desta forma, para a melhoria e qualificação profissional de diversos setores na comunidade e microrregião da Baixada Santista.

Pretende-se, também, através de parceria com a Faculdade do Litoral Sul Paulista – FALS, em Praia Grande, empreender duas ações formativas em suas dependências, ampliando o alcance da qualificação e facilitando o acesso do público-alvo aos eventos. O mesmo pretende ser feito com escolas da região.

Cada ação formativa será precedida de:

- a) estudos de referencial teórico;
- b) leitura de matérias e notícias sobre o assunto abordado;
- c) preparação de material para a ação formativa ('hand-outs', apresentação em 'Power-Point', dinâmicas, etc);
- d) apresentações-teste para o docente orientador, a fim de corrigir e aprimorar procedimentos durante o evento.

O processo de avaliação será contínuo, através do monitoramento do docente responsável pelas ações, e contará com alguns instrumentos, a saber:

1. Relatório mensal de atividades com leituras orientadas, material preparado, encontros de estudos, apresentações-teste e ações formativas realizadas;
2. Apresentações – teste, como forma de monitoramento da evolução do bolsista, no seu desenvolvimento comunicacional global, em sua postura e atitude diante do público;
3. Avaliação pontual da ação formativa: após cada ação formativa (palestra, oficina, etc), os participantes serão orientados a realizar uma ficha de avaliação. Esse instrumento será elaborado posteriormente, em conjunto com os bolsistas, e contará com espaço para relatos pessoais, críticas e sugestões.
4. Serão selecionados, por amostragem, alguns participantes, que serão convidados a oferecer feedback de sua atuação pessoal e profissional após as ações formativas, oferecendo referências de como ações foram efetivas para a sua qualificação e nos dando possibilidades de corrigir alguns rumos se necessário.

Observação:

Para este projeto serão necessário três bolsistas para que possa ser desenvolvido com excelência. No entanto, é possível que seja executado com apenas dois, sem prejuízo do alcance dos objetivos propostos.

1.5.5 Relação Ensino, Pesquisa e Extensão

Partindo dos conhecimentos teóricos da Retórica e da Comunicação Empresarial, os alunos bolsistas vivenciarão uma experiência acadêmica que possibilitará perceber a práxis: aplicação dos conceitos e teorias na prática. Ao final do projeto, estarão teoricamente preparados e tecnicamente qualificados para atuarem como multiplicadores dos conhecimentos acadêmicos estudados e vivenciados durante o período.

A comunidade externa será beneficiada com a possibilidade de obter a qualificação através de um processo acadêmico e, ao mesmo tempo, prático e aplicado, de maneira que obterá uma melhoria nas suas relações sociais e terão aprimorados seus conhecimentos para lidar com questões na rotina profissional.

Um último ponto a ser abordado nessa relação é o monitoramento dos resultados, em termos avaliação do processo desenvolvido, que norteará ações futuras e poderá, quiçá, resultar em artigo de divulgação científica a ser submetido para publicação, ainda que este não seja o objetivo maior dessas ações.

1.5.6 Avaliação

Pelo Público

* Avaliação pontual da ação formativa: após cada ação formativa (palestra, oficina, etc), os participantes serão orientados a realizar uma ficha de avaliação. Esse instrumento será elaborado posteriormente, em conjunto com os bolsistas, e contará com espaço para relatos pessoais, críticas e sugestões.

* Serão selecionados, por amostragem, alguns participantes, que serão convidados a oferecer feedback de sua atuação pessoal e profissional após as ações formativas, oferecendo referências de como ações foram efetivas para a sua qualificação e nos dando possibilidades de corrigir alguns rumos se necessário.

Pela Equipe

* Relatório mensal de atividades com leituras orientadas, material preparado, encontros de estudos, apresentações-testes e ações formativas realizadas;

* Apresentações – testes, como forma de monitoramento da evolução do bolsista, no seu desenvolvimento comunicacional global, em sua postura e atitude diante do público;

* Encontros avaliativos marcados pelo professor orientador para discussão do desenvolvimento projeto e correções de rumo.

