

1 **ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS DO**
2 **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO**
3 **PAULO, CAMPUS CUBATÃO, DO ANO DE DOIS MIL E DEZOITO.** Aos quatorze
4 dias do mês de junho de dois mil e dezoito, às quatorze horas, no auditório do
5 *Campus* "Carlos Alberto Siegner" do Instituto Federal de Educação, Ciência e
6 Tecnologia de São Paulo - *Campus* Cubatão, em local descrito na convocação e de
7 fácil acesso a todos, reuniram-se os membros do CONCAM bem como alguns
8 membros da comunidade escolar com o objetivo de realizar a quarta Reunião
9 Ordinária do Conselho de *Campus* de acordo com a convocação do Presidente do
10 Conselho de *Campus*. **I - ABERTURA DA REUNIÃO:** Constatado o quórum
11 regimental de 11 (onze) Conselheiros, a presidente deu por abertos os trabalhos,
12 cumprimentando os presentes. A presidente informa que o conselheiro José
13 Rodrigues Mao Junior irá substituir a conselheira Sueli Maria Preda dos Santos
14 Torres, não presente até o momento. **II – APROVAÇÃO DA ATA DA 2ª REUNIÃO**
15 **ORDINÁRIA DE 2018:** A presidente pergunta se tem alguma observação, ninguém
16 se manifestando ela coloca em regime de votação, 10 (dez) conselheiros favoráveis
17 e 1 (um) conselheiro se absteve. **III – APROVAÇÃO DA ATA DA 3ª REUNIÃO**
18 **ORDINÁRIA DE 2018:** O presidente pergunta se tem alguma observação.
19 Conselheiro Alcir pergunta se foram feitas as alterações encaminhadas por correio
20 eletrônico. A presidente informa que a secretária passou a informação que foi
21 realizada sim a alteração pertinente à fala do conselheiro. Conselheiro Alcir pede
22 para verificar a ata. A secretária abre o arquivo da ata para que seja feita a
23 conferência. Conselheiro Alcir fala que falta a inclusão da fala do conselheiro José
24 Rodrigues. A secretária informa que não recebeu nenhuma mensagem via correio
25 eletrônico e que cada conselheiro deve solicitar alteração de suas próprias falas. A
26 presidente solicita que a inclusão seja feita no momento da reunião para que a ata
27 possa ser aprovada, em regime de votação, 11 (onze) conselheiros favoráveis.
28 Conselheiro Victor gostaria de pedir a inclusão de pauta "aluno com deficiência
29 auditiva e sem intérprete" além dos tramites legais pode ter algum conselheiro com
30 alguma sugestão para ajudar o aluno. Conselheiro Jairo pede duas inclusões de
31 pauta, a primeira é referente ao sorteio da CPA, e a segunda é referente ao
32 webdiário. A presidente aceita as duas inclusões para a pauta. Conselheiro Carlos
33 pede inclusão referente à solução da impressora. Conselheiro Cesar pede inclusão
34 referente ao abaixo-assinado PDI. A presidente faz a permissão para serem inclusos
35 como itens na pauta. **ORDEM DO DIA IV – ESCLARECIMENTO RELATIVO À**
36 **ASSIDUIDADE DOS MEMBROS DO CONSELHO:** A presidente coloca em votação
37 para que a secretária explique o assunto, em regime de votação 11 (onze)
38 conselheiros favoráveis. A secretária explica parte do regulamento do conselho,
39 mais precisamente as disposições no artigo 23, IV, que dispõe sobre faltar, sem
40 justificativa, a três reuniões ordinárias consecutivas ou quatro alternadas, como
41 podem ver abaixo:
42

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 23 Perderá o mandato qualquer membro do CONCAM que:

- I. vier a exercer cargo em comissão, função gratificada (CDs, FGs e FCCs) ou qualquer chefia e assessoramento de confiança sem gratificação, ainda que eleito por seus pares, salvo em caso de substituição temporária por férias, licença-saúde etc., por no máximo 30 (trinta) dias corridos ou 60 (sessenta) dias intercalados no ano;
- II. for removido do *campus* no qual foi eleito;
- III. for cedido para outro *campus*, reitoria ou outra Instituição;
- IV. **faltar, sem justificativa, a três reuniões ordinárias consecutivas ou quatro alternadas;**

