

PLANO DE GESTÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM MATEMÁTICA

Câmpus Cubatão
Exercício 2021/2023

Coordenador:

Elifas Levi da Silva (DOU 178 20/09/2021 - PORTARIA Nº 5.199/IFSP, DE 17 DE SETEMBRO DE 2021)

1. Introdução

O ano de 2020 trouxe muitos desafios à vida escolar. No Câmpus Cubatão, devido à pandemia de Covid-19, o calendário acadêmico ficou suspenso por cinco meses e, na retomada, no mês de agosto, grande parte das atividades foram readaptadas para ocorrer de forma remota, com o apoio das tecnologias digitais. No ano de 2021, continuamos com o desafio de conduzir as ações de ensino de forma totalmente remota, e no curso de Licenciatura em Matemática, as atividades de ensino ocorreram de forma síncrona e assíncrona mediadas pelo uso de Ambientes Virtuais de Aprendizagem e Ambiente de Videoconferência.

Os impactos da suspensão do calendário acadêmico de 2020 se estenderam ao ano de 2021, de modo que o novo ano letivo teve início em 27 de abril. Os calendários acadêmicos vigentes, aprovados pelo Conselho de Câmpus (CONCAM), neste ano estão disponíveis em: [Portal CBT- IFSP - 2021](#).

Desde dezembro de 2020, a coordenadora do curso, prof. Wanda Silva Rodrigues, esteve em licença de saúde, de modo que a gestão do curso foi conduzida por coordenadores interinos – Profa. Letícia Vieira Oliveira Giordano (01/2021 a 04/2021) e profa. Claudia Cristina Soares de Carvalho (05/2021 a 09/2021), quando um novo coordenador foi escolhido pela comunidade da Licenciatura em Matemática.

O Plano de Gestão 2021-2023 do Curso de Licenciatura em Matemática, da mesma forma que os planos anteriores, está estruturado em cinco eixos distintos, e deve manter este formato nas próximas gestões para facilitar comparações e avaliação de resultados.

- (eixo 01) O acompanhamento das ações de divulgação, permanência e êxito,
- (eixo 02) A condução de reuniões acadêmicas,
- (eixo 03) O acompanhamento das atividades com docentes,
- (eixo 04) O acompanhamento das atividades com discentes e
- (eixo 05) As ações globais de coordenação.

Por fim, será apresentado um cronograma simplificado das ações pretendidas pela coordenação.

2. Acompanhamento das ações de divulgação, permanência e êxito

Desde o início de 2016, são ofertadas 40 vagas anuais para o Curso de Licenciatura em Matemática, preenchidas pelo Sistema de Seleção Unificada (SISU). A divulgação dessas vagas ocorre continuamente no site institucional do câmpus e, no início de cada ano, no SISU. A estrutura do curso é frequentemente divulgada nas redes sociais, feiras de profissão, eventos acadêmicos e científicos e ações de extensão (minicursos, projetos, estágio, visitas monitoradas etc.).

O acompanhamento discente ocorre desde o processo de seleção. Após a divulgação da primeira lista de classificados no SISU, a coordenação do curso entra em contato com cada candidato por meio de envio de e-mail, SMS e redes sociais, abrindo uma linha direta para o esclarecimento de dúvidas e incentivo à matrícula. Em 2021, com o câmpus fechado para atendimento presencial, essa comunicação prévia com os candidatos foi essencial para que a turma de ingressantes estivesse completa até a terceira chamada regular.

Diferentes ações que visam a garantir a permanência e o êxito dos estudantes são realizadas. O câmpus conta com o Programa de Assistência Estudantil (PAE) que publica editais periódicos visando à oferta de auxílio financeiro para estudantes em situação de alta vulnerabilidade social. Para Estudantes com Necessidades Específicas (ENE), há o apoio Coordenadoria Sociopedagógica (CSP), do Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), das Tradutoras Intérpretes de Libras (TIL) e das profissionais de Atendimento Educacional Especializado (AEE). Devido ao período de ensino remoto emergencial, ações de inclusão digital também foram conduzidas no âmbito do curso. No curso de Licenciatura em Matemática há o apoio pedagógico dos projetos de monitoria, com atendimentos semanais extracurriculares para o esclarecimento de dúvidas sobre os conteúdos das disciplinas. A permanência ainda pode ser potencializada pela participação dos alunos em estágios, projetos e programas que envolvam o pagamento mensal de bolsas, tais como o PIBID, a Residência Pedagógica, os projetos internos de ensino, extensão e Iniciação Científica (IC), entre outros.

Tabela 1: Evolução de matrícula e evasão no Curso de Licenciatura em Matemática do Câmpus Cubatão

Ingressantes em	Matrículas	Cancelamentos com substituição	Cancelamentos	Trancamentos	Transferências	Formados	Matriculados em 2021/1s	Taxa de evasão
2016	48	5	32	0	1	5	5	32/43 = 74%
2017	47	4	23	1	1	3	17	23/43 = 53%
2018	45	4	18	4	0	-	19	18/41 = 44%
2019	48	5	15	3	4	-	21	15/43 = 35%
2020	43	1	6	8	1	-	27	6/42 = 14%
2021	40	-	1	-	-	-		-
Total	271	19	95	16	7	8	128	95/252 = 38%

Fonte: SUAP - módulo indicadores de ensino

Pela análise da Tabela 1, observa-se que houve um número de matrículas superior às vagas ofertadas de 2016 a 2020. Isso ocorreu por dois fatores:(1) vagas abertas em editais de transferência/reopção e (2) matrículas canceladas logo no início do curso, permitindo que outros candidatos fossem chamados para assumir a vaga. O cancelamento de matrículas é comum no início de cada ano devido à divulgação dos aprovados em outros vestibulares tradicionais no país e da divulgação da lista de contemplados no ProUni e FIES. Pode-se notar que a taxa de evasão no curso tem diminuído a cada ano, ficando reduzida inclusive durante o período do ensino remoto emergencial.

Para discutir e atuar no que tange à retenção e evasão, o câmpus mantém a Comissão Interna Permanente de Acompanhamento da Permanência e Êxito (CIPEE). Essa comissão se reúne periodicamente para identificar demandas e propor metas e encaminhamentos para essas questões.