1.5.7 Referências Bibliográficas

RETÓRICA/ORATÓRIA

ARISTÓTELES. Arte retórica e arte poética. Rio de Janeiro: Edições Ediouro; Tecnoprint S. A., (19--). (Coleção clássicos de ouro)

LIMA, Marcos Aurélio de. A retórica em Aristóteles: da orientação das paixões ao aprimoramento da eupraxia. Natal: Editora IFRN, 2011.

PAULINELLI, Maysa de Pádua Teixeira. Retórica, argumentação e discurso em retrospectiva. Linguagem em (Dis)curso – LemD, Tubarão, SC, v. 14, n. 2, p. 391-409, maio/ago. 2014. PERELMAN, Chaïm. Retóricas. 2. ed. São Paulo: Martins Fontes, 2004.

_____. L'empire rhétorique: rhétorique et argumentation. Paris: Librairie Philosophique J. Vrin, 1988.

PERELMAN, C. Argumentação. Enciclopédia Einaudi. v. 11. Lisboa: Imprensa Nacional-Casa da Moeda, 1987. p. 234-265.

PERELMAN, C.; OLBRECHTS-TYTECA, L. Tratado da argumentação: a Nova Retórica. Tradução de Maria Ermantina Galvão. São Paulo: Martins Fontes, 1996.

PÓLITO, Reinaldo. Como falar corretamente e sem inibições. São Paulo: Moderna, 2013.

_____. Assim é que se fala, 27ª edição. Polito, Reinaldo. São Paulo: Saraiva, 2005.

REBOUL, O. Introdução à Retórica. Tradução de Ivone Castilho Benedetti. São Paulo: Martins Fontes, 2004.

COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL

ARGENTI, Paul A. Comunicação Empresarial: A construção da identidade, imagem e reputação. Rio de Janeiro: Campus, 2006.

BUENO, W. C. Comunicação Empresarial. Barueri: Manole, 2003.

GAUDÊNCIO, T. Cultura, Poder, Comunicação e Imagem: Fundamentos da nova empresa. São Paulo: Pioneira, 1993.

MEDEIROS, João Bosco. Comunicação Empresarial. São Paulo: Atlas, 2007

SCHULER, Maria (org). Comunicação estratégica. São Paulo: Atlas, 2004.

TORQUATO, Gaudêncio. Comunicação Empresarial / Comunicação

1.5.8 Observações

RESULTADOS ESPERADOS:

Professor Orientador:

- Experiência que une a teoria e a prática numa abordagem empírica;
- Atuação na formação da comunidade acadêmica e externa, concomitantemente;
- Contribuição com pesquisa na área de Comunicação Aplicada, através da experiência e resultados finais alcançados.

Alunos Bolsistas:

- Ampliação dos conceitos teóricos apreciados em sala de aula, aprofundamento de conhecimentos técnicos na área de comunicação;
- Profissionalização através de aplicação dos conceitos;
- Aquisição de prática para conduzir palestras, reuniões e eventos para um público geral;
- Ampliação do networking pessoal através dos diversos contatos que serão travados durante a execução do projeto.

Comunidade Externa:

- Melhoria nas relações pessoais através do aprimoramento na comunicação;
- Qualificação profissional com aquisição de técnicas de relacionamento com diversos tipos de público;
- Qualificação profissional com a aquisição de técnicas de oratória e persuasão para atendimento ao público e trabalho com vendas, conduções de reuniões, entre outros.

1.6 Divulgação/Certificados

Meios de Divulgação: Cartaz, Mala Direta, Internet, Imprensa

Contato:

Emissão de Certificados:

Qtde Estimada de Certificados para Participantes: 1500

Qtde Estimada de Certificados para Equipe de Execução: 3

Total de Certificados: 1503

Menção Mínima:

Frequência Mínima (%): 0

Justificativa de Certificados: O número de certificados para participantes é estimado. Só serão emitidos certificados para os participantes que solicitarem.