Mao

A

A

JHPP

A

Jairo
A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CÂMPUS CUBATÃO

Lista de presença – CONCAM

Representantes Docentes							
Nome	16/11/2017 9º Reunião Ordinária	08/03/2018 1º Reunião Ordinária	15/03/2018 1ª Reunião Extraordinária	12/04/2018 2º Reunião Ordinária	10/05/2018 3ª Reunião Ordinária	14/06/2018 4º Reunião Ordinária	
Carlos Eduardo Mendes Gouveia	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	
Antonio Cesar Lins Rodrigues	Presente	Presente	Presente	Ausente (justificado)	Presente	Presente	
Arnaldo de Carvalho Júnior	Presente	Presente	Saiu do Conselho				
Sueli Maria Preda dos Santos Torres	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Ausente (justificado)	
Jairo Augusto dos Santos	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	
José Rodrigues Mao Júnior					Presente	Presente	
Lutz Henrique Kiehn					Ausente	Ausente	
Marciel Silva Santos					Presente	Presente	

Representantes Técnicos Administrativos							
Nome	16/11/2017 9º Reunião Ordinária	08/03/2018 1º Reunião Ordinária	15/03/2018 1ª Reunião Extraordinária	12/04/2018 2º Reunião Ordinária	10/05/2018 3ª Reunião Ordinária	14/06/2018 4º Reunião Ordinária	
Lúcia Helena Dal Poz Pereira	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	
Alcir de Oliveira	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	
Rosleine Mendonça de Lima	Presente	Presente	Ausente (justificado)	Ausente (justificado)	Presente	Presente	
Victor Rodolfo Lomtzer	Presente	Ausente (justificado)	Ausente (justificado)	Ausente (justificado)	Presente	Presente	

44



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CÂMPUS CUBATÃO

Representantes Discentes							
Nome	16/11/2017 9º Reunião Ordinária	08/03/2018 1º Reunião Ordinária	15/03/2018 1ª Reunião Extraordinária	12/04/2018 2º Reunião Ordinária	10/05/2018 3ª Reunião Ordinária	14/06/2018 4º Reunião Ordinária	
Gustavo Henrique Pereira Dantas	Ausente (não justificado)	Presente	Ausente	Presente	Ausente (não justificado)	Presente	
Gustavo Felpe Clemente	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Ausente (não justificado)	
Iara Pedro	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente	
Raysa Oliveira Santos	Ausente (não justificado)	Presente	Ausente	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	
Josué Fonseca					Ausente	Presente	
Roberto Fabio Conway Baccarat					Ausente	Ausente	
Elsângela Pinheiro de Araujo					Ausente	Ausente	
Alexandro Silva Wandenkok					Ausente	Ausente	

Representantes Egressos							
Nome	16/11/2017 9º Reunião Ordinária	08/03/2018 1º Reunião Ordinária	15/03/2018 1ª Reunião Extraordinária	12/04/2018 2º Reunião Ordinária	10/05/2018 3ª Reunião Ordinária	14/06/2018 4º Reunião Ordinária	
Sandra Regina Andrade da Silva Rocha	Presente	Ausente (não justificado)	Ausente	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	
Alessandra Alvarenga Siveira de Castro					Ausente	Ausente	

Representantes Municipalidade							
Nome	16/11/2017 9º Reunião Ordinária	08/03/2018 1º Reunião Ordinária	15/03/2018 1ª Reunião Extraordinária	12/04/2018 2º Reunião Ordinária	10/05/2018 3ª Reunião Ordinária	14/06/2018 4º Reunião Ordinária	
Raul Cristiano de Oliveira Sanches	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	Ausente	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	Ausente (não justificado)	

45

Handwritten signatures and initials: SHPP, A, A, Jairo, and others.

Legenda
Presente
Ausente (justificou)
Ausente
Ausente (Não Justificou)
Saiu do conselho

