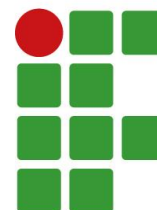


Manual Módulo Pesquisa SUAP - IFSP

Elaborado por:

Camila Pinho de Oliveira (PRD)

Érica Mayumi Shimada (PRP)



**INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
São Paulo

. O módulo de Pesquisa possibilita o gerenciamento do processo para seleção de propostas de projetos de Pesquisa e Inovação Tecnológica da Instituição. Este módulo é composto dos seguintes menus: **Editais, Projetos, Relatórios, Declarações, Editora, Laboratórios, Gerir Plano de Desembolso e CNPQ**, que disponibilizam diversas funcionalidades, como: gerenciamento dos editais, gerenciamento dos projetos e acesso à relatórios. O acesso a estes menus vai depender do perfil do usuário, pois o sistema apresentará o menu de acordo com a permissão de cada perfil dada ao servidor

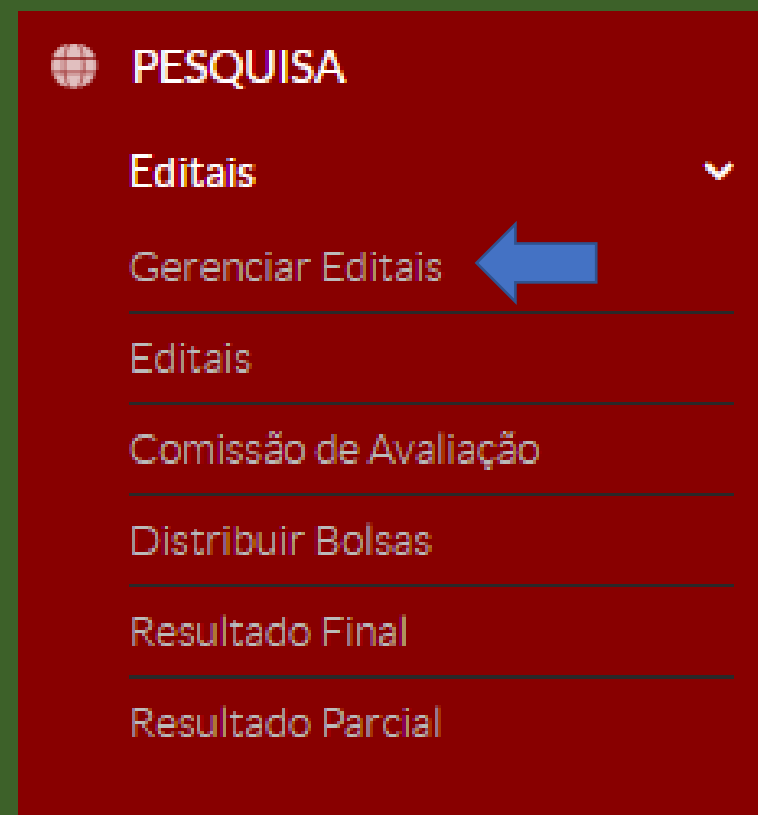
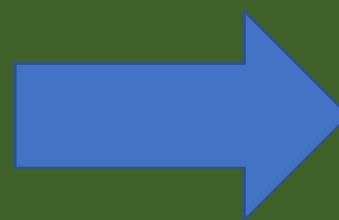
A seguinte tabela descreve as principais atividades relacionadas a cada perfil do módulo Pesquisa:

Fases		Diretor Pesquisa	Servidores (Oper. Projetos)	Coordenador Pesquisa Pré-avaliador sistêmico	Avaliador Sistêmico
Edital		Cadastrar Edital	---	---	---
Inscrição		---	Cadastrar/enviar projeto	Criar comissão de avaliação Devolver projeto para correções	---
Pré-seleção		---	---	Validar informações do projeto e pré-selecionar Indicar avaliador por projeto	---
Seleção		---	---	---	Avaliar projetos conforme critério de avaliação
Resultados	Parcial	---	Ver resultado parcial (não foram avaliados) Interpor recursos	Distribuir bolsas	---
	Final	Validar interposição de recursos	Ver resultado final	Avaliar interposição de recurso Distribuir bolsas	---
Execução		Validar cancelamento	Registrar execução de atividade e gastos Cancelar projetos	Monitorar projetos Validar registro de execução de atividades e/ou gastos Avaliar cancelamento de projeto	---
Encerramento		---	---	Finalizar projeto	---

Como adicionar Edital:



Clicar em “Editais”



Clicar em “Gerenciar Editais”

Início » Editais

Editais



Adicionar Edital

Ajuda

FILTROS:

Texto:

Ano:

Tipo do Edital:

Formato do Edital:

Filtrar

Todos

Abertos

Em Execução

Encerrados

Clicar em “Adicionar Edital”

Nesta tela será possível visualizar os editais: “Abertos”, “Em execução”, “Encerrados” e “Todos”.

Ao clicar em “Adicionar Edital”, será necessário o preenchimento dos seguintes dados:

Dados Gerais

Título: * PIBIFSP, PIVICT, PIBIFSP-AF. Exemplo: PIBIFISP 2021

Descrição: * Exemplo: Processo seletivo de bolsas de iniciação científica do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do IFSP – Edição 2021

Tipo do Edital: * Pesquisa Tipos: Pesquisa, Inovação e Pesquisa/Inovação Contínuo – Selecionar um dos tipos ▾

Formato do Edital: * Completo Tipos: Completo ou Simplificado - preferencialmente, selecionar o Completo ▾

Edital com formato simplificado não possui as fases de pré-seleção e seleção. Este tipo de formato é ideal para cadastro de projetos com fomento externo ou para registros de projetos executados em anos anteriores.

Forma de Seleção: * Campus Tipos: Campus ou Geral – para PIBIFSP e PIVICT, utilizar “Campus” ▾

Edital de Campus Não selecionar esse item nos editais PIBIFSP

Caso esta opção seja marcada, os projetos deste edital poderão ser avaliados por servidores do mesmo campus do projeto.

Não utilizar horário 00:00. Utilizar, por exemplo, 00:01.
Datas e horários não podem ser coincidentes.

Calendário	
Início das Inscrições: *	<input type="text" value="Início das inscrições"/> 00:00
Fim das Inscrições: *	<input type="text" value="Data final das inscrições"/> 00:00
Início da Homologação:	<input type="text" value="Início da pré-seleção"/> 00:00
Início da Seleção:	<input type="text" value="Fim da pré-seleção e início da indicação dos avaliadores"/> 00:00
Fim da Seleção:	<input type="text" value="Fim do período de avaliação"/> 00:00
Data Limite Para Recursos:	<input type="text" value="Período entre o fim da seleção e limite para envio dos recursos"/> 00:00
Divulgação Final da Seleção:	<input type="text" value="Data fim para divulgação do Resultado Final"/> 00:00

Configurações do Edital

Número máximo de projetos submetidos por orientador: *

1 Indicar quantas propostas o servidor poderá submeter no edital

Coordenador pode receber bolsa

Coordenador com mais de uma bolsa

Marque esta opção caso este edital permita que o coordenador seja bolsista mesmo que ele já receba bolsa em outro projeto em execução atualmente.

Apenas para membros de grupo de pesquisa

Marque esta opção se somente servidor vinculado a um grupo de pesquisa da Instituição pode submeter projeto.

Currículo Lattes Obrigatório

Marque esta opção caso apenas os alunos que informaram a URL do Currículo Lattes possam ser adicionados na equipe do projeto.

Titulações dos
Avaliadores:

Selecione quais titulações serão permitidas para os avaliadores deste edital.

Disponíveis

Filtro

ALTOS ESTUDOS (RMI)
APERFEICOAMENTO (LEI 12772/12 ART 18)
APERFEICOAMENTO - NA
APERFEICOAMENTO - NA
APERFEICOAMENTO - NA
APERFEICOAMENTO NIVEL MEDIO
APERFEICOAMENTO NIVEL SUPERIOR
APERFEICOAMENTO PROFISSIONAL DE NS

Escolher todos

Escolher

Remove

Escolhido(S)

Indicar as titulações permitidas para participação no edital

Remove todos

Participação de Aluno
Obrigatória

Marque esta opção caso seja obrigatória a participação de aluno em todos os projetos

Participação de Servidor
Obrigatória

Para editais de iniciação científica, não selecionar esse item. Não se trata do orientador

Marque esta opção caso seja obrigatória a participação de servidor em todos os projetos



Anos de consideração das Publicações: *

0

Exemplo: *3* anos anteriores para edital cadastrado em 2014, serão consideradas as publicações em 2011, 2012 e 2013.

Peso da Avaliação do Coordenador (%): *

0

Informe o peso em percentual que será usado na Avaliação do Coordenador do Projeto através do currículo Lattes

Peso da Avaliação do Projeto (%): *

0

Informe o peso em percentual que será usado na Avaliação do Projeto

Ponto de Corte para Aprovação de Projeto (%): *

0

Informe o percentual mínimo exigido da pontuação máxima para considerar um projeto aprovado.

Exigir Anuência da Chefia

Marque esta opção para que apenas os projetos com registro da anuência da chefia avancem para a fase de pré-seleção.

Carga Horária do Coordenador: *

4

Carga horária semanal do coordenador.

Período máximo currículo desatualizado: *

6

Período máximo em meses que o currículo do Coordenador pode estar desatualizado para aceitação de projetos.

Quantidade padrão do sistema,
que pode ser alterado, caso
necessário



$$\text{Pontuação Total} = (\text{Peso Lattes} * \text{Pontuação Lattes} + \text{Peso Avaliação} * \text{Pontuação Avaliação}) / (\text{Peso Lattes} + \text{Peso Avaliação})$$

Sendo que:

$$\text{Pontuação Avaliação} = (\text{soma das avaliações individuais}) / \text{quantidade de avaliações individuais}$$

$$\text{Pontuação Avaliação Individual} = \text{soma critérios de avaliação} / \text{quantidade de critérios}$$

$$\text{Pontuação Lattes} = \text{Soma dos Critérios} / \text{Projeto com Maior Soma de Critérios}$$

Impedir Projetos sem Anexos

Marque esta opção para impedir que projetos sem anexos cadastrados avancem para a fase de pré-seleção.

Atividade Todo Mês

Marque esta opção se for obrigatória a execução de pelo menos uma atividade em cada mês de duração do projeto.

Prazo Máximo de Cada Atividade (em dias):

Informe o prazo máximo de duração de cada atividade. Se não há prazo máximo, deixe este campo em branco.

Apenas Alunos do Campus do Projeto

Marque esta opção caso só seja permitida a participação de alunos do mesmo campus do projeto.

Impedir Submissão de Coordenador com Pendência

Marque esta opção para impedir que coordenadores de projetos com conclusão em atraso submetam projetos para este edital.

Quantidade de Participantes

Total de Servidores: *

Número máximo de servidores em cada projeto.

Total de Servidores
Bolsistas: *

Número máximo de servidores candidatos à bolsa em cada projeto.