1.7 Outros Produtos Acadêmicos

Gera Produtos:

Não

1.8 Anexos

Não há nenhum anexo

2. Equipe de Execução

2.1 Membros da Equipe de Execução

Docentes da IFSP

Nome	Regime - Contrato	Instituição	CH Total	Funções
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Dedicação exclusiva	IFSP	800 hrs	Coordenador da Ação, Ministrante, Orientador, Gestor, Palestrante/Confere ncista

Discentes da IFSP

Não existem Discentes na sua atividade

Técnico-administrativo da IFSP

Não existem Técnicos na sua atividade

Outros membros externos a IFSP

Não existem Membros externos na sua atividade

Coordenador:

Nome: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto

RGA:

CPF: 27917178897

Email: Amodesto@ifsp.edu.br

Categoria: Professor Associado

Fone/Contato: (13)34744288 / (13)99736515

Orientador:

Nome: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto

RGA:

CPF: 27917178897

Email: Amodesto@ifsp.edu.br

Categoria: Professor Associado

Fone/Contato: (13)34744288 / (13)99736515

Gestor:

Nome: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto

RGA:

CPF: 27917178897

Email: Amodesto@ifsp.edu.br

Categoria: Professor Associado
Fone/Contato: (13)34744288 / (13)99736515

2.2 Cronograma de Atividades

Atividade: - Avaliação final do projeto;
- Elaboração e redação do Relatório Final de atividades;
- Reunião final de Conclusão das ações.

Início: Dez/2015 **Duração:** 1 Mês

Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês

Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: - Divulgação dos próximos eventos para a comunidade;

- Preparação para a próxima ação formativa (Coaching) "Liderança e comunicação"

- Estudo sobre os conceitos de coaching e suas aplicações;
- Estudo sobre processos de coaching no estilo coletivo;
- Estudo sobre conceitos de Liderança;
- Elaboração do roteiro da formação;
- Preparação de material para a formação (apresentação multimídia, hand-outs, cartazes, instrumentos de avaliação, etc)

Início: Ago/2015 **Duração:** 1 Mês

Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês

Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: - Reuniões para avaliação parcial do projeto;

- Contato com empresas, escolas e instituições sociais da microrregião atendida pelo projeto para divulgação das ações do projeto e convite para os próximos eventos.

Início: Jul/2015 **Duração:** 1 Mês

Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês

Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: - Reuniões para delimitação das estratégias de divulgação do projeto;

- Encontros para orientação e formação dos alunos selecionados para a execução das atividades propostas;

Preparação da primeira ação formativa: palestra -Comunicação Total para o

Sucesso Pessoal e Profissional

- Leituras e fichamentos de textos teóricos e matérias relacionadas ;
- Leitura e busca de informações sobre interação e comunicação nas relações humanas;
- Preparação de material para a formação (apresentação multimídia, hand-outs, cartazes, instrumentos de avaliação, etc)
- Apresentação preliminar da palestra para ajustes de tempo e correções de ações.

Início: Mar/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: Coaching coletivo: "Liderança e comunicação"

- Execução da ação;
- Avaliação parcial;

Preparação da Palestra: 'Gerenciamento de conflitos através da comunicação'

- Estudo sobre o tema e busca de cases para análise;
- Preparação de material para a formação (apresentação multimídia, hand-outs, cartazes, instrumentos de avaliação, etc)
- Apresentação preliminar da palestra para ajustes de tempo e correções de ações.

Início: Set/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: Oficina: Ambiente inovador

- Execução da ação;
- Avaliação Parcial.

Reunião para avaliação final do projeto: feedbacks.
Organização de informações para elaboração do Relatório final de projeto.

Início: Nov/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: Oficina de Comunicação Profissional: “Oratória e Persuasão”

- Execução da ação;
- Avaliação parcial;

Preparação da terceira ação formativa: Palestra: “Atendimento ao Público e Técnica de Vendas”

- Leituras e fichamentos de textos teóricos e matérias relacionadas ;
- Leitura e busca de informações sobre o tema da formação;
- Preparação de material para a formação (apresentação multimídia, hand-outs, cartazes, instrumentos de avaliação, etc)
- Apresentação preliminar da palestra para ajustes de tempo e correções de ações.

Início: Mai/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: Palestra: “Atendimento ao Público e Técnica de Vendas”

- Execução da ação
- Avaliação parcial.