3. Condução de reuniões acadêmicas - OK

O coordenador de curso conduz e participa de diversas reuniões. A periodicidade desses encontros varia conforme o indicado na legislação vigente e as demandas do câmpus e do curso. Para 2021-2023, este plano de gestão propõe a condução e participação nas seguintes reuniões:

- **Corpo docente do curso:** um a dois encontros mensais para tratar do acompanhamento dos alunos e orientação quanto às atribuições docentes;
- **NDE:** um encontro mensal para tratar das demandas do curso, atualização de regulamentos e do PPC;
- **Colegiado:** quatro reuniões ordinárias durante o ano para tratar da análise do aproveitamento de estudos, das matrículas por reopção, transferência e ingresso com diploma de graduação, atualização de regulamentos e das demandas discentes;
- **Direção:** reuniões semanais, seguindo a pauta da diretoria acadêmica;

Cabe ressaltar que o coordenador de curso participa de outras reuniões, sem periodicidade específica, conforme demanda de diversas comissões e setores institucionais.

4. Acompanhamento das atividades com docentes

O acompanhamento das atividades docentes pela coordenação envolve vários aspectos, dentre eles: a solicitação, recebimento e análise dos Formulários de Preferência de Atividades (FPA), solicitação dos Planos Individuais de Trabalho (PIT) e dos Relatórios Individuais de Trabalho (RIT), solicitação, recebimento e análise dos Planos de aulas e diários. Além disso, contempla o atendimento docente no que tange ao esclarecimento de dúvidas a respeito da rotina acadêmica e assessoria pedagógica. Algumas dessas atividades possuem período de realização estabelecido pelas rotinas anuais do câmpus. São elas:

- **Solicitação, recebimento e avaliação dos FPAs** – ao fim de cada semestre letivo;
- **Solicitação dos PITs** – no começo de cada semestre letivo;
- **Solicitação dos RITs** – ao fim de cada ano letivo ou semestralmente;
- **Solicitação, recebimento e avaliação dos planos de aulas** - no começo de cada semestre letivo;
- **Solicitação, recebimento e avaliação dos diários** – ao fim de cada semestre letivo.
- **Avaliação de projetos de férias** e controle de frequência
- **Indicação de interinos** para avaliação de estágios em períodos de férias.
- **A assessoria ao docente** ocorre a qualquer período do semestre, sempre que houver necessidade.

5. Acompanhamento das atividades com discentes

Com relação à rotina discente no curso, pode-se apontar as principais ações de acompanhamento por parte da coordenação:

- **Acolhimento:** no início de cada semestre letivo há período para o acolhimento dos alunos ingressantes e veteranos.
- **Monitoria e atendimento ao discente:** no início de cada semestre letivo a coordenação divulga os horários de monitoria e atendimento ao discente. A monitoria de Matemática é realizada por alunos bolsistas e voluntários de projetos de ensino. O atendimento ao discente é feito pelos docentes, em horário extracurricular.
- **Eventos e visitas técnicas:** ao longo do semestre as ações de extensão ofertadas no câmpus são divulgadas aos alunos. Eles participam de palestras, seminários, reuniões de grupos de pesquisa e oficinas. Além disso, há o incentivo constante à participação em eventos externos e visitas técnicas.

Esse incentivo contribui para que o aluno tenha oportunidades de cumprir a carga horária das Atividades Teórico-Práticas de Aprofundamento (ATPA).

- **Atividades Complementares:** As atividades complementares fazem parte dos requisitos para a conclusão do curso (PPC 2018). Os alunos devem cumprir 200 horas dessas atividades ao longo de quatro anos. Nesta licenciatura, elas seguem regulamento próprio, elaborado pelo NDE e colegiado de curso. Ao fim de cada semestre, divulga-se o calendário de entrega das atividades. Desde 2016, o professor Glauber Colnago é o professor responsável dessas atividades e responsável pela sua recepção e avaliação. No novo PPC (2022) estas atividades não são mais exigidas.
- **Estágio:** O estágio supervisionado também é parte das exigências para a conclusão do curso. A partir do quinto semestre, os alunos devem cumprir 400 horas de estágio em escolas de Ensino Fundamental e Médio, desenvolvendo atividades de observação, participação e regência. Em 2021, há três orientadoras de estágio. Mesmo com o ensino remoto emergencial, alguns alunos conseguiram uma oportunidade de estágio, de forma remota ou híbrida. Ressalta-se que a Residência Pedagógica poderá ser equiparada ao estágio.
- **PIBID:** Dez alunos do curso participam do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência desde outubro de 2020. A coordenadora do núcleo no câmpus é a professora Letícia Giordano.
- **Programa de Residência Pedagógica:** Dez alunos do curso participam do Programa de Residência Pedagógica desde outubro de 2020. A orientadora do núcleo no câmpus é a professora Cláudia Carvalho.
- **Projetos:** Ao final de cada ano letivo são publicados os editais de bolsa ensino, extensão e IC no câmpus. A coordenação incentiva amplamente os docentes a proporem projetos e os discentes a participarem do processo seletivo dos projetos aprovados. Há reuniões com os docentes específicas para tratar das ideias de projetos para o ano seguinte. Este estímulo continuará já que tem dado bons resultados, como aponta a

Tabela 2. Tabela 2: Quantidade de projetos por tipo de proponente e bolsista

	Proponente/bolsista	Ensino	Extensão	IC	PIBID/RP
2021	Proponente e Bolsista/voluntário da Licenciatura	8	2	2	2
	Proponente de outro curso e Bolsista da Licenciatura	-	-	-	-
	Proponente da Licenciatura e Bolsista de outro curso	2	2	4	-
	Total 2021	10	4	6	2

Fonte: Coordenadoria de pesquisa e extensão e diretoria acadêmica de cursos.