Total de Alunos: *

Número máximo de alunos em cada projeto.

Total de Alunos Bolsistas: *

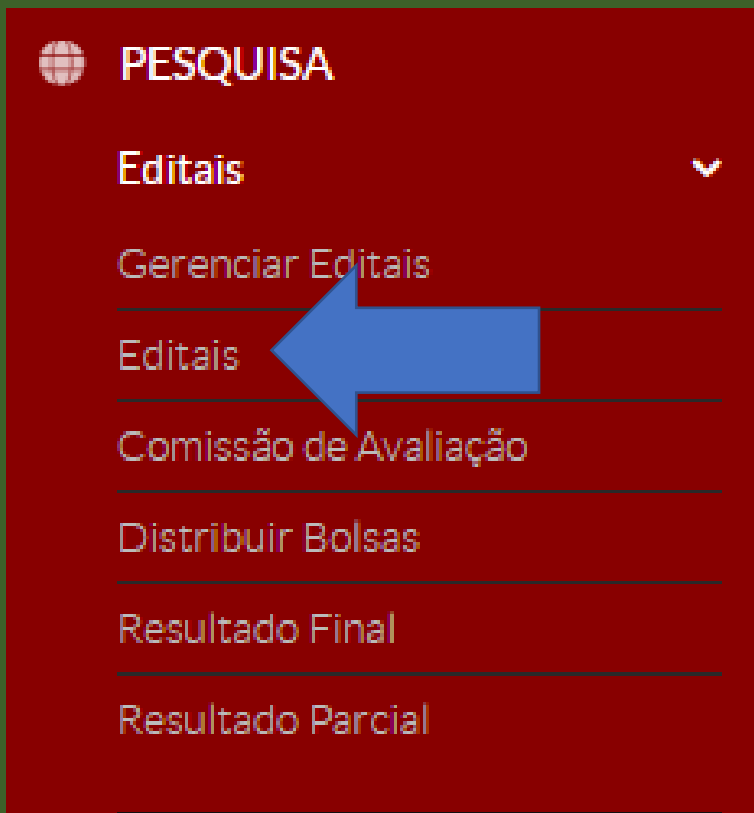
Número máximo de alunos candidatos à bolsa em cada projeto.

Salvar

Salvar e adicionar outro(a)

Salvar e continuar editando

Após preenchido os itens, clicar em SALVAR



Após salvar o edital,
clique em “Editais”
para inserção dos
critérios e quesitos de
avaliação do projeto
de pesquisa

Editais

[Adicionar Edital](#)[Ajuda](#)

FILTROS:

Texto:




Ano:

Tipo do Edital:

Formato do Edital:

[Filtrar](#)[Todos](#)[Abertos](#)[Em Execução](#)[Encerrados](#)

Mostrando 1 Edital

-	Título	Descrição	Tipo do Edital	Forma de Seleção	Início das Inscrições ^x ^v	Fim das Inscrições	Proporção de Projetos Encerrados	Opções
  	Edital Teste	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit justo, lacus condimentum orci habitant laoreet ornare turpis aliquam diam, augue ultricies id fames nascetur leo in. Auctor suscipit rutrum consectetur euismod praesent laoreet dictum nam feugiat risus fames, convallis ultrices dis litora aenean eu fringilla purus ligula porttitor. Sem luctus vitae cras sapien aptent imperdiet tristique, purus interdum et massa in nisi elementum, lacinia dapibus metus est ultrices mollis. Netus cras enim conubia convallis vulputate ante nisi tempus pellentesque, id hendrerit sapien placerat consectetur accumsan mattis non sem, eu lacus per adipiscing montes a inceptos ultricies.	Pesquisa	Geral	14/09/2020 15:00	05/10/2020 23:59	0/0 0%	

Formulários do Edital

Somente quem possui o perfil de “Diretor de Pesquisa” no SUAP que poderá inserir formulários

Adicionar Formulários

Nenhum formulário cadastrado.

Anexos do Edital

Adicionar Anexo

Nenhum anexo cadastrado.

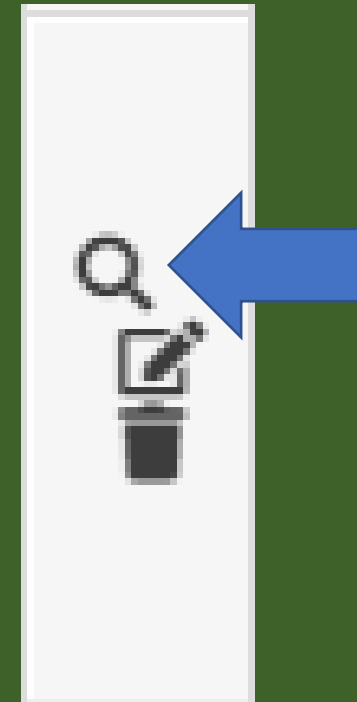
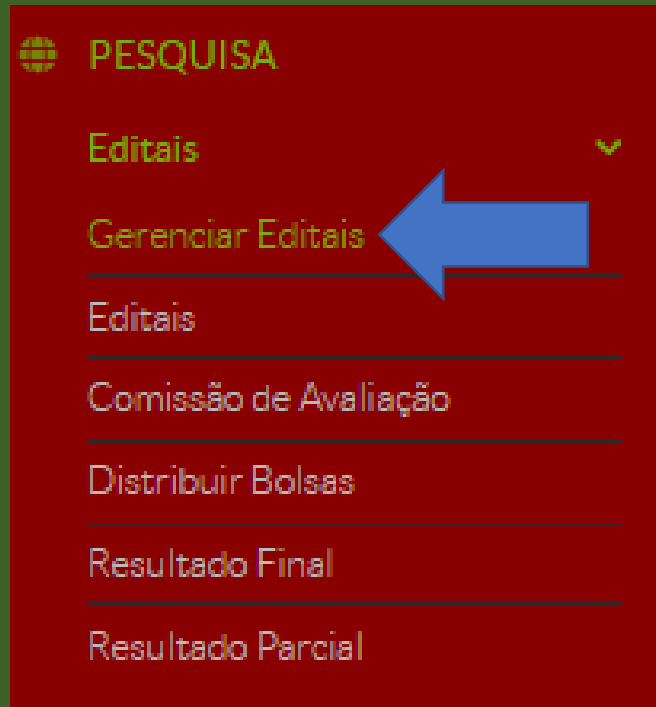
Anexos dos Projetos

Adicionar Anexo

Nenhum anexo cadastrado.



Como inserir formulários já adicionados no SUAP





▼ Formulários do Edital

Adicionar Formulários

ⓘ Nenhum formulário cadastrado.

Adicionar Formulário

Nome: * Autodeclaração de Princípios Éticos


Orientação:

Formulário: * Autodeclaração de Princípios Éticos

Ordem: * 1

Informe um número inteiro maior ou igual a 1

Salvar





Aqui, os formulários já existentes serão elencados e poderão ser selecionados

Selecionar em qual ordem os formulários serão apresentados no edital, aos proponentes

Após inclusão dos formulários dos editais, clicar em "SALVAR"

Abaixo, como o formulário será apresentado no Edital

Formulários do Edital Adicionar Formulários

Ações	Nome	Orientação	Formulário
 	Autodeclaração de Princípios Éticos		Visualizar

Como incluir anexos no Edital



▼ Anexos do Edital

Adicionar Anexo

ⓘ Nenhum anexo cadastrado.

Tela que será apresentada, após clicar em “Adicionar Anexo”

Adicionar Anexo

Nome: *


Descrição:

Incluir o título do anexo, descrição (não obrigatório) e a ordem quem que o anexo será apresentado.

Após, clicar em “SALVAR”.

Neste momento, o anexo não será inserido.



Ordem: * Informe um número inteiro maior ou igual a 1



Após a inclusão dos dados, o SUAP apresentará o botão para carregar o anexo. Neste momento, o arquivo deverá ser carregado. Clicar em “Carregar Arquivo”

▼ Anexos do Edital

[Adicionar Anexo](#)

Ações	Nome	Descrição	Arquivo Digitalizado	Opções
 	Edital nº XXXX		Aguardando submissão do arquivo	Carregar Arquivo




Realizar o upload do arquivo a ser anexado no Edital

Início » Editais » Edital Teste 3 - Edital de Pesquisa » Upload de Arquivo

Upload de Arquivo

Nome: *

Arquivo: * Edital 262 - PIBIC-PIBITI.pdf





Após o arquivo ser carregado, o SUAP apresentará a mensagem abaixo:

Arquivo enviado com sucesso.

Abaixo, como o SUAP apresentará o anexo que foi carregado:


▼ Anexos do Edital

Adicionar Anexo

Ações	Nome	Descrição	Arquivo Digitalizado	Opções
 	Edital nº XXXX		Edital 262 - PIBIC-PIBITI.pdf	Carregar Arquivo

▼ Fonte de Recursos


Preenchimento não obrigatório [Adicionar Recurso](#)

 Nenhum recurso cadastrado.

▼ Campi Participantes

Preenchimento obrigatório – no caso de não preenchimento,
os proponentes não conseguirão se inscrever no edital

[Adicionar Campus Participantes](#)

 Nenhuma oferta cadastrada.

Como preencher o item “Fonte de Recursos”

Adicionar Recurso

Origem: *

Valor disponível (R\$): *

Despesa: * **Indicar a Natureza de Despesa (ND) do orçamento.
Exemplo: ND 3.3.90.18 – Auxílio ao estudante – Bolsa discente - PESQUISA**

Para adicionar o *campus/campi* que podem participar do Edital

Início » Editais » Edital Teste - Edital de Pesquisa » Adicionar Campus Participante

Adicionar Campus Participante

Campi: *

Disponíveis

Filtro

- EAD
- ARA
- ARQ
- AVR
- BRA
- BRI
- BRT
- BTV

Escolher todos

Escolhido(S)

Remove todos

Escolher

Remove

Enviar

▼ Critérios de Avaliação da Qualificação do Coordenador

Títulos decorrentes da atividade didática

1.01 - Orientação de IC na Instituição: *

1.02 - Orientação de Monografia Graduação ou Especialização: *

1.03 - Orientação concluída de outra natureza, como: TCC de curso técnico e prática profissional: *

1.04 - Orientação de Dissertações de Mestrado: *

1.05 - Orientações de Teses de Doutorado: *

1.06 - Projetos de Pesquisa Concluídos na Instituição sob sua Coordenação: *

Quando utilizar, indicar o valor de cada critério que será considerado do Currículo Lattes – o proponente não precisa comprovar, pois, o SUAP fará a contabilização de acordo com o disponibilizado no Lattes do proponente automaticamente

1.07 - Participação em Banca de Graduação ou Especialização: *

1.08 - Participação em Banca de Mestrado: *

1.09 - Participação em Banca de Doutorado: *

1.10 - Participação em bancas de comissões julgadoras: *

1.11 - Projetos de Pesquisa Concluídos na Instituição como membro: *

Quando utilizar, indicar o valor de cada critério que será considerado do Currículo Lattes – o proponente não precisa comprovar, pois, o SUAP fará a contabilização de acordo com o disponibilizado no Lattes do proponente automaticamente