46 A secretária pergunta se ficou alguma dúvida quanto à assiduidade de algum
47 membro do conselho, não houve nenhum questionamento. **V - APRESENTAÇÃO**
48 **DO CALENDÁRIO DE REPOSIÇÃO RELATIVO À SUSPENSÃO DAS**
49 **ATIVIDADES ACADÊMICAS PELA REITORIA:** A presidente explica que todos os
50 cursos têm previsão para a utilização de sábados como dias letivos e que devido à
51 suspensão de algumas aulas, como por exemplo, a greve dos caminhoneiros, foi
52 feito um levantamento que a partir do dia nove até o dia trinta do mês de junho são
53 dias letivos, e terá atividades para os alunos do ensino médio e que foi orientado aos
54 coordenadores de curso a dizerem aos professores que a reposição de conteúdo é
55 necessária, condizente ao professor combinado com o coordenador do curso, e a
56 alteração realizada no calendário foi a festa junina, que estava agendada para o dia
57 trinta e foi remarcada para o sábado [dia sete de julho]. **VI - HORÁRIO DE**
58 **FUNCIONAMENTO DO CAMPUS NOS DIAS DE JOGOS DA SELEÇÃO**
59 **BRASILEIRA DURANTE A PRIMEIRA FASE DA COPA DO MUNDO:** A presidente
60 fala que saiu uma portaria nº 143 no diário oficial, momento em que ela lê:
61



08 244	2037 2030 7102	Instalação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica - Centro Municipal de Apoio ao Idoso - No Município de Japoi - RJ	S	1	6	40	0	100	150.000
08 244	2037 2030 7104	Instalação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica - Centro Municipal de Apoio ao Idoso - No Município de Paraisópolis - RJ	S	1	6	40	0	100	150.000
08 244	2037 2030 7108	Instalação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica - Centro Municipal de Apoio ao Idoso - No Município de Rio das Flores - RJ	S	1	6	40	0	100	150.000
08 244	2037 2034	Instalação da Rede de Serviços de Proteção Social Especial	S	1	6	40	0	100	400.000
08 244	2037 2034 0031	Instalação da Rede de Serviços de Proteção Social Especial - No Estado de Minas Gerais	S	1	6	40	0	100	150.000
TOTAL - FISCAL									150.000
TOTAL - SEGURANÇA									0
TOTAL - GERAL									2.713.068
									2.713.068

PORTARIA Nº 143, DE 1º DE JUNHO DE 2018

Estabelece o expediente dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional nos dias de jogos da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo FIFA 2018.

O MINISTRO DE ESTADO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 87, parágrafo único, incisos I e II, da Constituição Federal e o art. 53, inciso VII, da Lei nº 13.502, de 1º de novembro de 2017, e tendo em vista a realização da Copa do Mundo FIFA 2018, resolve:

Art. 1º Estabelecer, em caráter excepcional, que nos dias de jogos da Seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo FIFA 2018 o expediente dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional dar-se-á da seguinte forma:

I - nos dias em que os jogos se realizarem pela manhã, o expediente terá início a partir das 14h00 (horário de Brasília); e

II - nos dias em que os jogos se realizarem à tarde, o expediente se encerrará às 13h00 (horário de Brasília).

Parágrafo único As horas não trabalhadas em decorrência do disposto no caput serão objeto de compensação até o dia 31 de outubro de 2018.

Art. 2º Caberá aos dirigentes das órgãos e entidades, nas respectivas áreas de competência, assegurar que os agentes públicos observem os turnos de funcionamento dos órgãos ou entidades, bem como a integral preservação e funcionamento dos serviços considerados essenciais.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ESTEVES PEDRO COLNAGO JUNIOR

Art. 3º O CGI é a instância colegiada constituída como último nível para discussão sobre as questões referentes à Estrutura de Gestão da Informação, com caráter deliberativo.

§ 1º O CGI terá como membros titulares, sendo suplentes seus respectivos substitutos legais:

a) o Secretário de Organização Federal, que o presidirá;

b) os Secretários-Adjuntos; e

c) os Diretores.

§ 2º O Cotap e o Cotec deverão participar das reuniões do CGI, representados por um de seus respectivos presidentes.

Art. 4º Compete ao CGI:

I - estabelecer princípios estratégicos e diretrizes de gestão da informação, buscando viabilizar os recursos financeiros, materiais e humanos necessários ao seu cumprimento, alinhados aos objetivos institucionais da SOI e do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão - MP e ao arcabouço legal-normativo ao qual a SOI está subordinada;

II - deliberar, caso submetidas à sua apreciação, sobre as demandas relacionadas ao alinhamento entre os processos de negócio da Secretaria e tecnologias associadas, observadas as competências das unidades administrativas da instituição;

III - aprovar o Plano de Tecnologia da Informação - PII, buscando assegurar os recursos necessários ao seu cumprimento, bem como acompanhar sua execução, determinando e prorrogando, nos casos necessários, os prazos cabíveis;

IV - apoiar o cumprimento das Políticas Institucionais de Segurança da Informação e Comunicações do MP - PISIC/MP e de Gestão de Integridade, Riscos e Controles Internos - PIRIC/MP; e

V - deliberar sobre propostas de alteração da Estrutura de Gestão da Informação.