Tabela 3: Lista de projetos envolvendo docentes ou estudantes do Curso de Licenciatura Matemática

N.	Ano	Programa área	Título	Servidor Proponente	Quantidade Bolsas	Quantidade Voluntários	Total
1		PIVICT	Aplicação de Aprendizado de Máquina na Identificação de Indicadores Urbanos	Anna Karina F. Gomes	-	1	1
2		PIVICT	O Lugar da Avaliação nas Licenciaturas em Matemática do IFSP	Marta Fernandes Garcia	-	1	1
3		PIBIFSP	Caleidoscópio racial escolar ofuscado: à quantas andam os processos de engendramentos das identidades negras nas escolas de Educação Infantil de Praia Grande?	Antonio Cesar Lins Rodrigues	1	-	1
4		PIBIFSP	Modelagem de restrições para a melhoria da performance de modelos de otimização inteira	Glauber Colnago	1	-	1
5		PIBIFSP	Otimização não linear para o ensino médio	Jamielli Tomaz Pereira	1	-	1
6		PIBIFSP	Números irracionais, algébricos e transcendententes	Robson Ricardo de Araújo	1	-	1
7		Bolsa Extensão	SoMa: Sociedade e Matemática	Claudia Cristina Soares de Carvalho	2	-	2
8		Bolsa Extensão	Inclusão digital: navegando na melhor idade	Maria Jeanna S. Santos Oliveira	2	-	2
9		Bolsa Extensão	Canal SoMa	Letícia Giordano	2	-	2
10		Bolsa Extensão	Mulher na T.i.: Um novo despertar	Maria Jeanna S. Santos Oliveira	2	-	2
11		Bolsa Ensino	Monitoria de Matemática no Campus Cubatão	Cláudia Cristina Soares de Carvalho	1	-	1
12		Bolsa Ensino	Monitoria do Laboratório de Ensino de Matemática	Robson Ricardo de Araújo	1	-	1
13		Bolsa Ensino	Elaboração de materiais didáticos para o Laboratório de Ensino de Matemática	Jamielli Tomaz Pereira	1	-	1
14		Bolsa Ensino	Elaboração GEMAT – Grupo de Estudo de Matemática para Alunos Ingressantes	Jamielli Tomaz Pereira	1	-	1

15		Bolsa Ensino	Sapiência: experiências, conhecimentos e saberes	Letícia Vieira Oliveira Giordano	1	-	1
16		Bolsa Ensino	Monitoria de Matemática na Educação de Jovens e Adultos – EJA	Maria Jeanna S. Santos Oliveira	1	-	1
17		Monitoria Voluntária	Monitoria de Geometria Analítica	Cláudia Cristina Soares de Carvalho	-	1	1
18		Monitoria Voluntária	Monitoria de Tecnologias Educacionais	Cláudia Cristina Soares de Carvalho	-	1	1
19		Monitoria Voluntária	Monitoria de Fundamentos de Álgebra	Cláudia Cristina Soares de Carvalho	-	1	1
20		Monitoria Voluntária	Monitoria de Estatística Aplicada ao Turismo	Maria Jeanna S. Santos Oliveira	-	1	1
21		PIBID	PIBID	Letícia Vieira Oliveira Giordano	8	2	10
22		PRP	Residência Pedagógica	Cláudia Cristina Soares de Carvalho	8	2	10
-		-	-	-	34	10	44

Fonte: cbt.ifsp.edu.br

Além das ações descritas anteriormente, a coordenação de cursos, de forma contínua ao longo do ano, acompanha a frequência e o desempenho dos alunos e encaminha ao setor sociopedagógico os casos apontados pelos docentes em reuniões de área.

Os alunos e docentes do curso mantêm uma página do Facebook e grupos no WhatsApp (grupos de disciplinas e de egressos), para comunicados do cotidiano, divulgação de eventos e curiosidades pertinentes à área da matemática. Apesar de não ser um canal oficial de comunicação, eles têm se mostrado muito úteis na percepção das necessidades discentes por parte da coordenação. A ideia é manter o uso desses canais, pela sua importância no processo de comunicação do jovem e pela oportunidade de observar demandas que não são expostas no dia a dia do curso.

6. Ações globais

A coordenação desta licenciatura constantemente se engaja em atividades que contribuem para o desenvolvimento do curso, mas que não envolvem o atendimento direto ao discente e ao docente. A gestão do curso também exige atenção e atendimento às demandas da avaliação externa do INEP/MEC. O ENADE será uma preocupação da coordenação, uma vez que ele não foi realizado em 2020, ano em que a licenciatura em matemática deveria ser avaliada. Cabe também ao coordenador acompanhar os processos de avaliação internos, mantidos pela CPA.

Em 2021, destaca-se a importância da elaboração dos planos e relatórios de atividades do ensino remoto emergencial, exigidos pela PRE, e a necessidade de atualizar os regulamentos de estágio e atividades complementares. Neste ano, também será realizada eleição para a recomposição do Colegiado do Curso e para a escolha de um novo coordenador.

O desenvolvimento/aperfeiçoamento do curso, além de atribuição do NDE, é também uma preocupação da coordenação e inclui ações e movimentos no sentido de:

- Ampliar o número de professores qualificados para assumir os programas PIBID e Residência Pedagógica – no momento apenas as profas. Cláudia Carvalho e Letícia Giordano atendem aos requisitos destes programas;
- Promover e dar visibilidade do curso junto ao público da baixada santista, com vista ao aumento da relação candidato/vaga para ingressantes;
- Acompanhar o execução/adequação e levantamento de necessidades - Autoavaliação (NDE e Colegiado);
- Incentivar a produção científica (nota 3) – produção dos docentes e iniciação científica;
- Evidenciar uso do LEM;
- Estabelecer projeto ou comissão para aproximação dos currículos dos cursos de Licenciatura do campus. Pretendendo tornar iguais um conjunto de disciplinas comuns à formação de professores – a ideia é permitir a convivência/intercâmbio de discentes de áreas distintas, otimizar o uso da força de trabalho e espaço físico do campus;
- Estudar a viabilidade de uma pós-graduação *Latu sensu* na área da Educação/Licenciatura;
- Estabelecer projeto ou comissão para elaboração de projeto de extensão-PCC que seja capaz de atender às demandas da Licenciatura em Matemática, com a ambição de incluir também a Licenciatura em Letras;
- Retomar a CIPEE - comissão interna permanente de Acompanhamento da permanência e êxito;
- Aprovar um novo PPC para a Licenciatura em matemática;
- Revisão dos regulamentos de Estágio, Atividades complementares e do LEM.
- Aumentar a participação, inclusive gestão, das Licenciaturas nos eventos da casa, mais especificamente o CAIE e a Mostramult