Títulos decorrentes de atividades científicas e tecnológicas

2.01 - Publicação de livro
com ISBN: *

2.02 - Publicação de
capítulo de livro com
ISBN: *

2.03 - Publicação em
revistas e periódicos
(Qualis A1 e A2): *

2.04 - Publicação em
revistas e periódicos
(Qualis B1 e B2): *

2.05 - Publicação em
revistas e periódicos
(Qualis entre B3 e B5): *

2.06 - Publicação em
revistas e periódicos
(Qualis C): *

2.07 - Participação como
conferencista: *

Quando utilizar, indicar o valor de cada critério que será considerado do Currículo Lattes – o proponente não precisa comprovar, pois, o SUAP fará a contabilização de acordo com o disponibilizado no Lattes do proponente automaticamente

2.08 - Trabalhos completos publicados em anais internacionais: *

0

2.09 - Trabalhos completos publicados em anais nacionais: *

0

2.10 - Trabalhos publicados em anais de eventos regionais, locais ou não informados: *

0

2.11 - Produção de trabalhos técnicos: *

0

2.12 - Registro de Propriedade Industrial no INPI: *

0

2.13 - Membro de corpo editorial de periódicos: *

0

2.14 - Revisor de periódicos: *

0

2.15 - Premiações: *

0

Quando utilizar, indicar o valor de cada critério que será considerado do Currículo Lattes – o proponente não precisa comprovar, pois, o SUAP fará a contabilização de acordo com o disponibilizado no Lattes do proponente automaticamente

Títulos decorrentes de atividades acadêmicas

3.01 - Doutor: *

3.02 - Mestre: *

3.03 - Especialista ou em
processo de capacitação
para mestre: *

Quando utilizar, indicar o valor de cada critério que será considerado do Currículo Lattes – o proponente não precisa comprovar, pois, o SUAP fará a contabilização de acordo com o disponibilizado no Lattes do proponente automaticamente

Enviar








Clicar em “Enviar” após a inclusão dos itens que a página apresenta

Como adicionar os quesitos de avaliação – deve ser copiado do Modelo de Edital enviado anualmente às CPIs

▼ Critérios de Avaliação da Qualificação do Projeto



Adicionar Critério de Avaliação

Ações	Descrição	Pontuação Máxima
 	fkadnfklejqotjnfasklnqwçn2oprq23o	10,00
 	vnklanfilqwjpqwjdnsnfkSNFsoçfmaslmsa~fkepfkqwepkegçmseçgo	8,00
 	dlfnwefheiofnvkldnvljdfawdnç	8,00

Adicionar Critério de Avaliação

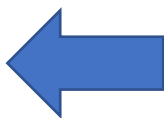
Descrição: *

Incluir o quesito, como no Modelo de Edital – um quesito por vez

Pontuação Máxima: *

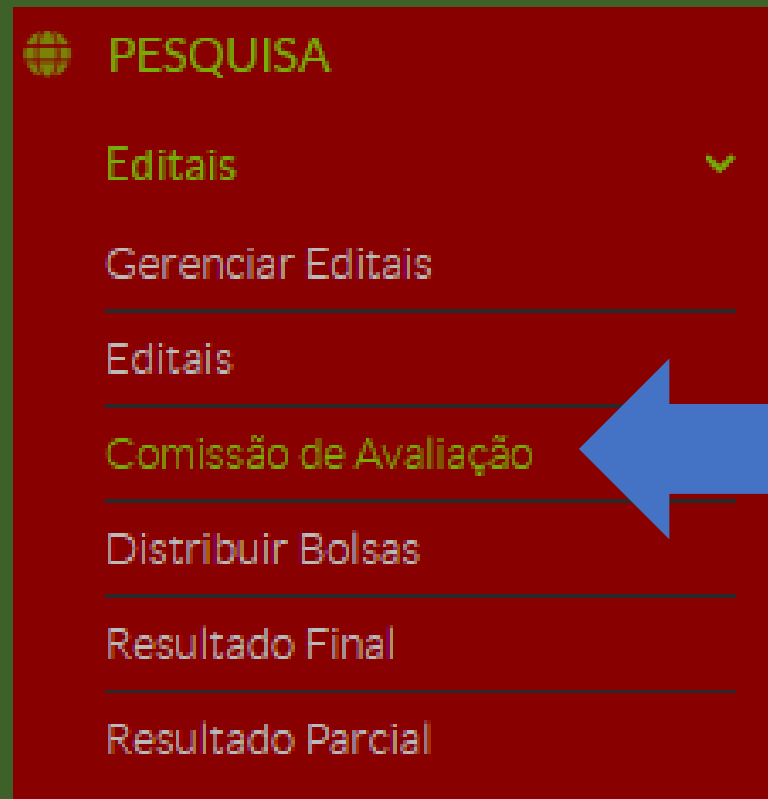
Pontuação indicada para o quesito – conforme Modelo de Edital

Salvar

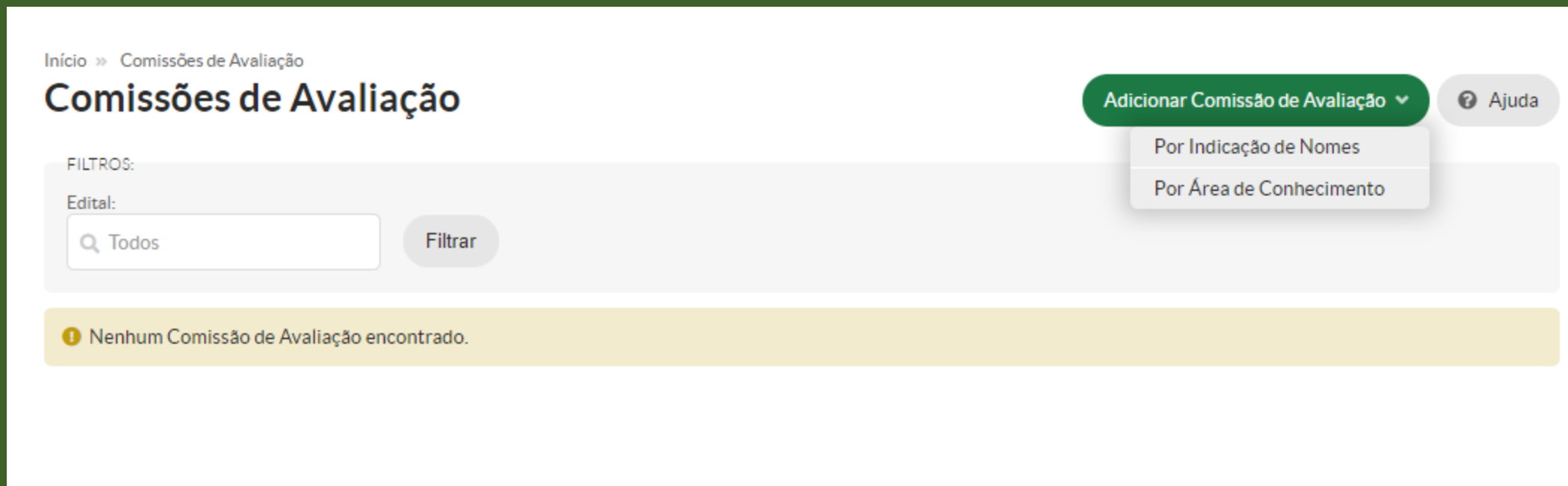


Após a inclusão dos dados, clicar em “Salvar”

Após finalização do edital, será necessário criar a Comissão de Avaliação. É dessa Comissão de Avaliação que os pareceristas serão selecionados.



Para criar a Comissão de Avaliação, clicar em “Adicionar Comissão de Avaliação”.
A Comissão de Avaliação poderá ser criada “Por indicação de nomes” ou “Por área de conhecimento”



The screenshot displays the 'Comissões de Avaliação' (Evaluation Commissions) page. At the top left, there is a breadcrumb trail: 'Início » Comissões de Avaliação'. The main heading is 'Comissões de Avaliação'. On the right side, there is a green button labeled 'Adicionar Comissão de Avaliação' with a dropdown arrow, and a grey button labeled 'Ajuda' with a question mark icon. The dropdown menu is open, showing two options: 'Por Indicação de Nomes' and 'Por Área de Conhecimento'. Below the heading, there is a 'FILTROS:' section with a search box labeled 'Edital:' containing the text 'Todos' and a 'Filtrar' button. At the bottom, a yellow banner displays a message: 'Nenhum Comissão de Avaliação encontrado.' (No Evaluation Commission found).

Por indicação de nomes:

Início » Comissões de Avaliação » Adicionar Comissão de Avaliação

Adicionar Comissão de Avaliação

[Ajuda](#)

Filtrar por Ano:

Filtrar por Edital: *

Campus:

Clonar Comissão de um Edital anterior **Para cada edital será necessário adicionar uma Comissão de Avaliação**

Membro:

É possível selecionar mais de um item

Salvar

Por Área de Conhecimento:

Início » Comissões de Avaliação » Adicionar Comissão de Avaliação

Adicionar Comissão de Avaliação

Filtrar por Ano:

2020



Filtrar por Edital: *

Edital Teste



Filtrar por Campus:

CMP

Tem que selecionar campus a campus



Continuar >>

Pode selecionar por área de conhecimento ou pelo nome do servidor do campus selecionado na listagem

FILTROS:

Filtrar por Área de Conhecimento:

Seleção <input type="checkbox"/>	Avaliador	Áreas de Conhecimento
<input checked="" type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none">▪ SISTEMAS ELETRÔNICOS DE MEDIDAS E DE CONTROLE▪ CIRCUITOS ELÉTRICOS, MAGNÉTICOS E ELETRÔNICOS▪ TEORIA GERAL DOS CIRCUITOS ELÉTRICOS▪ CIRCUITOS LINEARES E NÃO LINEARES▪ CIRCUITOS ELETRÔNICOS▪ GERAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA▪ ELETRÔNICA INDUSTRIAL, SISTEMAS E CONTROLES ELETRÔNICOS▪ ELETRÔNICA INDUSTRIAL▪ AUTOMAÇÃO ELETRÔNICA DE PROCESSOS ELÉTRICOS E INDUSTRIAIS▪ CONTROLE DE PROCESSOS ELETRÔNICOS, RETROALIMENTAÇÃO
<input checked="" type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none">▪ PSICOLOGIA EDUCACIONAL▪ TÓPICOS ESPECÍFICOS DE EDUCAÇÃO
<input checked="" type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none">▪ MATEMÁTICA▪ CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO▪ ENGENHARIA ELÉTRICA▪ ODONTOLOGIA

Ao finalizar a criação da Comissão de Avaliação, elas serão listadas ao clicar em “EDITAIS” >>> “COMISSÃO DE AVALIAÇÃO”