Parágrafo único O CGI poderá constituir grupos de trabalho para tratar de assuntos específicos e propor soluções sobre temas de seu interesse, sendo seus respectivos integrantes e coordenador designados pelo Presidente do Comitê, após deliberação de seus membros.

Parágrafo único As deliberações que tiverem como objeto a implementação de regra que crie, altere ou elimine algum tipo de restrição no relacionamento com o usuário deverão ser submetidas à apreciação do Secretário-Adjunto da SOI, de acordo com a respectiva competência.

Art. 7º O Cotec é a instância técnico-potencial colegiada de apoio ao CGI responsável pela gestão dos planos, projetos e ferramentas de tecnologia de informação e comunicação que atendam os aspectos dos processos de negócio da Secretaria e será constituída:

I - pelo Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação, que o presidirá;

II - pelos Coordenadores das áreas da Tecnologia da Informação da SOI; e

III - pelo presidente do Cotap.

Parágrafo único Deverão ser indicados suplentes para cada um dos membros do Cotec, devendo ser o suplente do presidente seu respectivo substituto legal.

Art. 8º Compete ao Cotec:

I - propor o Plano de Tecnologia da Informação - PII, em consonância com as demandas validadas pelo Cotap, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação do MP - PDIT/MP e o Planejamento Estratégico Institucional da SOI, submetendo-o à aprovação do CGI;

II - propor, discutir e aprovar práticas gerenciais, metodologias, projetos, atividades, normativos operacionais e manuais de procedimentos que busquem assegurar a conformidade, o adequado desempenho e a segurança das ferramentas de tecnologia da informação que apóiam os processos de negócio, submetendo as propostas à apreciação do CGI, quando considerado pertinente pelos seus membros;

III - avaliar e analisar as demandas oriundas do Cotap quanto aos impactos no PII e nas ferramentas de tecnologia da informação disponibilizadas pela Secretaria;

IV - deliberar sobre as necessidades de alteração no PII, consolidá-las no planejamento e submeter a nova revisão do PII à

62 A presidente explica que houve um questionamento que a escola que tem aula nos
63 três períodos poderia fazer a pausa só no horário do jogo, e foi levado ao procurador
64 e a resposta foi que, como se trata de uma portaria do MEC-MPOG, cumpra-se,
65 então ficou determinado que quando os jogos forem pela manhã o expediente será a
66 partir das quatorze horas, e quando o jogo for à tarde o expediente será até às treze
67 horas, não havendo expediente noturno, os professores terão que administrar a
68 matéria podendo utilizar o sábados letivos e administrativos acertar com sua chefia
69 imediata, tendo até o dia trinta e um de outubro para fazer a reposição. Conselheira
70 Rosileine pergunta se existe a possibilidade de fazer a troca de horário, exemplo:
71 quando o jogo for de manhã, a pessoa que trabalha no período da manhã entrar no
72