a. Ações em decorrência da atuação da CPA

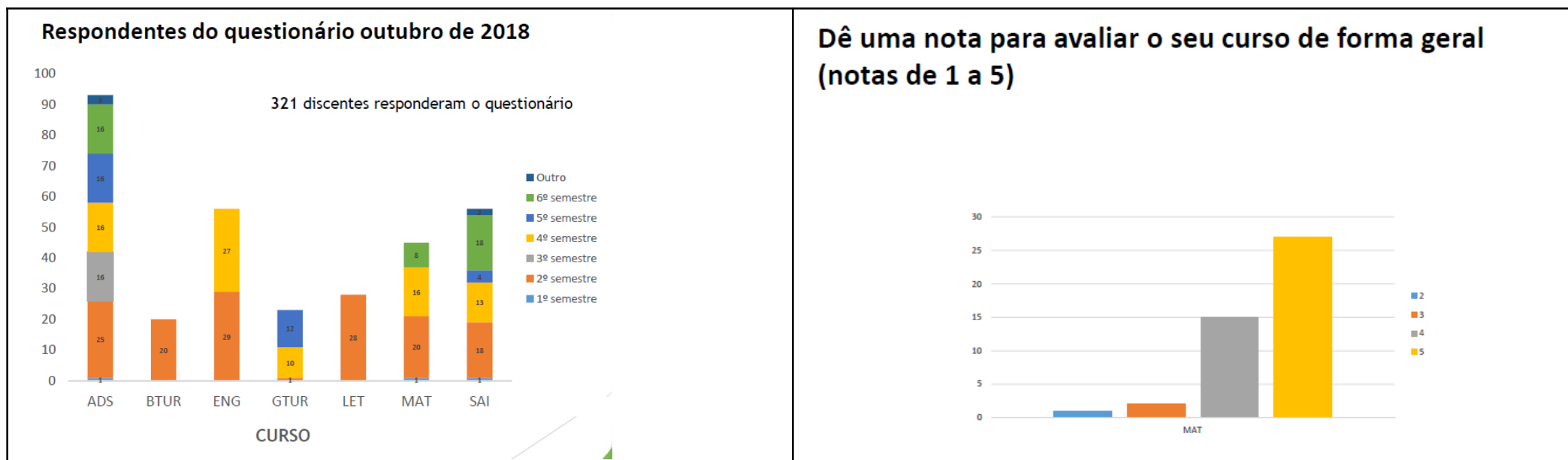
O IFSP possui uma CPA institucional ([Comissão Própria de Avaliação - CPA - IFSP - Portal Institucional](#)), a qual coleta dados sobre a qualidade de diversas dimensões da instituição, os organiza e os divulga para a comunidade em forma de relatórios anuais. Em paralelo a esse trabalho, cada câmpus conta com uma CPA-local (<https://cbt.ifsp.edu.br/index.php/cpa>), que tem a missão de organizar, analisar e divulgar os dados coletados no câmpus pelo questionário institucional e por questionários internos. Os relatórios anuais institucionais e local podem ser acessados por meio dos links disponíveis na Tabela 3.

Tabela 3: Relatórios institucional e local publicados pela CPA.

Ano	Comissão	Relatório
2016	CPA institucional	https://drive.ifsp.edu.br/s/DBZILJi3XTiA7xN#pdfviewer
2017	CPA institucional	https://drive.ifsp.edu.br/s/NyGEIxVUCI5JjZd#pdfviewer
2018	CPA institucional	https://drive.ifsp.edu.br/s/IK8ffccXh2BCejz#pdfviewer
2018	CPA local	https://drive.ifsp.edu.br/s/YXhg3LIXrWcqEXu?path=%2FCUBATAO#pdfviewer
2019	CPA institucional	https://drive.ifsp.edu.br/s/ORczZEiYVbjWCv5#pdfviewer
2019	CPA local	https://drive.ifsp.edu.br/s/1XkpxDIHUGAfBo0?path=%2FCBT#pdfviewer
2020	CPA institucional	https://drive.ifsp.edu.br/s/mysmZuAnx0ydKJa#pdfviewer
2020	CPA local	Relatório de Autoavaliação - Resultados (ifsp.edu.br)
2021	CPA institucional	RAI_2021_EXERCÍCIO_2020.pdf (ifsp.edu.br)

Em 2018, a CPA local coletou dados sobre cada curso do câmpus usando um questionário próprio. Esses dados foram organizados e divulgados por meio de relatórios à direção e às coordenações de curso. Além disso, houve divulgação em painéis e murais no câmpus para toda comunidade. O quadro 1 apresenta gráficos com os pontos mais sensíveis divulgados no relatório de 2018.

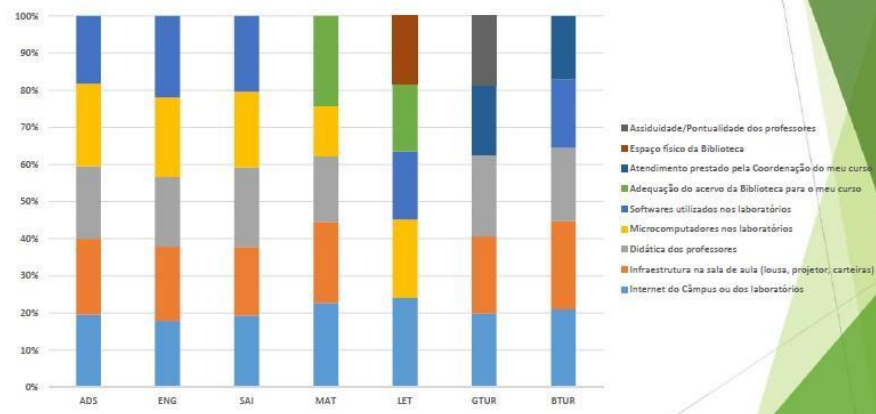
Quadro 1: gráficos publicados no relatório de avaliação do curso publicado em 2018.