Início » Comissões de Avaliação

Comissões de Avaliação

[Adicionar Comissão de Avaliação](#) [Ajuda](#)

FILTROS:

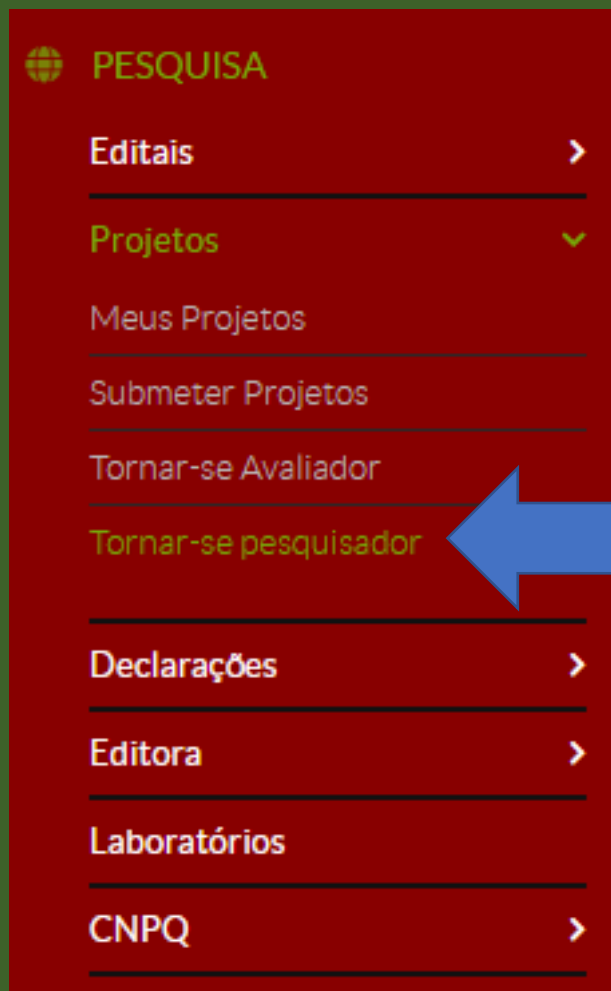
Ano: Edital: Campus: [Filtrar](#)

Mostrando 3 Comissões de Avaliação

#	Edital	Campus / Geral	Membros	Lista de Emails dos Membros	Opções
Q ✎	Edital Teste - Edital de Pesquisa	CMP	<input type="text"/>	Lista de Emails dos Membros	Adicionar Membros por Área de Conhecimento
Q ✎	Edital Teste - Edital de Pesquisa	GRU	<input type="text"/>	Lista de Emails dos Membros	Adicionar Membros por Área de Conhecimento
Q ✎	Edital Teste - Edital de Pesquisa	Geral	<input type="text"/>	Lista de Emails dos Membros	Adicionar Membros por Área de Conhecimento

Mostrando 3 Comissões de Avaliação

Para o servidor “Tornar-se pesquisador”



Selecionar “Projetos de Fomento” e/ou “Programas de Pós-graduação”:


Início » Tornar-se Pesquisador

Tornar-se Pesquisador

Projetos de Fomento:

Programas de Pós-graduação:

Salvar



Após a seleção clicar em SALVAR. Então, será apresentado os dados pessoais, formação acadêmica, áreas de atuação e grupos de pesquisa – informações retiradas do Currículo Lattes

Ao clicar em SALVAR, o pesquisador fará parte do CADASTRO DE PESQUISADORES

Pesquisador cadastrado com sucesso.

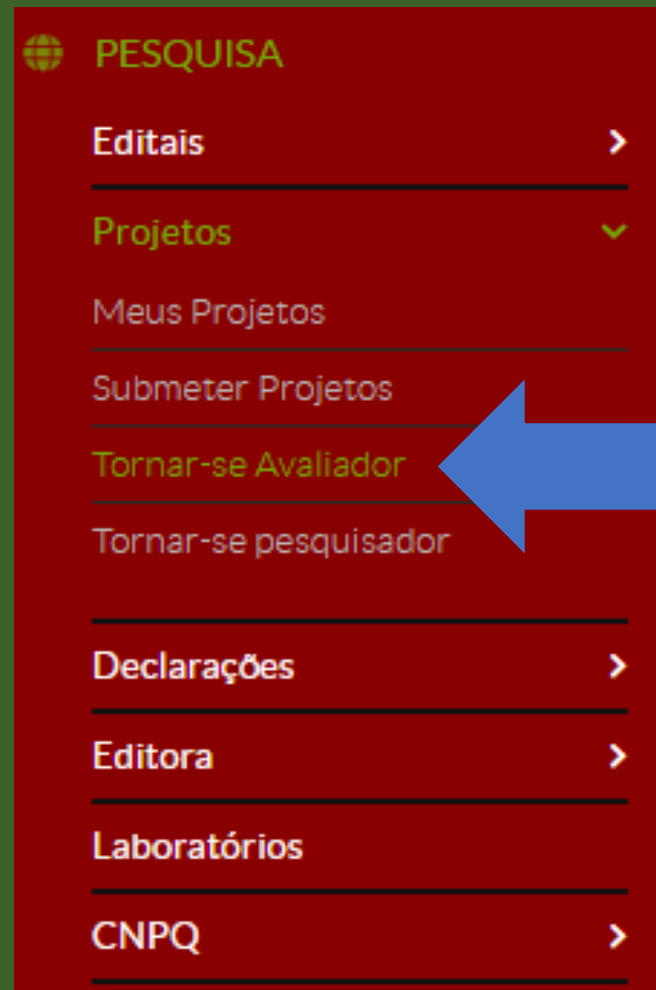
Início » Tornar-se Pesquisador

Tornar-se Pesquisador

Projetos de Fomento:	<input checked="" type="checkbox"/>
Programas de Pós-graduação:	<input checked="" type="checkbox"/>

Salvar

Antes de submeter projeto é preciso se cadastrar em “Tornar-se Avaliador”



Adicionar as áreas de conhecimento que possui afinidade.

Início » Áreas de Conhecimento - Avaliação de Projetos de Pesquisa

Áreas de Conhecimento - Avaliação de Projetos de Pesquisa

▼ Adicionar Área de Conhecimento

Áreas de Conhecimento:

Enviar

! Nenhuma área de conhecimento cadastrada.

Marque as opções desejadas

Confirmar

FILTROS:

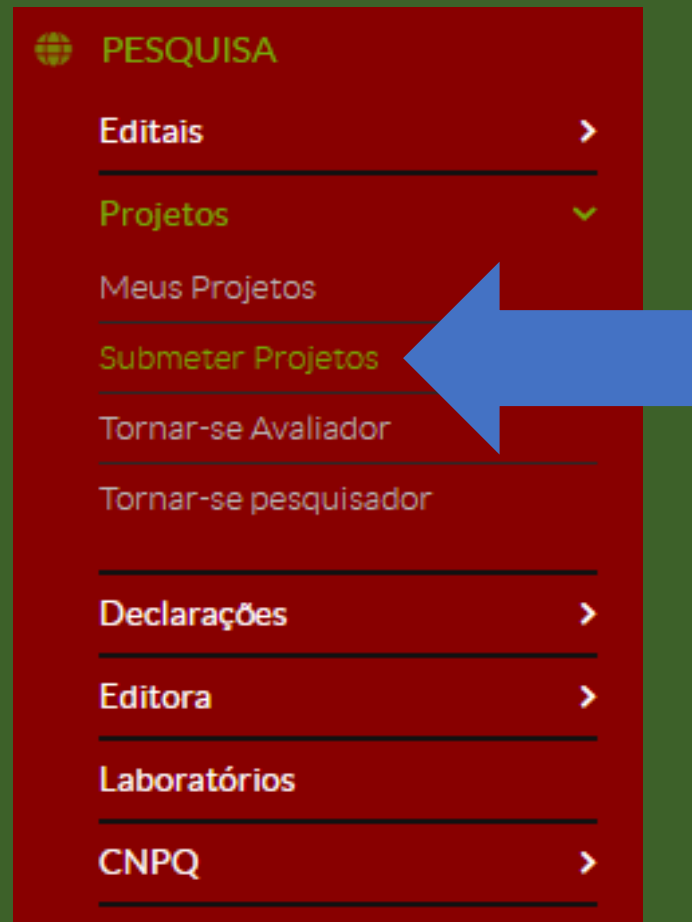
Texto:

<input type="checkbox"/>	CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS)
<input type="checkbox"/>	ENSINO (Outros)
<input type="checkbox"/>	MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)
<input type="checkbox"/>	ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA))
<input type="checkbox"/>	CONJUNTOS (ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)))
<input type="checkbox"/>	LÓGICA MATEMÁTICA (ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)))
<input type="checkbox"/>	TEORIA DOS NÚMEROS (ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)))
<input type="checkbox"/>	GRUPO DE ÁLGEBRA NÃO-COMUTATIVA (ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)))
<input type="checkbox"/>	ÁLGEBRA COMUTATIVA (ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)))
<input type="checkbox"/>	GEOMETRIA ALGÉBRICA (ALGEBRA (MATEMÁTICA (CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA)))

Confirmar

Ao clicar em “Área de Conhecimento”, aparecerá essa caixa de diálogo. Selecione as áreas de conhecimento que possui afinidade. Quanto mais específicas as áreas selecionadas, maiores as chances de receber solicitação de avaliação de projetos de pesquisa de sua afinidade

Como submeter projetos no SUAP – Módulo Pesquisa:



Selecionar o edital que quer submeter projeto e então, clicar em “Adicionar Projeto”

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas

Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas

▼ Ofertas

[Adicionar Projeto](#)



Edital Teste

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit justo, lacus condimentum orci habitant laoreet ornare turpis aliquam diam, augue ultricies id fames nascetur leo in. Auctor suscipit rutrum consectetur euismod praesent laoreet dictum nam feugiat risus fames, convallis ultrices dis litora aenean eu fringilla purus ligula porttitor. Sem luctus vitae cras sapien aptent imperdiet tristique, purus interdum et massa in nisi elementum, lacinia dapibus metus est ultrices mollis. Netus cras enim conubia convallis vulputate ante nisi tempus pellentesque, id hendrerit sapien placerat consectetur accumsan mattis non sem, eu lacus per adipiscing montes a inceptos ultricies.

Arquivo do Edital:

Inscrições:

14/09/2020 15:00:00 a
05/10/2020 23:59:00

Para os Camps:

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas » Adicionar Projeto

Adicionar Projeto

Edital: *

Edital Teste - Edital de Pesquisa

Campus: *

Escolha uma opção **Selecionar seu campus**

Título do projeto: *

Inserir o título do projeto

Inserir os dados do projeto, conforme as telas a seguir:

Dados do Projeto

Início da Execução: *

Término da Execução: *

O Coordenador Receberá Bolsa? ▼
Servidor com cargo de direção não pode receber bolsa.

Área do Conhecimento: *

Grupo de Pesquisa: ▼
Se seu grupo de pesquisa não consta na listagem, atualize seus Grupos de Pesquisa.