M
g
A
HOP
12/10
9

73 período da tarde e mesma coisa acontece quando o jogo for à tarde. A presidente
74 fala que existe essa possibilidade desde que seja autorizado pela chefia imediata,
75 que vai avaliar o andamento do setor. Conselheiro Vitor pergunta se pode trabalhar
76 normalmente no horário do jogo. A presidente fala que diante da portaria fala que
77 tem que suspender as atividades do *Campus*. Conselheira Lucia pergunta se isso
78 seria divulgado para a comunidade pelo site. A presidente fala que vai ser emitido
79 um comunicado oficial e divulgado em todos os canais oficiais **VII - DISCUSSÃO DE**
80 **INSERÇÃO NO ORÇAMENTO DO CAMPUS PARA 2019, A CONTINUAÇÃO DE**
81 **INSTALAÇÃO DE PISO TÁTIL/PODOTÁTIL DE BORRACHA.** Conselheira Lucia
82 pede para que dê acesso a todos os lugares e incluir na planilha de orçamento que
83 será aprovada no segundo semestre. Conselheiro Jairo pede que seja feito um
84 projeto para que tenha banheiro adaptado em todos os pisos (andares) do prédio. A
85 presidente coloca em votação para que o assunto volte ao segundo semestre
86 próximo ao orçamento para pedir um planejamento ou projeto de acessibilidade ao
87 setor administrativo, em regime de votação, 11 (onze) conselheiro favoráveis.
88 Conselheiro Gustavo se retira da reunião 15h30min (quinze horas e trinta minutos),
89 ficando com um quórum de 10 (dez) conselheiros. **VIII - HORÁRIO DE**
90 **FUNCIONAMENTO DO CAMPUS CUBATÃO.** A presidente fala que conversou com
91 alguns servidores de setores diferentes e a sugestão é das 8h00 (oito horas) até as
92 18h00 (dezoito horas). Conselheiro Alcir sugere das 7h00 (sete horas) até as 20h00
93 (vinte horas). Conselheira Iara sugere das 10h00 (dez horas) até as 20h00 (vinte
94 horas). Conselheira Rosileine sugere das 8h00 (oito horas) até as 20h00 (vinte
95 horas). A presidente coloca em votação para definir o horário primeira sugestão das
96 7h00 (sete horas) até às 20h00 (vinte horas), 2 (dois) conselheiros favoráveis. A
97 segunda sugestão [das 8h00 (oito horas) até as 18h00 (dezoito horas)], 1 (um)
98 conselheiro favorável. A terceira sugestão [das 8h00 (oito horas) até as 20h00 (vinte
99 horas)], 6 (seis) conselheiros favoráveis e 1 conselheiro se absteve. A presidente
100 coloca em regime de votação para inversão de pauta para que a pauta "aluno com
101 deficiência auditiva e sem interprete" seja a última a ser discutida, em regime de
102 votação, 5 (cinco) conselheiros favoráveis e 5 (cinco) conselheiros desfavoráveis, a
103 presidente dá o voto de minerva para a inversão de pauta. **IX - SORTEIO DA CPA.**
104 Conselheiro Jairo gostaria de fazer uma consulta quanto ao sorteio, pois na
105 resolução não se prevê esse caso, por mais que o presidente da CPA tenha
106 decidido ter o sorteio, ele se baseou no que a presidente fala, que em uma reunião
107 fez esse questionamento e responderam que eles precisavam de uma comissão até
108 o final de junho. Conselheiro Jairo pede um encaminhamento para protelar a reunião
109 do dia 22 (vinte e dois), e iniciar a votação pelo sistema AURORA, e não havendo
110 número de inscritos, aí sim faz o sorteio. A presidente sugere que utilize o *google*
111 *docs* para inscrição e faz um dia de votação no papel, com isso conseguimos manter
112 o prazo. A presidente coloca em regime votação a substituição do sorteio para
113 utilizar o *google docs* para inscrição, e faz um dia de votação no papel, em regime
114 de votação, 10 (dez) conselheiros favoráveis. **X – WEBDIÁRIO.** Conselheiro Jairo
115 fala que ouve a decisão de se voltar a planilha do *Excel* antiga e sempre nas
116 reuniões de área, e a CSP fala que isso foi uma demanda dos professores, e nós
117 professores não fomos consultados com relação a retornar com a planilha antiga,
118 gostaria de saber de onde essa decisão partiu, e se existe a possibilidade de voltar
119 ao webdiário até o suap médio ser implantado, porque no webdiário os professores
120 tinham problema, mas foi relatado pelos mesmo que são problemas pontuais.
121 Conselheiro Carlos fala sobre o retrabalho de digitar as notas, que o AURORA não
122 está em consonância com a planilha, ninguém se nega a fazer, mas ter que fazer os
123 dois gera muito trabalho. A presidente fala que será feito um memorando ao setor
124 responsável solicitando o esclarecimento das dúvidas citadas, em regime de votação

125 10 (dez) conselheiros favoráveis. **XI - SOLUÇÃO DA IMPRESSORA.** Conselheiro
126 Carlos fala que é uma solicitação do ensino médio, momento no qual lê o
127 documento:

Memo. 06/2018 CEM/CBT/IFSP

Cubatão, 14 de junho de 2018

Da Coordenação do Ensino Médio - CEM/CBT/IFSP

Aos Membros do Conselho de Campus - CBT/IFSP

Assunto: Sobre o conserto da impressora do campus utilizada pelos docentes

Caros membros do Conselho de Campus:

Desde o segundo semestre de 2017, nós, professores dos cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, temos problemas com a impressão de materiais, provas e trabalhos dos estudantes na única impressora do campus destinada a este fim (Lexmark Corredor). Em consulta da coordenação de cursos à direção administrativa, a resposta foi que não há outra impressora disponível e que devemos aguardar os trâmites legais para o conserto da impressora disponível.