Início: Jun/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: Palestra: 'Comunicação Total para o Sucesso Pessoal e Profissional'

- Execução da Ação;
- Avaliação parcial;

Preparação da segunda ação formativa: Oficina de Comunicação Profissional: “Oratória e Persuasão”

- Leituras e fichamentos de textos teóricos e matérias relacionadas;
- Leitura e busca de informações sobre retórica e persuasão;
- Preparação de material para a formação (apresentação multimídia, hand-outs, cartazes, instrumentos de avaliação, etc)
- Execução preliminar da oficina entre os membros para avaliar/corrigir técnicas e

procedimentos.

Início: Abr/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Atividade: Palestra: 'Gerenciamento de conflitos através da comunicação'

- Execução da ação;
- Avaliação parcial.

Preparação da oficina 'Ambiente Inovador'

- Estudos sobre a criatividade humana;
- Estudos sobre motivação e gestão de pessoas;
- Preparação de material para a formação (apresentação multimídia, hand-outs, cartazes, instrumentos de avaliação, etc)

Início: Out/2015 **Duração:** 1 Mês
Somatório da carga horária dos membros: 80 Horas/Mês
Responsável: Artarxerxes Tiago Tácito Modesto (C.H. 80 horas/Mês)

Responsável	Atividade	2015											
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	- Reuniões para delimitação das estratégias...	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Palestra: 'Comunicação Total para o Sucesso...	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Oficina de Comunicação Profissional: "Orató...	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Palestra: "Atendimento ao Público e Técnic...	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	- Reuniões para avaliação parcial do projet...	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	- Divulgação dos próximos eventos para a co...	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Coaching coletivo: "Liderança e comunicação...	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Palestra: 'Gerenciamento de conflitos atrav...	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	Oficina: Ambiente inovador - Execução da...	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-
Artarxerxes Tiago Tácito Modesto	- Avaliação final do projeto; - Elaboração...	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X

3. Receita

Bolsas	Valor(R\$)
Bolsa - Auxílio Financeiro a Estudantes (3390-18)	12.000,00
Bolsa - Auxílio Financeiro a Pesquisadores (3390-20)	0,00
Subtotal	R\$ 12.000,00

3.1 R

Rubricas	Valor(R\$)
Material de Consumo (3390-30)	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção (3390-33)	0,00
Diárias - Pessoal Civil (3390-14)	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física (3390-36)	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (3390-39)	0,00
Equipamento e Material Permanente (4490-52)	0,00
Encargos Patronais (3390-47)	0,00
Subtotal	R\$ 0,00
Total:	R\$ 12.000,00

3.2 Receita Consolidada

Elementos da Receita (Com Bolsa)	R\$
Subtotal 1 (Arrecadação)	0,00
Subtotal 2 (Recursos da IES (IFSP): Bolsas + Outras Rubricas)	12.000,00
Subtotal 3 (Recursos de Terceiros)	0,00
Total	12.000,00

Elementos da Receita (Sem Bolsa)	R\$
Subtotal 1 (Arrecadação)	0,00
Subtotal 2 (Recursos da IES (IFSP): Rubricas)	0,00
Subtotal 3 (Recursos de Terceiros)	0,00
Total	0,00

4. Despesas

Elementos de Despesas	Arrecadação (R\$)	IES (IFSP)(R\$)	Terceiros (R\$)	Total (R\$)
Bolsa - Auxílio Financeiro a Estudantes (3390-18)	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00
Bolsa - Auxílio Financeiro a Pesquisadores (3390-20)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal 1	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00
Diárias - Pessoal Civil (3390-14)	0,00	0,00	0,00	0,00
Material de Consumo (3390-30)	0,00	0,00	0,00	0,00
Passagens e Despesas com Locomoção (3390-33)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física (3390-36)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (3390-39)	0,00	0,00	0,00	0,00

Equipamento e Material Permanente (4490-52)	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas (Impostos)	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00

Valor total solicitado em Reais: R\$ 12.000,00

Doze Mil Reais

A seguir são apresentadas as despesas em relação a cada elemento de despesa da atividade: Diárias - Pessoal Civil, Material de Consumo, Passagens e Despesas com Locomoção, Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física, Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, Equipamento e Material Permanente, Bolsistas e Outras Despesas. Nos respectivos quadros de despesas são apresentados itens específicos, sendo relevante destacar o campo “Fonte”. O campo “Fonte” refere-se à origem do recurso financeiro, podendo ser Arrecadação, Instituição e Terceiros.