Palavras-Chaves: *
Separe as palavras-chaves utilizando ponto e vírgula (;).

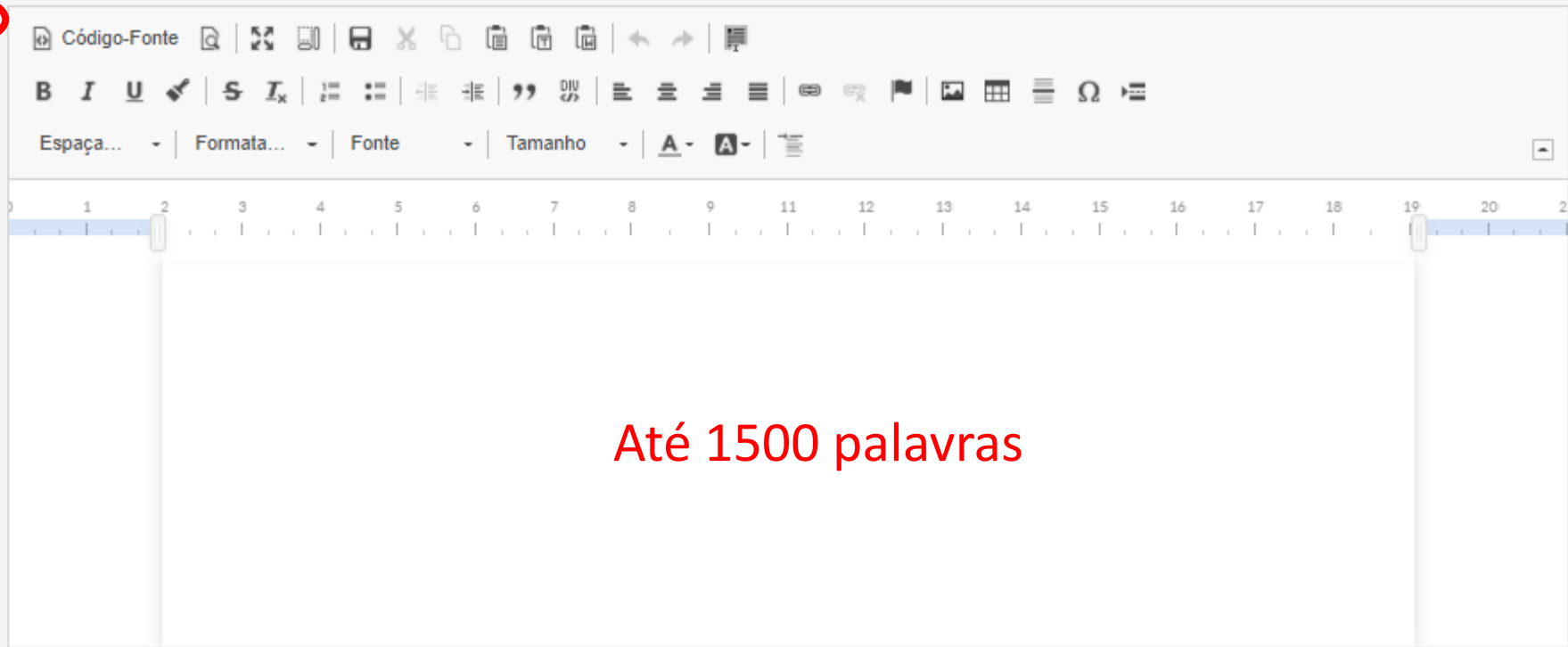
Descrição do Projeto

Resumo:



Até 200 palavras

Fundamentação Teórica:



Até 1500 palavras

Objetivo Geral:

The image shows a screenshot of a word processing application's interface. At the top, there is a toolbar with various icons for editing and formatting. Below the toolbar is a ruler with a scale from 0 to 20. The main editing area is currently blank. The text 'Objetivo Geral:' is visible in the top left corner, circled in red.

Toolbar icons include: Código-Fonte, Undo, Redo, Bold, Italic, Underline, Bulleted List, Numbered List, Decrease Indent, Increase Indent, Text Color, Background Color, Text Color, Background Color, Link, Unlink, Insert Image, Insert Table, Insert Table of Contents, Insert Index, Insert Footnote, Insert Comment, and a dropdown arrow.

Menu items below the toolbar: Espaça... - | Formata... - | Fonte - | Tamanho - | A- A- | [dropdown arrow]

Ruler scale: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21

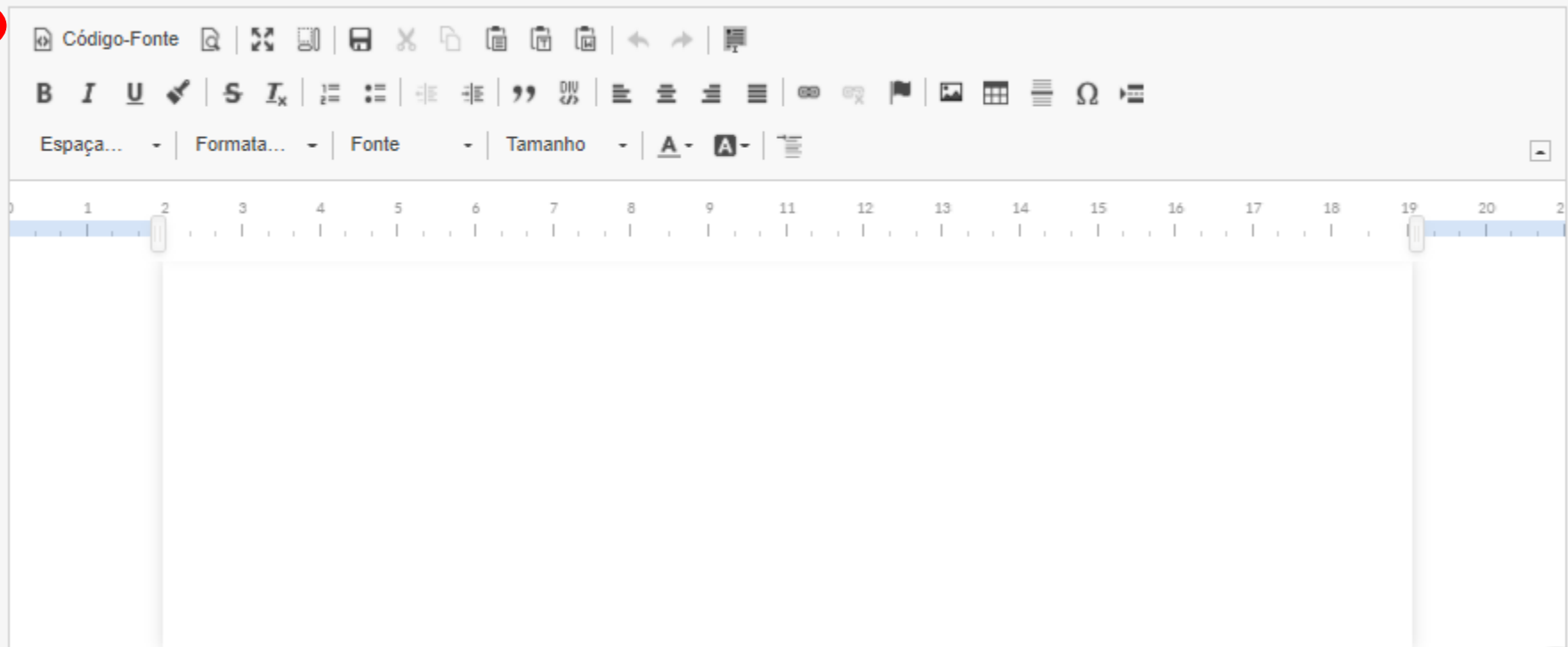
Objetivo Específicos:

The image shows a screenshot of a rich text editor's toolbar and a ruler. The toolbar is located at the top of the editor and contains various icons for text formatting and editing. The ruler is positioned below the toolbar and shows a scale from 0 to 20. The text 'Objetivo Específicos:' is visible in the top left corner of the editor area, circled in red. The toolbar includes icons for 'Código-Fonte', undo, redo, bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert link, unlink, insert image, insert table, insert link, and insert unlink. The ruler has a blue highlight from 0 to 2 and from 19 to 20.

Metodologia da execução do projeto:

The image shows a screenshot of a Microsoft Word document editor. The document is titled "Código-Fonte". The toolbar includes icons for undo, redo, save, print, and various text formatting options such as bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bullet points, numbered lists, indentation, and alignment. Below the toolbar, there are dropdown menus for "Espaça...", "Formata...", "Fonte", and "Tamanho", followed by font color and background color buttons. A horizontal ruler is visible at the top of the page, with markings from 0 to 20. The main body of the document is currently blank.

Viabilidade de execução:



Resultados Esperados e
Disseminação:

The image shows a portion of a rich text editor interface. At the top, there is a toolbar with various icons for text manipulation, including bold, italic, underline, and alignment. Below the toolbar, the text "Espaça." is followed by a dropdown menu showing "Itálico (Ctrl+I)". To the right of this are fields for "Fonte" and "Tamanho", and buttons for font color and background color. Below the toolbar is a horizontal ruler with a scale from 0 to 20. The ruler has a blue highlight under the number 2 and another blue highlight under the number 19. The main editing area below the ruler is empty.

Termo de Compromisso:



0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 2

XIII. Nas publicações, fazer referencia ao IFSP;
XIV. Incluir o nome do aluno nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiverem relação com a sua participação.

DECLARAÇÃO DO ORIENTADOR:

Declaro que tenho ciência e estou de acordo com as obrigações inerentes à qualidade de ORIENTADOR, nesse sentido, COMPROMETO-ME a respeitar os compromissos assumidos. Igualmente, tenho ciência de que o pagamento da bolsa ficará sujeito à disponibilidade orçamentária. Declaro, ainda, não estar em débito, de qualquer natureza, com o IFSP, CNPq ou outras agências ou instituições de fomento à pesquisa.

Aceito o Termo de Compromisso:

Selecionar "Aceito o Termo de Compromisso"

Salvar

Clicar em Salvar



Antes de enviar o projeto, revisar as abas com os dados inseridos

Projeto cadastrado com sucesso.

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas » Adicionar Projeto » Projeto de Pesquisa

Projeto de Pesquisa

Em edição

Enviar Projeto

Visualizar ▾

i Este projeto está em modo de edição. Quando o preenchimento for concluído, clique no botão 'Enviar Projeto'.
Lembre-se de que o prazo final para submissão (envio) é 17/09/2020 23:59.

▼ Dados Gerais

Título do Projeto guhbj gcufgubjkhvygohinkljbvkhyfigohpblvkcxjtcyugihojhgfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrydufycjgdturigkvcjfigolk

Período do Edital Inscrição

Campus do Projeto AVR

Supervisor do Projeto -

Dados do Projeto ✓

Dados do Edital ✓

Equipe ✓

Metas e Cronograma ✓

Formulários

Anexos

Caixa de diálogo que aparece após clicar em “Enviar Projeto”

avaliar-suap.dev.ifsp.edu.br diz

Deseja enviar o projeto agora? Após o envio, não será mais possível alterá-lo.