O que você considera ser prioritário para melhorar a qualidade do seu curso? (MAT)



O que você considera ser prioritário para melhorar a qualidade do seu curso? (5 pontos mais sugeridos por curso)



A análise desses gráficos revela a necessidade de se destinar atenção aos seguintes aspectos durante o ano de 2021:

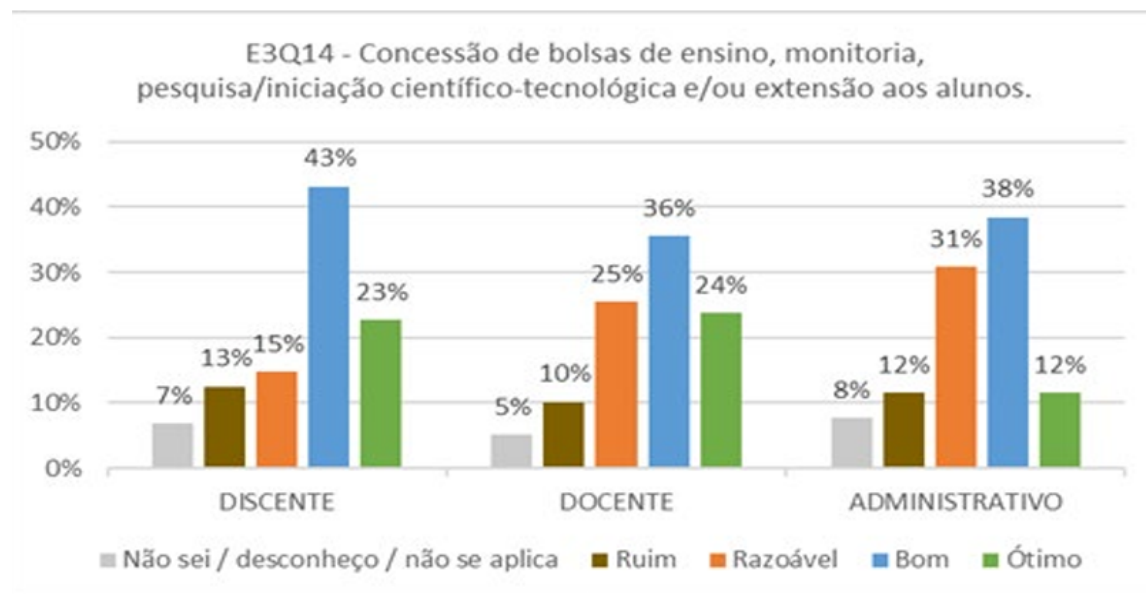
- Acervo bibliográfico físico e virtual, pertinentes ao conteúdo do curso;
- Infraestrutura dos laboratórios e internet do câmpus;
- Formação dos professores no que tange a metodologias de ensino.

Durante o ano de 2021, ainda estávamos sob a vigência do ensino remoto emergencial, devido à pandemia de Covid-19. Ainda assim, foi possível prever algumas ações que atendessem às necessidades expostas no relatório, tais como:

- Inspeção no Laboratório de Ensino de Matemática, visando a fazer um levantamento dos materiais disponíveis e necessidade de aquisição de novos equipamentos;
- Revisão do acervo bibliográfico indicado no PPC, visando a verificar se todas as obras mencionadas já foram adquiridas e estão disponíveis na biblioteca física ou virtual do câmpus;
- Indicação aos docentes de cursos e eventos de formação continuada.

Em 2021, o relatório da CPA local (RAI 2021), não apresentou resultados individualizados para o curso e os estudantes da Licenciatura em Matemática, apresentando os resultados em três segmentos distintos: Discentes, Docentes e Administrativos e não permitem uma comparação com os relatórios anteriores. Os dados foram organizados e divulgados por meio de relatórios à direção e às coordenações de curso. Além disso, houve divulgação em painéis e murais no câmpus para toda comunidade. Os quadros a seguir são um exemplo do novo formato e, embora não individualizem a Licenciatura em Matemática, nos permitem pensar que as situações apontados no relatório de 2018 devem ser perseguidas no mandato 2021-2023

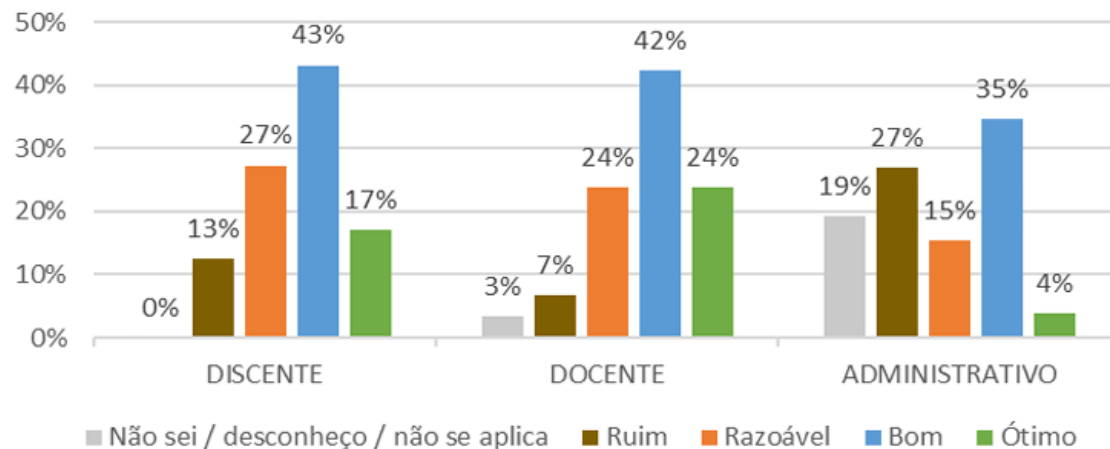
A concessão de bolsas de ensino, monitoria, pesquisa/iniciação científica-tecnológica e/ou extensão, é vista como boa ou ótima para mais que 60% entre estudantes e docentes. No entanto, algo torno de 20% considera ruim ou desconhece.



em

A adequação dos ambientes virtuais de aprendizagem, impulsionados pela pandemia, é entendida como boa ou ótima para mais que 60 % dos docentes e estudantes. No entanto, algo torno de 20% considera ruim ou desconhece.