Neste sentido, soluções foram acordadas. No 4º bimestre de 2017, a orientação foi reproduzir as provas com margem superior de seis centímetros para que não houvesse problema em cortar enunciados nas provas da Semana de Provas. A CAE, setor que auxilia na Semana de Provas, também foi orientada. O procedimento gerou um gasto maior de papel e inevitáveis erros para ajustar as páginas. O problema persistia, portanto, o mesmo procedimento foi adotado no 1º bimestre de 2018. Enfatizamos que esse procedimento era apenas um paliativo até que a impressora fosse consertada, tornou-se permanente e estendeu-se até a semana de provas do 2º bimestre. Portanto, temos oito meses de problema.

Caber destacar também, que os diários também foram impressos com problemas de falhas de impressão. A coordenação de curso não pode aceitar esse documento impresso com falhas, colunas apagadas ou parte falhada escrita à mão.

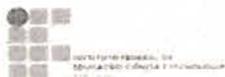
Ao relatar as questões acima, pedimos que sejam dados os devidos encaminhamentos para melhorias do problema de impressão no campus.

Em anexo, a lista de presença dos professores que discutiram e pediram essas melhorias em reunião realizada em 13 de junho de 2018.

Atenciosamente,


Elaine Cristina de Araújo
Coordenadora do Curso de Informática
Integrado ao Ensino Médio
RG: 23.151.882-5





REUNIÃO GERAL

Data: 13/06/2018

DOCENTES - ENSINO MÉDIO INTEGRADO

DOCENTES	CH	ASSINATURA
1 Adriana Rodrigues Mendonça	RDE	
2 Alberto Luiz Ferreira	40h	
3 Ana Elisa Sobral Caetano da Silva Ferreira	RDE	
4 Ana Paula dos Santos Nedochetko	RDE	
6 Andrea Maria Faria Lopes dos Santos	40h Sub	
8 Ary Fonseca Marcondes do Amaral	RDE	
10 Carlos Eduardo Mendes Gouveia	RDE	
11 Carlos Jair Coletto	40h	
12 Caroline Alves Soler	RDE	licença capacitação
13 Cesar Augusto Pascali Rago	40h Sub	
14 Daniela Passos Maia Moura	RDE	
15 Elaine Cristina de Araujo	RDE	
16 Elayne Hiromi Kanashiro Tavares	RDE	
17 Elifas Levf da Silva	RDE	
18 Fabio Cunha Rodrigues	40h Sub	
19 Fernando da Silva Pardo	RDE	
20 Fernando Dias de Oliveira	RDE	licença capacitação
21 Geiza Caroline Costa	40h Sub	
23 Jairo Augusto dos Santos	RDE	
24 Jose do Carmo Teixeira Neto	40h Sub	
25 Jose Rodrigues Mao Junior	RDE	
26 Julio Cesar Zandonadi	RDE	
27 Katya Lais Ferreira Patella Couto	RDE	
28 Leandro Fabricio Campelo	RDE	licença capacitação
29 Leticia Vieira Oliveira Giordano	RDE	
30 Luciano André Carvalho Reis	RDE	
31 Ludmila Érica Cambusano de Souza	RDE	
32 Luiz Henrique Kiehn	RDE	
33 Marcelo Augusto Miyahiro	RDE	
35 Marcelo Pereira Bergamaschi	RDE	
36 Marciel Silva Santos	RDE	
38 Mauricio Neves Asenjo	40h	
39 Maximiliano Pimentel	40h Sub	
40 Natália Salan Marpica	RDE	
41 Neuza Maria Gonzalez	RDE	
42 Paulo Bueno Guerra	RDE	
44 Paulo Vitor de Souza Perri	RDE	licença capacitação
45 Rafael Stoppa Rocha	RDE	
48 Ricardo Rodrigues Alves de Lima	RDE	
49 Rita de Cássia Demarchi	RDE	
50 Roberta Silva Antunes	RDE	licença médica