OK

Cancelar

Projeto enviado com sucesso.

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas » Adicionar Projeto » Projeto de Pesquisa

Projeto de Pesquisa

Enviado

Visualizar ▾

▼ Dados Gerais

Título do Projeto guhbj gcufgubjkhvgyohinkljbvkhfygohpblvkcxtyugihojhgfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrydufycjgdturigkvcjfgolk

Período do Edital Inscrição

Campus do Projeto AVR

Supervisor do Projeto -

Dados do Projeto ✓

Dados do Edital ✓

Equipe ✓

Metas e Cronograma ✓

Formulários

Anexos

Após enviado o projeto é possível imprimi-lo ou acompanhar a movimentação

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas » Adicionar Projeto » Projeto de Pesquisa

Projeto de Pesquisa

Enviado

Visualizar ▾

Impressão

Movimentação

▼ Dados Gerais

Título do Projeto	guhbj gcufgubjkhvygohinkljbvkhfygohpblvkcxtyugihojhgyfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrysrydufycjgdturigkvcjfgolk
Período do Edital	Inscrição
Campus do Projeto	AVR

Supervisor do Projeto -

Ao clicar em “Movimentação”, abaixo a tela que será mostrada:

Início » Editais de Pesquisa e de Inovação com Inscrições Abertas » Adicionar Projeto » Projeto de Pesquisa » Movimentação do Projeto: guhbj
gcufgubjkhvygohinklbjvkhyfigohpblvkcjxtcyugihojhgyfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrysrydufycjgdt

Movimentação do Projeto: guhbj

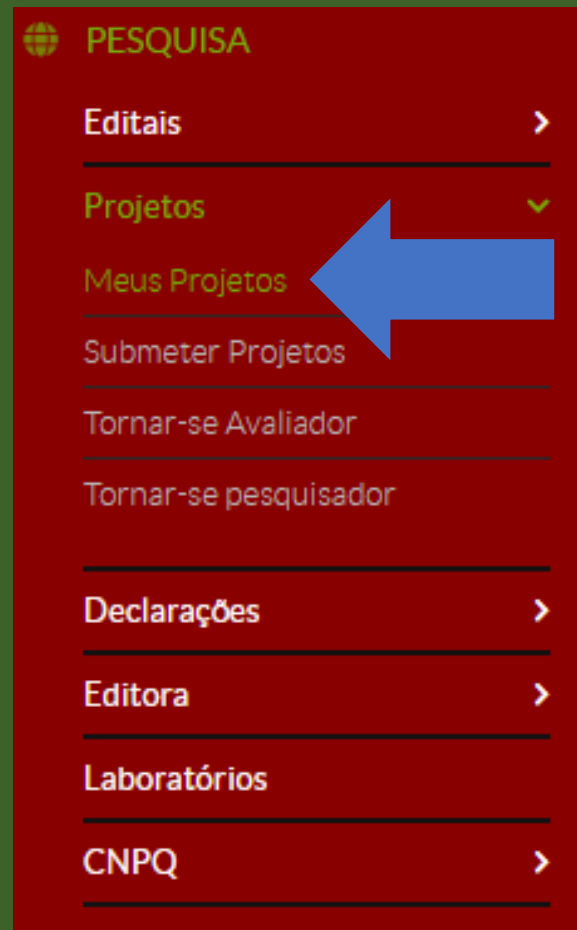
gcufgubjkhvygohinklbjvkhyfigohpblvkcjxtcyugihojhgyfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrysrydufycjgdt

[Retornar ao Projeto](#)

Histórico de Movimentação

Data	Operador	Parecer de Devolução	Situação
17/09/2020 10:59:52	Nome do proponente	-	Enviado

Para acompanhar o(s) projeto(s) submetidos no(s) edital(is) disponível(is):



Abaixo, a tela que será apresentada:

Início » Meus Projetos

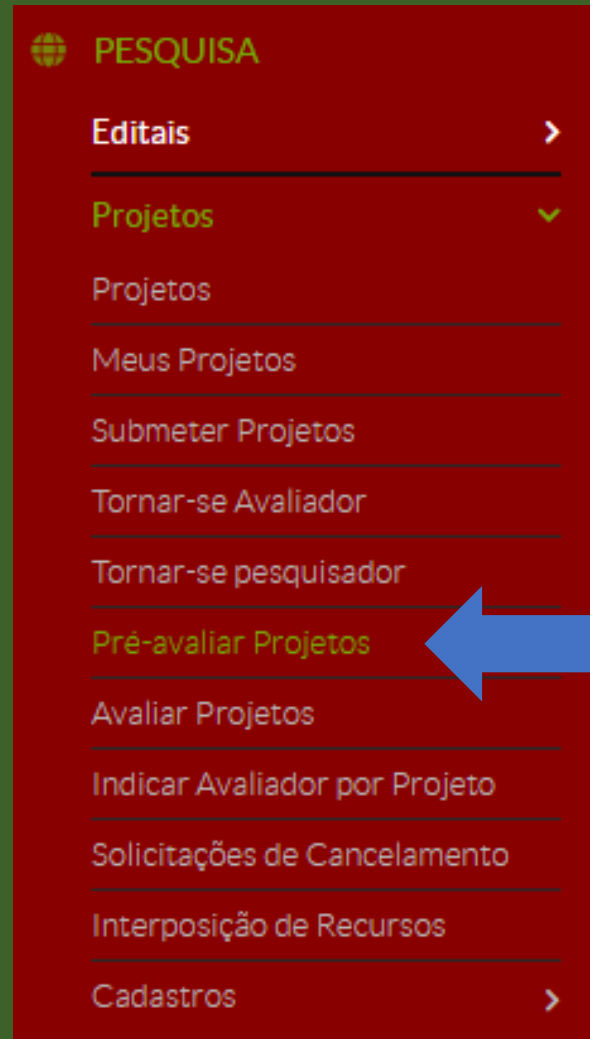
Meus Projetos

FILTROS:

Filtrar por Ano: ▼ Filtrar por Edital: ▼ Filtrar por Situação: ▼

Título	Edital	Vínculo	Situação	Pré-selecionado	Selecionado	Opções
guhbj gcufgubjkhvygohinklbjvkhyfigohpblvkojxtcyugihojngfyxtyguiingufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrydufycjgdturigkvcjfigolk	Edital Teste - Edital de Pesquisa	<input type="button" value="Coordenador"/>	<input type="button" value="Enviado"/>	<input type="button" value="Aguardando pré-seleção"/>	<input type="button" value="Aguardando avaliação"/>	<input type="button" value="Visualizar"/> <input type="button" value="Imprimir"/>

Como pré-avaliar projetos (Fase entre Homologação e Seleção)



Ao clicar em “Pré-avaliar Projetos”, o sistema irá apresentar os editais que estão disponíveis para homologação

Início » Editais em Avaliação

Editais em Avaliação

#	Título	Descrição
Q	Edital Teste	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit justo, lacus condimentum orci habitant laoreet ornare turpis aliquam diam, augue ultricies id fames nascetur leo in. Auctor suscipit rutrum consectetur euismod praesent laoreet dictum nam feugiat risus fames, convallis ultrices dis litora aenean eu fringilla purus ligula porttitor. Sem luctus vitae cras sapien aptent imperdiet tristique, purus interdum et massa in nisi elementum, lacinia dapibus metus est ultrices mollis. Netus cras enim conubia convallis vulputate ante nisi tempus pellentesque, id hendrerit sapien placerat consectetur accumsan mattis non sem, eu lacus per adipiscing montes a inceptos ultricies.



Pré-Seleção de Projetos - Edital Teste

FILTROS:



Filtrar por Campus:



Todos

Enviar

> Informações

Projetos

Ações	Título	Resumo	Campus	Pré-seleção	Opções
		lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit convallis dapibus in fusce nostra			
	guhbj gcufgubjkhvygohinkljbvkhfyfigohpblvkjctcyugihojhgyxytguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrysrydufycjgdturigkvcjfigolk	lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit convallis dapibus in primis quis non a fermentum congue erat est egestas maecenas quam aliquam	AVR	 Aguardando pré-avaliação.	Pré-selecionar Não Selecionar Imprimir

	<p>guhbj gcufgubjkhvygohinklbyvkhyfigohpblvkcjxtcyugihohjhgfyxyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfhsrydufycjgdturigkvcjfigolk</p>	<p>vehicula mi sem porttitor vivamus aliquet taciti ornare laoreet facilisi diam platea vel lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit convallis dapibus in</p>	<p>AVR</p>	<p> Aguardando pré- avaliação.</p>	<p>Pré-selecionar Não Selecionar Imprimir</p>
---	--	---	------------	---	---

Lupa – apresenta o projeto de pesquisa submetido pelo proponente

Verificar os dados do projeto e do currículo do proponente – optar por pré-selecionar ou não selecionar

Quando clicado em “Pré-selecionar”

Início » Editais em Avaliação » Projetos nao avaliados » Justificativa da Pré-Avaliação - guhbj gcufgubjkhvvygohinklbjvkhyfigohpblvkcjxtcyugihojhgyfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrydufycjgdturigkvcjfgolk

Justificativa da Pré-Avaliação - guhbj gcufgubjkhvvygohinklbjvkhyfigohpblvkcjxtcyugihojhgyfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrydufycjgd

Justificativa da Pré-Avaliação:

Justificar, brevemente, o motivo a pré-seleção

Salvar

Quando clicado em “Não selecionar”

avaliar-suap.dev.ifsp.edu.br diz

Tem certeza que deseja continuar?