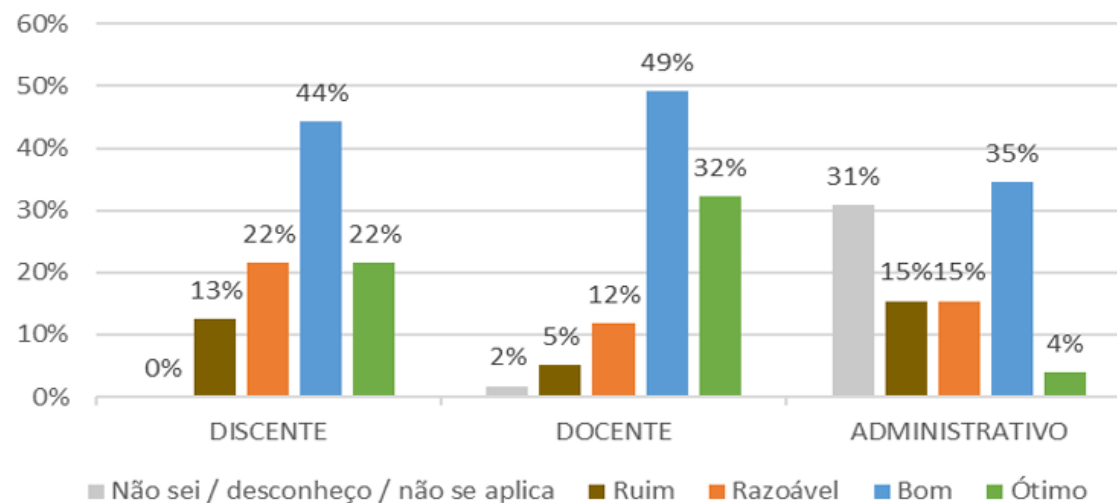
E3Q19 - Adequação dos Ambientes Virtuais de Aprendizagem – AVA, como o Moodle-IFSP; webconferência via RNP; Microsoft Teams.



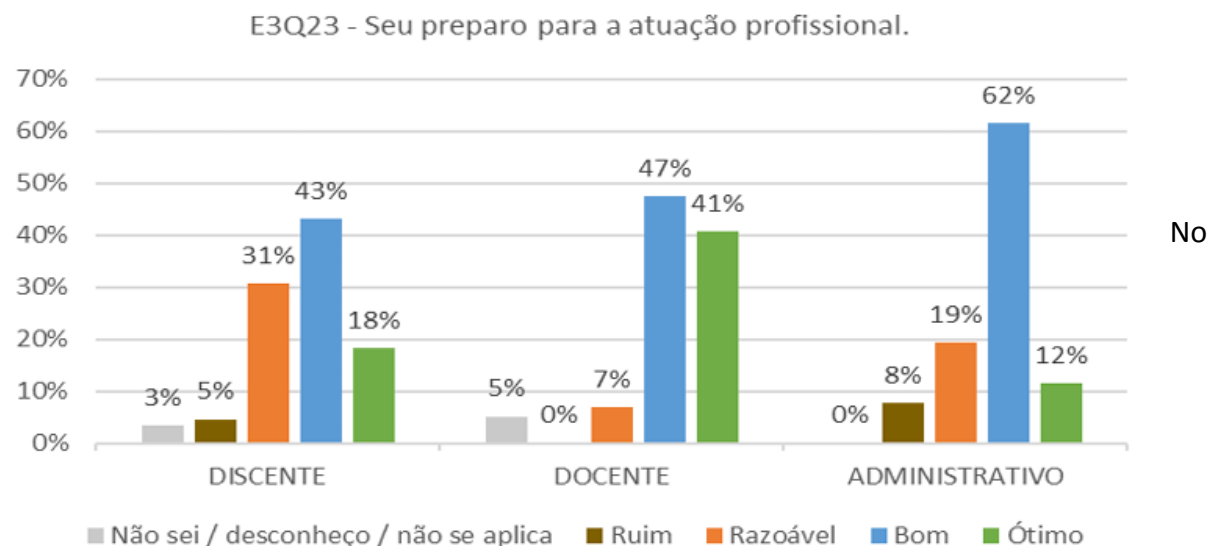
em

O atendimento dos coordenadores de curso também conta com avaliação bom e ótimo para mais que 60 % de estudantes e docentes. No entanto, algo em torno de 30% considera apenas razoável ou ruim.

E3Q22 - Atendimento dos coordenadores de curso aos alunos.



Quanto ao preparo para a atuação profissional, docentes e discentes concordam em números que chegam a mais que 80%. entanto, algo em torno de 35% dos estudantes entende com apenas razoável.



No

Aceitando a dificuldade de individualizar trazida pelo relatório de 2021, e concordando que as condições desde a tomada de dados de 2018 não foram 100% resolvidas aceitaremos que devemos perseguir as condições apontadas pelo relatório de 2018:

- Melhorar/atualizar o Acervo bibliográfico físico e virtual, pertinentes ao conteúdo do curso;
- Melhorar a Infraestrutura dos laboratórios e internet do câmpus;
- Promover mais ações de Formação dos professores no que tange a metodologias de ensino.
- Desenvolver o LEM no que diz respeito a regulamentos, equipamentos, materiais e mecanismos de uso e reservas.

b. Ações em decorrência da do relatório de avaliação do MEC

Em dezembro de 2018, o curso foi avaliado pelo MEC e obteve Conceito de Curso (CC) igual a 4,0 nessa avaliação. O relatório gerado por essa avaliação levantou diversos pontos que precisam de atenção da coordenação e do NDE tendo em vista a possibilidade de melhorias no curso. A Tabela 4 apresenta o conceito obtido pelo curso nos indicadores avaliados.