4.1 Despesas - Bolsistas

Nome do Bolsista	Início/Término	Fonte	Tipo Institucional	Remuneração/Mês	Custo Total
[!] A ser selecionado	09/03/2015 11/12/2015	IES (IFSP)	Discente de Graduação	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
[!] A ser selecionado	09/03/2015 11/12/2015	IES (IFSP)	Discente de Graduação	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
[!] A ser selecionado	09/03/2015 11/12/2015	IES (IFSP)	Discente de Graduação	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
Total					R\$12.000,00

Plano de Trabalho do(s) Bolsista(s)

[!] A ser selecionado

Carga Horária Semanal: 20 hora(s)

Objetivos:

BOLSA EXTENSÃO

Desenvolver estudos de comunicação que levem a:

- * Sensibilização e desenvolvimento em comunicação;
- * Ampliação da consciência e da prática do diálogo;
- * Aumento do potencial de realização, pessoal e coletivo;
- * Estímulo ao centramento e à evolução contínua.
- * Despertar novas atitudes, humanizando a comunicação pelo aprofundamento da escuta;
- * Ampliação do fluxo criativo;
- * Visualização de novas perspectivas para si e para o grupo, como um todo;
- * Experiência da cultura empresarial com as faculdades de pensar, sentir e agir.

Atividades a serem desenvolvidas/Mês:

Serão atividades desenvolvidas, mensalmente:

- reuniões com o professor orientador;
- estudos e fichamentos de textos teóricos;
- estudos sobre os formatos de formações;
- preparação de material para as ações formativas;

- condução, sob a orientação do professor responsável, das ações do projeto.

* As atividades a serem desenvolvidas encontram-se descritas detalhadamente no item 2.2 (Cronograma de atividades)

[!] A ser selecionado

Carga Horária Semanal: 20 hora(s)

Objetivos:

BOLSA EXTENSÃO

Desenvolver estudos de comunicação que levem a:

- * Sensibilização e desenvolvimento em comunicação;
- * Ampliação da consciência e da prática do diálogo;
- * Aumento do potencial de realização, pessoal e coletivo;
- * Estímulo ao centramento e à evolução contínua.
- * Despertar novas atitudes, humanizando a comunicação pelo aprofundamento da escuta;
- * Ampliação do fluxo criativo;
- * Visualização de novas perspectivas para si e para o grupo, como um todo;
- * Experiência da cultura empresarial com as faculdades de pensar, sentir e agir.

Atividades a serem desenvolvidas/Mês:

Serão atividades desenvolvidas, mensalmente:

- reuniões com o professor orientador;
- estudos e fichamentos de textos teóricos;
- estudos sobre os formatos de formações;
- preparação de material para as ações formativas;
- condução, sob a orientação do professor responsável, das ações do projeto.

* As atividades a serem desenvolvidas encontram-se descritas detalhadamente no item 2.2 (Cronograma de atividades)

[!] A ser selecionado

Carga Horária Semanal: 20 hora(s)

Objetivos:

BOLSA EXTENSÃO

Desenvolver estudos de comunicação que levem a:

- * Sensibilização e desenvolvimento em comunicação;
- * Ampliação da consciência e da prática do diálogo;
- * Aumento do potencial de realização, pessoal e coletivo;
- * Estímulo ao centramento e à evolução contínua.
- * Despertar novas atitudes, humanizando a comunicação pelo aprofundamento da escuta;
- * Ampliação do fluxo criativo;
- * Visualização de novas perspectivas para si e para o grupo, como um todo;
- * Experiência da cultura empresarial com as faculdades de pensar, sentir e agir.

Atividades a serem desenvolvidas/Mês:

Serão atividades desenvolvidas, mensalmente:

- reuniões com o professor orientador;
- estudos e fichamentos de textos teóricos;
- estudos sobre os formatos de formações;
- preparação de material para as ações formativas;
- condução, sob a orientação do professor responsável, das ações do projeto.

* As atividades a serem desenvolvidas encontram-se descritas detalhadamente no item 2.2 (Cronograma de atividades)

Local _____, 20/01/2015

Artarxerxes Tiago Tácito Modesto
Coordinador(a)/Tutor(a)