OK Cancelar

Início » Editais em Avaliação » Projetos nao avaliados » Justificativa da Pré-Avaliação - VGHOILBJKVGHPJOÇKBLVKUGYOPUJOÇHLKFUTOYPU'PJÇBVLKFITOYPUJHÇBKVJLKFOYPU

Justificativa da Pré-Avaliação - VGHOILBJKVGHPJOÇKBLVKUGYOPUJOÇHLKFUTOYPU'PJÇBVLKFITOYPUJHÇBKVJLKFOYPU

Justificativa da Pré-Avaliação:

Justificar, brevemente, o motivo da não seleção do projeto

Salvar

Para indicar avaliador para os projetos submetidos no edital:



Selecionar o edital que irá indicar os avaliadores

Início » Editais em Avaliação

Editais em Avaliação

#	Título	Descrição
Q	Edital Teste	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit justo, lacus condimentum orci habitant laoreet ornare turpis aliquam diam, augue ultricies id fames nascetur leo in. Auctor suscipit rutrum consectetur euismod praesent laoreet dictum nam feugiat risus fames, convallis ultrices dis litora aenean eu fringilla purus ligula porttitor. Sem luctus vitae cras sapien aptent imperdiet tristique, purus interdum et massa in nisi elementum, lacinia dapibus metus est ultrices mollis. Netus cras enim conubia convallis vulputate ante nisi tempus pellentesque, id hendrerit sapien placerat consectetur accumsan mattis non sem, eu lacus per adipiscing montes a inceptos ultricies.
Q	teste milapo	A Diretoria do câmpus xxxx do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP), torna público o presente Edital de abertura de inscrições, no período de dd/mm de dd/mm de 2018 para o processo de seleção de bolsistas para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica (PIBIFSP) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP). Para participação no programa, os interessados devem se ater às regras estabelecidas neste Edital, na Portaria no 3.904, de 4 de dezembro de 2.018, a qual estabelece o Regulamento do PIBIFSP, e demais legislações relacionadas.
Q	Edital Teste 2	Lorem ipsum dolor sit amet. Aut facere fuga qui ullam magnam in nobis animi. Est dolore explicabo sint quos sed nesciunt voluptas aut voluptatem voluptas et praesentium aliquid. Et alias corrupti et obcaecati earum non delectus dolor qui eaque sequi ut commodi unde. Sit vero autem nam quas magni non quia quam cum voluptas dolorum.
Q	Edital Teste 3	ghnbjvghiklbjvhfghiobjk

É possível verificar:

- Quantos projetos foram indicados para um mesmo avaliador ao indicar o nome do avaliador;
- Os avaliadores de um mesmo campus;
- A situação da avaliação (avaliados, não avaliados, etc).

Início » Editais em Avaliação » Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3

Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3

FILTROS:

Avaliador:

Campus:

 ▼

Situação da avaliação:

 ▼

Enviar



i Utilize os filtros para exibir os projetos.

Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3

FILTROS:

Avaliador:

Campus:

 ▼

Situação da avaliação:

 ▼

Enviar

Legenda: Já realizou avaliação Não realizou avaliação Avaliador rejeitou a indicação

Título	Coordenador	Campus	Área de Conhecimento	Avaliadores	Opções
bhvuygibhvugibhuvyuijbkhvjyigbjkv		SPO	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS))		Selecionar Avaliadores Gerar Sorteio dos Avaliadores
efwbfhgetgngmjgfnhg		SPO	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS))		Selecionar Avaliadores Gerar Sorteio dos Avaliadores
guhbj gcufgubjkhvygohinklbjvkhyfigohpblvkcjxtcyugihohjhgfyxyguihgufidyfiguoiilvjchjdtufycgxfstrydufycjgdturigkvcjfigolk		AVR	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS))		Selecionar Avaliadores Gerar Sorteio dos Avaliadores
nclasnijqdpjqwopfejavnfnfjodscçdvsnbghpqfjoasvmçdlklbeghfpjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF		SBV	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS))		Selecionar Avaliadores Gerar Sorteio dos Avaliadores

Nesta tela, selecionar os avaliadores para o projeto

Início » Editais em Avaliação » Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3 » Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3 » Indicar Avaliadores do Projeto bhvuygibhvugibhuvyuijbkhvjyigbjkv

Indicar Avaliadores do Projeto bhvuygibhvugibhuvyuijbkhvjyigbjkv

Voltar

FILTROS:

Apenas Avaliadores da Área do Projeto:

Filtrar por Área de Conhecimento:

Escolha uma opção

Enviar

Seleção <input type="checkbox"/>	Avaliador	Áreas de Conhecimento
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	<ul style="list-style-type: none">▪ SISTEMAS ELETRÔNICOS DE MEDIDAS E DE CONTROLE▪ CIRCUITOS ELÉTRICOS, MAGNÉTICOS E ELETRÔNICOS▪ TEORIA GERAL DOS CIRCUITOS ELÉTRICOS▪ CIRCUITOS LINEARES E NÃO LINEARES▪ CIRCUITOS ELETRÔNICOS▪ GERAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA▪ ELETRÔNICA INDUSTRIAL, SISTEMAS E CONTROLES ELETRÔNICOS▪ ELETRÔNICA INDUSTRIAL▪ AUTOMAÇÃO ELETRÔNICA DE PROCESSOS ELÉTRICOS E INDUSTRIAIS▪ CONTROLE DE PROCESSOS ELETRÔNICOS, RETROALIMENTAÇÃO
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	<ul style="list-style-type: none">▪ MECÂNICA DOS CORPOS SÓLIDOS, ELÁSTICOS E PLÁSTICOS▪ ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA▪ ENSINO▪ PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL▪ ENSINO-APRENDIZAGEM▪ TECNOLOGIA EDUCACIONAL▪ ENSINO PROFISSIONALIZANTE
		<ul style="list-style-type: none">▪ ENSINO

Após seleção dos avaliadores, clicar em SALVAR

<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	<ul style="list-style-type: none">▪ ENSINO▪ PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL▪ ENSINO-APRENDIZAGEM▪ TECNOLOGIA EDUCACIONAL▪ ENSINO PROFISSIONALIZANTE▪ SISTEMAS DE INFORMAÇÃO▪ OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE TRANSPORTE▪ ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
<input type="checkbox"/>	[Redacted]	<ul style="list-style-type: none">▪ PSICOLOGIA EDUCACIONAL▪ TÓPICOS ESPECÍFICOS DE EDUCAÇÃO
<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	<ul style="list-style-type: none">▪ ENSINO▪ PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL▪ ENSINO-APRENDIZAGEM▪ TECNOLOGIA EDUCACIONAL▪ ENSINO PROFISSIONALIZANTE▪ GENÉTICA ANIMAL▪ GENÉTICA E MELHORAMENTO DOS ANIMAIS DOMÉSTICOS▪ ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Salvar



Avaliadores cadastrados com sucesso.

Início » Editais em Avaliação » Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3 » Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3

Selecionar Avaliadores dos Projetos do Edital Teste 3

FILTROS:

Avaliador:

Campus:

 ▼

Situação da avaliação:

 ▼

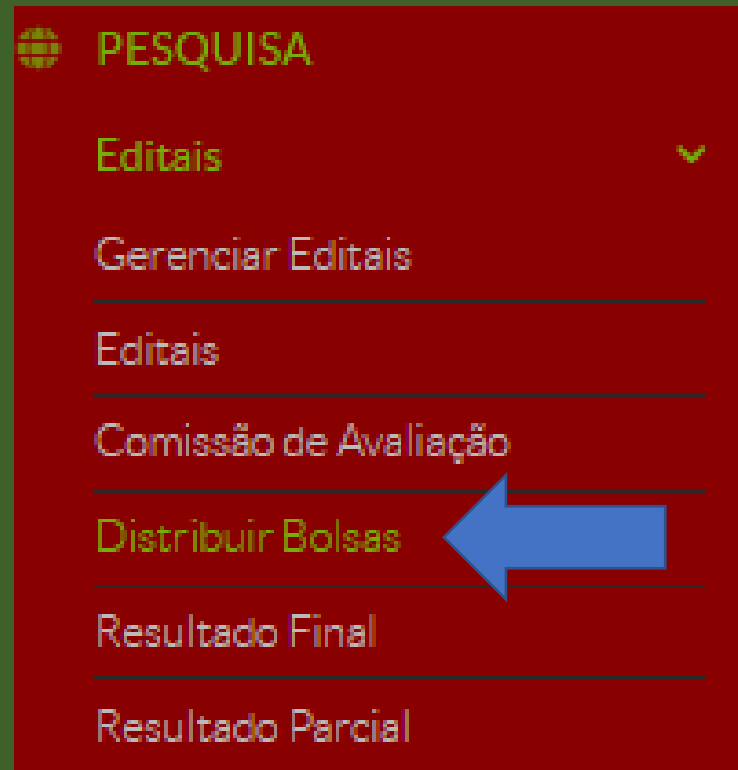
Enviar

Legenda: Já realizou avaliação Não realizou avaliação Avaliador rejeitou a indicação

Título	Coordenador	Campus	Área de Conhecimento	Avaliadores	Opções
bhvuygibhvugibhuvyuijbkhvjyigbjkv		SPO	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS))	 (2 Indicações Neste Edital) (1 Indicações Neste Edital)	Selecionar Avaliadores Gerar Sorteio dos Avaliadores
efwbfhgetgngmjgfgnhg		SPO	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (ADMINISTRAÇÃO (CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS))	 (3 Indicações Neste Edital) (2 Indicações Neste Edital)	Selecionar Avaliadores Gerar Sorteio dos Avaliadores

Nesta tela, é possível verificar os avaliadores do projeto, assim como quantos projetos um mesmo avaliador recebeu indicação

Para divulgação do Resultado Parcial, será necessário “Distribuir Bolsas” para que o documento seja gerado.



A distribuição de bolsas será disponibilizada pelo sistema após finalizado o período de seleção

Início » [Distribuição de Bolsas dos Projetos de Pesquisa](#)

Distribuição de Bolsas dos Projetos de Pesquisa

Título	Forma de Seleção	Campus/Geral
Edital Teste 3	Geral	Gerenciar Bolsas



Gerenciamento de Bolsas dos Projetos de Pesquisa

[Retornar](#)

▼ Edital Teste 3 - None

Quantidade de Bolsas para Pesquisador				Quantidade de Bolsas de Iniciação Científica			
Previstas	Solicitadas	Distribuídas	Saldo	Previstas	Solicitadas	Distribuídas	Saldo
0	0	0	0	10	0	0	10

▼ Classificação dos projetos

[Atualizar Pontuações dos Currículos Lattes](#)
[Refazer Distribuição de Bolsas](#)
[Exportar para XLS](#)

#	Projeto	Servidores	Alunos	Situação	Pontuação do Currículo	Pontuação da Avaliação	Pontuação Final
1	efwbfhgetgngmjgfnhg	1. [Redacted] (Coordenador) - Voluntário		<input type="checkbox"/> Não Aprovado	10.00 (220.00)	6.42	7.32
2	VGHOILBJKVGHPJOÇKBLVKUGYOPUJOÇHLKFUTOYPU'PJÇBVLKFIToyPUJHÇBKVJLKFIOYPU	1. [Redacted] (Coordenador) - Voluntário		<input type="checkbox"/> Não Aprovado	2.05 (45.00)	7.69	6.28

Para APROVAR a proposta precisa clicar em “Não Aprovado” e depois em SALVAR.