Tabela 4: indicadores do curso avaliados pelo MEC em 2018

Item	Indicador	Nota	Observação
2.1	Políticas institucionais no âmbito do curso	4,0	Não foi possível identificar práticas de revisão adotadas para o êxito ou inovação do processo.
2.2	Objetivos do curso	4,0	Não foi possível identificar dentro dos objetivos nem em conversas com alunos e professores novas práticas emergentes dentro do campo do conhecimento matemático.
2.3	Perfil profissional do egresso.	5,0	-
2.4	Estrutura curricular.	5,0	-
2.5	Conteúdos curriculares.	5,0	-
2.6	Metodologia.	5,0	-
2.7	Estágio curricular supervisionado.	5,0	-
2.8	Estágio curricular supervisionado – relação com a rede de escolas da Educação Básica.	5,0	-
2.9	Estágio curricular supervisionado – relação teoria e prática.	4,0	Não foi identificado como estas práticas do estágio foram exitosas ou inovadoras levando-se em consideração os relatórios de avaliação e conclusão redigidos pelos alunos.
2.10	Atividades complementares.	5,0	-
2.11	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).	-	-
2.12	Apoio ao discente.	5,0	-
2.13	Gestão do curso e os processos de avaliação interna e externa.	4,0	Não foi possível verificar a existência de processo de autoavaliação periódica do curso já que a primeira autoavaliação foi feita esse ano e ainda não entrou no plano de gestão do curso.
2.14	Atividades de tutoria.	-	-

2.15	Conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias às atividades de tutoria.	-	-
2.16	Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) no processo ensino-aprendizagem.	5,0	-
2.17	Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).	-	-
2.18	Material didático.	-	-
2.19	Procedimentos de acompanhamento e de avaliação dos processos de ensino-aprendizagem.	4,0	Contudo, não foi observado que estão sendo adotadas ações concretas para a melhoria da aprendizagem em função das avaliações.
2.20	Número de vagas.	4,0	Contudo esses estudos não são executados com a comunidade acadêmica, pois são restritos ao NDE.
2.21	Integração com as redes públicas de ensino.	4,0	Essas práticas estão registradas nos trabalhos desenvolvidos pelos discentes, docentes e colaboradores do IFSP, mas não foi comprovada ações exitosas ou inovadoras.
2.22	Integração do curso com o sistema local e regional de saúde (SUS).	-	-
2.23	Atividades práticas de ensino para áreas da saúde.	-	-
2.24	Atividades práticas de ensino para licenciaturas.	5,0	-
3.1	Núcleo Docente Estruturante – NDE.	5,0	-
3.2	Equipe multidisciplinar.	-	-
3.3	Atuação do coordenador.	5,0	-
3.4	Regime de trabalho do coordenador de curso.	5,0	-
3.5	Corpo docente.	5,0	-
3.6	Regime de trabalho do corpo docente do curso.	5,0	-
3.7	Experiência profissional do docente.	5,0	-
3.8	Experiência no exercício da docência na educação básica.	4,0	O corpo docente não é reconhecido pela produção nessa área.
3.9	Experiência no exercício da docência superior.	4,0	O corpo docente não é reconhecido pela sua produção e liderança.
3.10	Experiência no exercício da docência na educação a distância.	-	-
3.11	Experiência no exercício da tutoria na educação a distância.	-	-
3.12	Atuação do colegiado de curso ou equivalente.	4,0	As avaliações estão restritas as ações da CPA e não está previsto a implementação de ajuste de práticas de gestão.

3.13	Titulação e formação do corpo de tutores do curso.	-	-
3.14	Experiência do corpo de tutores em educação a distância.	-	-
3.15	Interação entre tutores (presenciais – quando for o caso – e a distância), docentes e coordenadores de curso a distância.	-	-
3.16	Produção científica, cultural, artística ou tecnológica.	3,0	15 dos 29 professores possuem, no mínimo, 4 produções nos últimos 3 anos.
4.1	Espaço de trabalho para docentes em tempo integral.	3,0	As salas de professores não garantem privacidade por serem coletivas.
4.2	Espaço de trabalho para o coordenador.	3,0	A sala não permite o atendimento de indivíduos ou grupos com privacidade.

4.3	Sala coletiva de professores.	4,0	Não foi possível identificar que tais salas têm apoio técnico-administrativo próprio.
4.4	Salas de aula.	4,0	Não foi identificado pela equipe de avaliação outros recursos além dos já citados anteriormente.
4.5	Acesso dos alunos a equipamentos de informática.	5,0	-
4.6	Bibliografia básica por Unidade Curricular (UC).	5,0	-
4.7	Bibliografia complementar por Unidade Curricular (UC).	5,0	-
4.8	Laboratórios didáticos de formação básica.	4,0	Resultados não foram evidenciados no plano de gestão apresentado não sendo possível identificar planejamento do incremento da qualidade do atendimento, da demanda existente e futura e das aulas ministradas.
4.9	Laboratórios didáticos de formação específica.	4,0	Contudo estes resultados não foram evidenciados no plano de gestão apresentado não sendo possível identificar planejamento do incremento da qualidade do atendimento, da demanda existente e futura e das aulas ministradas.
4.10	Laboratórios de ensino para a área de saúde.	-	-
4.11	Laboratórios de habilidades.	-	-
4.12	Unidades hospitalares e complexo assistencial conveniados.	-	-
4.13	Biotérios.	-	-
4.14	Processo de controle de produção ou distribuição de material didático (logística).	-	-
4.15	Núcleo de práticas jurídicas: atividades básicas e arbitragem, negociação, conciliação, mediação e atividades jurídicas reais.	-	-

4.16	Comitê de Ética em Pesquisa (CEP).	4,0	Na resolução do CEP não foi possível identificar que o mesmo presta atendimento a instituições parceiras.
4.17	Comitê de Ética na Utilização de Animais (CEUA).	-	-

Além de trabalhar para manter a excelência dos indicadores que receberam 5,0, a coordenação do curso atuará da seguinte forma para melhorar os indicadores que receberam notas 3,0 ou 4,0:

- **Incentivar o corpo docente a divulgar** suas experiências exitosas na Educação Básica e Superior em eventos internos e externos;
- **Incentivar o corpo docente a publicar** os resultados de suas pesquisas e projetos em periódicos e anais de eventos;
- **Verificar junto à direção do câmpus** as possibilidades de adequação dos espaços físicos, tendo em vista a necessidade de termos salas de encontros individuais e coletivos com docentes e discentes;
- **Revisar o regulamento do Laboratório** de Ensino de Matemática a fim de incluir - responsável e periodicidade e processos de avaliação interna deste espaço e divulgação dos resultados;
- **Elaborar (biblioteca)** relatório de bibliografias relativas ao PPC da LMA (2018 e 2022)
- **Propor reuniões** entre o Colegiado e a CPA.