129

52 Rosa Maria Micchi	RDE	
53 Rosana Nubia Sorbille	RDE	
54 Sérgio Arnaud Sampaio	RDE	
55 Sérgio Figueiredo Pereira	RDE	
56 Solange Maria da Silva	RDE	
57 Sueli Maria Preda dos Santos Torres	RDE	
58 Suzaha de Oliveira Brito	RDE	
60 Thiago Rodrigues Schulze	RDE	
61 Wanda Silva Rodrigues	RDE	
62 Wellington Santos Ramos	RDE	
63 Crapela P. Bohn	40h	
64 DELENDI CACERON MORAIS	40h SB	
65 GREGISE CAVALHO LEMUS	40h	
66 Luciano Gabriel Endalécio Martins	40h SB	
67 Kely Kubaly C. Salsanbombe	40h Sub	
68 PAULO JOSÉ DE OLIVEIRA CACVALHO	RDE	
69		

130

131 Conselheiro José Rodrigues pergunta se a direção geral tem impressora[?]. A
132 impressora citada não é a única impressora do *Campus*[?]. A presidente responde
133 quais os lugares que tem impressora, que são secretaria, biblioteca, corredor, sala
134 da coordenação (ela é pequena, "caseira", que não comporta o volume de
135 impressão), uma na direção geral, extensão e comunicação social. Conselheiro José
136 Rodrigues fala que devemos nos apropriar de alguma impressora que funcione,
137 simplesmente como o que é destinado ao aluno ou professores não tivesse
138 importância, sugere pegar a impressora que está dentro da sala da direção geral e
139 colocar no corredor para funcionar. Conselheira Rosileine fala que os administrativos
140 também estão sofrendo com isso e que na administração onde se é gerado um
141 documento importantíssimo para o Instituto, onde isso é impresso sempre na
142 impressora da direção, no qual a impressora da direção é igual ao do corredor,
143 comportando o fluxo de impressões. Conselheiro Cesar retira a inclusão de pauta,
144 vez sai da reunião às 16h18min (dezesesseis horas e dezoito minutos), tendo um
145 quórum de 09 (nove) conselheiros. Conselheiro Victor sugere de a direção geral usar
146 a impressora da comunicação, que é boa e bem perto, e a impressora que está na
147 direção para suprir esse problema. Conselheira Lara fala que a impressora que está
148 na sala da direção é igual à que está no corredor atualmente e, já que na direção
149 não se faz muito uso, que seja colocada no corredor, ou a diretoria fica aberta e os
150 professores usem lá, aqui o que vale é o aluno, ou a direção e os alunos não
151 precisam. A presidente vai dar um encaminhamento enquanto diretora em exercício,
152 pois não me sinto à vontade de entrar em uma sala que não uso, enquanto não
153 estou em exercício e retirar um patrimônio que não está sob a minha
154 responsabilidade, mas, enquanto diretora em exercício, vou viabilizar para que as
155 provas sejam impressas com qualidade melhor. Conselheiro Carlos fala para pedir
156 na próxima reunião do conselho uma solução definitiva. Conselheiro José Rodrigues
157 fala que diante da urgência e com isso o CONCAM deveria decidir em nome dos
158 alunos e professores que tem que entregar a documentação burocrática em nome
159 do setor da administração, que também sofre com a impressora, numa medida
160 emergencial transferir a impressora da direção geral para o corredor imediatamente
161 que "segundo a informação é igual à que atualmente se encontra no corredor" e
162 depois resolveria a burocracia de patrimônio. A presidente coloca em votação a
163 primeira proposta, que é em nome do CONCAM está solicitando a transferência do
164 patrimônio que está na sala do diretor geral para o corredor para o uso geral do
165 *Campus* e o assunto volta à pauta da próxima reunião, em regime de votação, 07
166 (sete) conselheiros favoráveis e 02 (dois) conselheiros desfavoráveis. A presidente
167 coloca em votação a segunda proposta, que ela se compromete a fazer a impressão
168 das provas e diários com mais qualidade e o assunto volta à pauta na próxima
169 reunião, em regime de votação, 02 (dois) conselheiros favoráveis e 07 (sete)
170 conselheiro desfavoráveis. **XII - ALUNO COM DEFICIÊNCIA AUDITIVA E
171 SEM INTÉRPRETE DE LIBRA.** Conselheira Lara fala que os alunos estão
172 prejudicados por falta de intérprete de libras e que o diretor enviou um *e-mail* com a
173 documentação que está em andamento e a conselheira gostaria de saber quanto
174 está sendo providenciado[?]. A presidente esclarece que ela mesma fez a cobrança
175 diversas vezes junto a reitoria para que o prazo fosse cumprido. Conselheiro Victor
176 sugere que a mãe do aluno ou alguém que tenha a disponibilidade para estar junto
177 com o aluno ajudando e auxiliando, como uma atitude de urgência até a parte
178 burocrática seja resolvida. Conselheiro José Rodrigues fala que já é um problema
179 antigo, na época do PROEJA o aluno Carlos ficou o ano inteiro sem intérprete, e
180 sempre que questionava, a resposta era: "a gente está vendo e até o final do mês
181 vai resolver", e com isso passou o ano inteiro, a questão burocrática está esgotada e
182 o final do semestre chegou e não se sabe o que vai ser feito com relação ao aluno