Abaixo, a tela apresentada quando selecionado “Não Aprovado” e clicado em SALVAR. O sistema apresenta os projetos em situação “Aprovado”

Classificação dos projetos

Atualizar Pontuações dos Currículos Lattes

Refazer Distribuição de Bolsas

Exportar para XLS

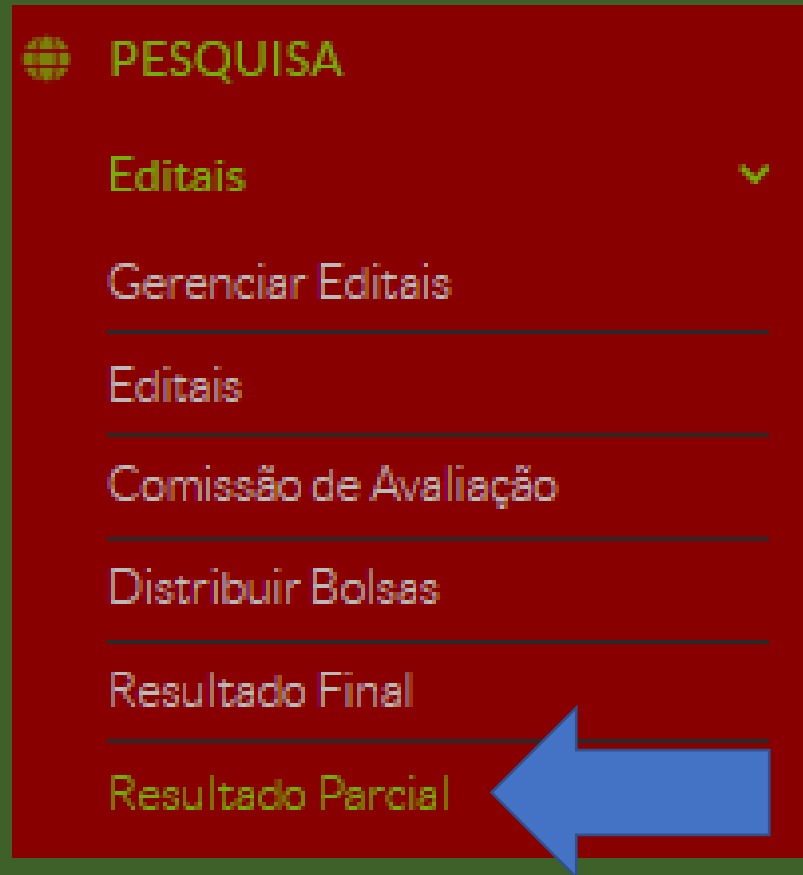
#	Projeto	Servidores	Alunos	Situação	Pontuação do Currículo	Pontuação da Avaliação	Pontuação Final
1	efwbfhgetgngmjgfnhg	1 (Coordenador) - Voluntário		<input checked="" type="checkbox"/> * Aprovado	10.00 (220.00)	6.42	7.32
2	VGHOILBJKVGHPJOÇKBLVKUGYOPUJOÇHLKFUTOYPU*PJÇBVLKFITOYPUJHÇBKVJLKFIYPU	1 (Coordenador) - Voluntário		<input checked="" type="checkbox"/> * Aprovado	2.05 (45.00)	7.69	6.28
3	bhvuygibhvugibhuvyuijbkhvjyigbjkv	1 (Coordenador) - Voluntário		<input checked="" type="checkbox"/> * Aprovado	6.36 (140.00)	4.17	4.72
4	guhbj gcufgubjkhvygohinkljbvkhfygohpblvcjxctcyugihojhgfxytyguihgufidyufiguoilvjchjdtufycgxfrydufycjgdturigkvcjfgolk	1 (Coordenador) - Voluntário		<input checked="" type="checkbox"/> * Aprovado	0.45 (10.00)	6.08	4.67
5	nclasnijqdpjqwopfejavnfdjodscçdvsnbghpqfjoasvmçdklbeghfpjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF	1 (Coordenador) - Voluntário		<input type="checkbox"/> Não Aprovado	4.77 (105.00)	1.00	1.94

*Ações realizadas pelo gestor de pesquisa durante a fase de distribuição de bolsas

Salvar




Para acesso ao Resultado Parcial:



Início » Editais com Resultados Parciais Disponíveis

Editais com Resultados Parciais Disponíveis

Título	Forma de Seleção	Campus/Geral
Edital Teste 3	Geral	Resultado Parcial 

Resultado Parcial

Retornar

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

PROGRAMA DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

RESULTADO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES DO EDITAL: Edital Teste 3

Classificação	CPF	Situação	Pontuação do Currículo	Pontuação dos Pareceristas	Pontuação Média Pareceristas	Pontuação Final
1	***-**-**	* Aprovado	10.00	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 67,00Parcerista 2: 100,00	6.42	7.32
2	***-**-**	* Aprovado	2.05	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 100,00Parcerista 2: 100,00	7.69	6.28
3	***-**-**	* Aprovado	6.36	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 100,00Parcerista 2: 8,50	4.17	4.72
4	***-**-**	* Aprovado	0.45	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 90,00Parcerista 2: 68,00	6.08	4.67

Para analisar RECURSOS:



Nessa tela será possível verificar os recursos interpostos por “edital” ou por “situação”.

Início » Projetos com Solicitações de Recurso

Projetos com Solicitações de Recurso

FILTROS:

Filtrar por Edital:

Selecione um Edital



Filtrar por Situação:

Todas



Enviar

Total de 2 itens

Ações	Edital	Projeto	Coordenador	Justificativa	Data da Solicitação	Aceito	Validado	Op
Q	Edital Teste 3	nclasnijqdpjqwopfejvndfnjodscçdvsnbghpqfjoasvmçdklbeghfpjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF		vbgadfdgngngmhsdngm	18/09/2020 16:59	Aguardando Avaliação	Não Aceito	-
Q	Edital Teste 3	nclasnijqdpjqwopfejvndfnjodscçdvsnbghpqfjoasvmçdklbeghfpjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF		nvdnfvnfpvndvvnmbvenmdfvmfvmado	18/09/2020 16:59	Aguardando Avaliação	Não Aceito	-

Total de 2 itens

Aos servidores que possuem perfil de “Coordenador de Pesquisa”, o botão “AVALIAR” é disponibilizado e, então, será possível aceitar o pedido totalmente ou parcialmente, assim como negar.

	Coordenador	Justificativa	Data da Solicitação	Acelto	Validado	Opções
fjoasvmçdklbeghfpjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF	[Redacted]	vbgadfdgngngmhsdngm	18/09/2020 16:59	Aguardando Avaliação	Não Aceito	Avaliar
< fjoasvmçdklbeghfpjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF	[Redacted]	nvdnfvnfpvdnvnmvbnmdfvmfvmado	18/09/2020 16:59	Aguardando Avaliação	Não Aceito	Avaliar

É obrigatório incluir o parecer.

Para aceitar o recurso, é preciso selecionar “Aceitar Recurso”. Quando não selecionado, o recurso é negado.

Após, clicar em SALVAR.

▼ Avaliar Recurso

Editais Edital Teste 3

Projeto nclasnijqdpjqwopfejavnfnjodscçdvsnbghpqfjoasvmçdklbeqhfjjoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF

Recurso do Coordenador do Projeto vbgadfdgngngmhsdngm

Data da Solicitação 18/09/2020 16:59

Parecer do Avaliador: *

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit felis magna tristique, curabitur tempor faucibus torquent facilis imperdiet ac platea diam himenaeos, congue maecenas laoreet facilisi habitasse mollis cubilia eget porttitor. Blandit mauris lacus arcu fringilla potenti at ac, senectus rhoncus convallis rutrum egestas sed enim, massa sit tristique orci per cubilia. Torquent ante vulputate imperdiet vestibulum quisque phasellus nisi malesuada ut eget, adipiscing lacinia cubilia platea dui primis parturient praesent varius, sodales quis sit velit himenaeos non aptent ullamcorper fames. Hendrerit nec massa orci luctus parturient eros dictum platea pellentesque, eleifend velit inceptos arcu interdum dignissim consectetur diam, cubilia suscipit nostra vehicula facilis fermentum etiam lacinia. Nunc lobortis donec ultricies eleifend penatibus a, lacus cras quis nascetur est, ut blandit rhoncus mus natoque.

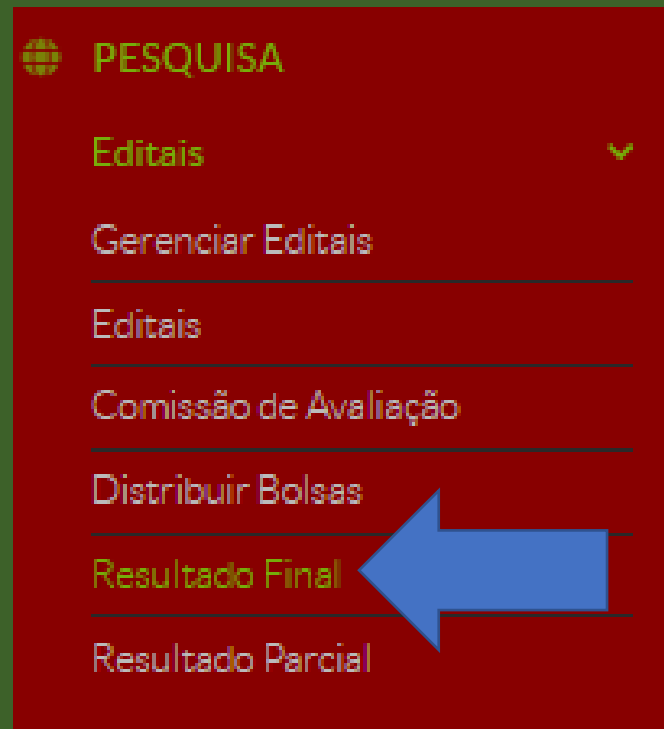
Aceitar Recurso:

Salvar

Após a avaliação do recurso, será necessária a validação por servidor que possui perfil de “Diretor de Pesquisa”

	Coordenador	Justificativa	Data da Solicitação	Acelto	Validado	Opções
oasvmçdklbehfjpoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF		vbgadfdgngngmhsdngm	18/09/2020 16:59	Sim	Aguardando Avaliação	Editar Avaliação
oasvmçdklbehfjpoasvxlçkdblghepwfjoSCLÇNDKLBHF		nvdnfvnfpvndvnmmbvenmdfvmfvmado	18/09/2020 16:59	Não	Não Aceito	Editar Avaliação

O Resultado Final será liberado pelo sistema após o período de Recursos.
Para verificação do documento:



Início » Editais com Resultados Disponíveis

Editais com Resultados Disponíveis

FILTROS:

Filtrar por Ano:

Selecione um ano ▼

Enviar

Edital	Resultado
Edital Teste 3	Ver Resultado



Início » Editais com Resultados Disponíveis » Divulgar resultado edital

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

PROGRAMA DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

RESULTADO Final do Edital: Edital Teste 3

Classificação	CPF	Situação	Pontuação do Currículo	Pontuação dos Pareceristas	Pontuação Média Pareceristas	Pontuação Final
1	***-**-**	Aprovado	10.00	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 67,00Parcerista 2: 100,00	6.42	7.32
2	***-**-**	Aprovado	2.05	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 100,00Parcerista 2: 100,00	7.69	6.28
3	***-**-**	Aprovado	6.36	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 100,00Parcerista 2: 8,50	4.17	4.72
4	***-**-**	Aprovado	0.45	<ul style="list-style-type: none">Parcerista 1: 90,00Parcerista 2: 68,00	6.08	4.67

Em caso de dúvidas, encaminhar seu
questionamento para:

dpeq@ifsp.edu.br, ou entrar em
contato através dos números 11-
3775-4568/4569