7. Ações e cronograma – 2021/2023

Eixo	AÇÃO - 2021	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN 22
Divulgação, permanência e êxito	1. Acompanhar o processo de matrícula de estudantes ingressantes pelo SISU.				X	X								
	2. Solicitar aos docentes informações sobre a frequência inicial dos estudantes ingressantes.					X								
	3. Solicitar aos docentes informações sobre a frequência e desempenho discente.					X	X	X	X	X	X	X	X	X
	4. Enviar para a CSP informações sobre a frequência e desempenho discente.					X	X	X	X	X	X	X	X	
	5. Acompanhar junto ao NAPNE e a CSP as informações sobre os alunos com necessidades específicas.					X	X	X	X	X	X	X	X	
	6. Analisar a possibilidade de oferta de DPs							X	X			X	X	
Reuniões	7. Reunir o corpo docente.	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8. Reunir o colegiado.				X		X				X			
	9. Reunir com o NDE.				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	10. Participar das reuniões de coordenadores de curso.	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades com Docentes	11. Realizar o processo de atribuição de aulas.	X					X	X						
	12. Acompanhar a confecção e publicação dos horários.			X	X			X	X					
	13. Acompanhar as deliberações da CAAD.					X	X			X	X			
	14. Divulgar e acompanhar o cronograma da entrega dos FPAs.	X					X	X						
	15. Divulgar e acompanhar o cronograma de entrega dos PITs.					X	X			X	X			
	16. Divulgar e acompanhar o cronograma de entrega dos RITs.					X	X						X	
	17. Acompanhar a entrega dos Planos de Aulas.					X	X			X	X			

Eixo	AÇÃO - 2022	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Divulgação, permanência e êxito	1. Acompanhar o processo de matrícula de estudantes ingressantes pelo SISU.				X	X							
	2. Solicitar aos docentes informações sobre a frequência inicial dos estudantes ingressantes.					X							
	3. Solicitar aos docentes informações sobre a frequência e desempenho discente.					X	X	X	X	X	X	X	X
	4. Enviar para a CSP informações sobre a frequência e desempenho discente.					X	X	X	X	X	X	X	X
	5. Acompanhar junto ao NAPNE e a CSP as informações sobre os alunos com necessidades específicas.					X	X	X	X	X	X	X	X
	6. Analisar a possibilidade de oferta de DPs							X	X			X	X
Reuniões	7. Reunir o corpo docente.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8. Reunir o colegiado.				X		X				X		
	9. Reunir com o NDE.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
	10. Participar das reuniões de coordenadores de curso.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades com Docentes	11. Realizar o processo de atribuição de aulas.						X	X					
	12. Acompanhar a confecção e publicação dos horários.			X	X			X	X				
	13. Acompanhar as deliberações da CAAD.					X	X			X	X		
	14. Divulgar e acompanhar o cronograma da entrega dos FPAs.						X	X					
	15. Divulgar e acompanhar o cronograma de entrega dos PITs.					X	X			X	X		
	16. Divulgar e acompanhar o cronograma de entrega dos RITs.					X	X						X
	17. Acompanhar a entrega dos Planos de Aulas.					X	X			X	X		

Eixo	AÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
	18. Acompanhar a entrega dos Diários.				X					X			
	19. Acompanhar a inserção das disciplinas e dos registros acadêmicos no SUAP e no Moodle.	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades com discentes	20. Organizar ações de acolhimento aos calouros e veteranos.				X	X				X			
	21. Divulgar e acompanhar os horários de atendimento docente e de monitorias de matemática.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	22. Divulgar e acompanhar a entrega das atividades complementares.			X	X	X			X	X	X		
	23. Acompanhar a realização do estágio curricular supervisionado.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	24. Acompanhar o PIBID.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	25. Acompanhar a Residência Pedagógica.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	26. Verificar pendências de concluintes e encaminhar os discentes para a colação de grau.				X	X					X	X	
	27. Participar da cerimônia de colação de grau.					X						X	
Ações globais	28. Esclarecer dúvidas e encaminhar solicitações técnicas a respeito dos sistemas institucionais.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	31. Acompanhar o processo de atualização do regulamento do Estágio e das atividades complementares.				X	X	X	X					
	32. Divulgar e acompanhar eventos acadêmicos e científicos relacionados ao curso.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	33. Divulgar e acompanhar a publicação de editais de bolsas de ensino, extensão e IC.										X	X	X

Eixo	AÇÃO - 2023	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Divulgação, permanência e êxito	1. Acompanhar o processo de matrícula de estudantes ingressantes pelo SISU.		X	X	X	X							
	2. Solicitar aos docentes informações sobre a frequência inicial dos estudantes ingressantes.				X	X							
	3. Solicitar aos docentes informações sobre a frequência e desempenho discente.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
	4. Enviar para a CSP informações sobre a frequência e desempenho discente.					X	X	X	X	X	X	X	X
	5. Acompanhar junto ao NAPNE e a CSP as informações sobre os alunos com necessidades específicas.					X	X	X	X	X	X	X	X
	6. Analisar a possibilidade de oferta de DPs					X	X	X	X			X	X
Reuniões	7. Reunir o corpo docente.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	8. Reunir o colegiado.				X		X				X		
	9. Reunir com o NDE.				X	X	X	X	X	X	X	X	X
	10. Participar das reuniões de coordenadores de curso.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	11. Reuniões com a CPA						X						
Atividades com Docentes	12. Realizar o processo de atribuição de aulas.						X	X					
	13. Acompanhar a confecção e publicação dos horários.			X	X			X	X				
	14. Acompanhar as deliberações da CAAD.					X	X			X	X		
	15. Divulgar e acompanhar o cronograma da entrega dos FPAs.						X	X					
	16. Divulgar e acompanhar o cronograma de entrega dos PITs.					X	X			X	X		
	17. Divulgar e acompanhar o cronograma de entrega dos RITs.					X	X						X
	18. Acompanhar a entrega dos Planos de Aulas.					X	X			X	X		

Cubatão, 30 de março de 2023.

Elifas Levi da Silva

Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática

IFSP – Câmpus Cubatão

Aprovado pelo NDE do curso em: 13 de junho de 2023