183 Carlos, se ele irá passar ou ser reprovado, o prejuízo já está aí e como sugestão tem
184 que ter mobilização, como o caso é sério, caberia uma greve, marcar uma
185 manifestação na redação da tribuna. A presidente informa que todas as vezes que
186 ela foi consultada ela deu o prazo que ela teve de ter uma resposta, e não de
187 postergar. Conselheira lara pede que as mães dos alunos que tem o problema de
188 não ter a intérprete. A presidente coloca em votação para que as mães possam
189 falar, em regime de votação 09 (nove) conselheiros favoráveis. Mãe do aluno Carlos
190 fala que o filho realmente precisa de uma intérprete, hoje ela se sente mais aliviada
191 por saber que tem mais pessoas do lado do aluno, quando a mãe vem até a escola
192 ela não sabe como falar e nem quem procurar, ela é mãe de dois alunos na escola
193 que precisam de intérprete, e os dois estão sendo prejudicados, e quanto à sugestão
194 de alguém acompanhar, eu não posso porque eu tenho outro filho que também
195 precisa de intérprete, e trabalha com isso, não tendo a disponibilidade para
196 acompanhar. Mãe do aluno Marcos fala que o filho dela tem a intérprete, mas não
197 supre tudo que o aluno precisa porque a intérprete fica fazendo sinais e tanto o
198 Marcos, quanto o Carlos, não falam muito por sinais, sem contar que isso atrapalha
199 eles, a mãe vem conversar com a intérprete para saber qual a dificuldade, ela não
200 passa e muitas vezes nem atende. A presidente coloca em votação para que a
201 reunião se estenda 15 (quinze) minutos, em regime de votação 09 (nove)
202 conselheiros favoráveis. Conselheira Lucia, pergunta se já foi falado com a prefeitura
203 de Cubatão para saber se tem parceria? A presidente fala que já entrou em contato
204 não só com a prefeitura, mas com a associação de surdos. Conselheiro Marciel
205 pergunta se nos cursos de licenciatura eles tem aula de libras e se existe a
206 possibilidade dos alunos que já fizeram, elaborar projetos para possam atender
207 esses alunos que precisam[?]. A presidente fala que vai solicitar aos coordenadores
208 de licenciatura para verificar a possibilidade para fazer um projeto. Conselheiro
209 Victor fala que é questão de interpretação, pois a pauta está sendo muito pertinente
210 e relevante, sugere que na próxima reunião do Concam seja determinado uma data,
211 e qual a mobilização será feita quanto ao intérprete. A presidente faz uma sugestão:
212 que os membros do conselho elaborem uma carta à reitoria questionando ao
213 andamento do processo e prazos. A presidente deu por encerrada a reunião, e nada
214 mais havendo a tratar, eu, Fabiana Silveira Botani Gimenes de Jesus, secretária do
215 CONCAM, lavro esta ata que, depois de aprovada, vai assinada por mim, pelo
216 presidente e pelos membros do conselho presentes.

217 Fabiana Silveira Botani Gimenes de Jesus

218 Ana Paula Fonseca dos Santos Nedochetko

219 Antônio Cesar Lins Rodrigues

220 Carlos Eduardo Mendes Gouveia

221 Jairo Augusto dos Santos

222 José Rodrigues Mao Junior

223 Marciel Silva Santos

224 Alcir de Oliveira

225 Lúcia Helena Dal Poz Pereira

226 Rosileine Mendonça de Lima

227 Victor Rodolfo Lomnitzer

228 Gustavo Henrique Pereira Dantas

229 lara Pedro

230 Josué Fonseca