

ATA 2/2021 - CBAT-CBT/DAC-CBT/DEN-CBT/DRG/CBT/IFSP

ATA DE REUNIÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo - Câmpus Cubatão

Objeto : ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS DAS CHAMADAS PÚBLICAS Nº 182/20, 183/20 E 184/20 – PORTARIA CBT 0065/2020 e 28/2021

Membros presentes:

Profa. Dra. Cinthia Rolim de Albuquerque Meneguel
Prof. Dr. Aristides Faria Lopes dos Santos
Prof. Dr. Artarxerxes Tiago Tácito Modesto
Prof. Dr. Thiago Rodrigues Schulze
Prof. Dr. Wellington Santos Ramos
Prof. Dr. Leandro Fabrício Campelo
Dra. Gisela de Barros Alves Mendonça
Discente Vitória Feliciano Brasil dos Santos

Pauta:

1. Apresentação da nova formação da comissão.
2. Apresentação da aluna bolsista do projeto.
3. Posicionamento sobre o andamento da Chamada Pública nº 183/2020.
4. Apresentação e deliberação sobre o projeto fase I apresentado pelo proponente.

A reunião ocorreu por meio da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa - Plataforma RNP, com início às 13h00 do dia 13 de abril de 2021. Participaram desta reunião os membros relacionados acima. Dando início a pauta, a profa. Cinthia Meneguel informou que a profa. Elaine e o prof. Eduardo optaram pela não permanência na comissão no ano de 2021 e que, portanto, o convite foi estendido a Dra. Gisela Mendonça – diretora de extensão e ao prof. Dr. Leandro Campelo – diretor de pesquisa e ambos aceitaram o desafio de compor a comissão. Também foi apresentada a discente Vitória Santos, bolsista do projeto no ano de 2021. Os membros deram as boas-vindas aos novos integrantes.

A profa. Cinthia Meneguel prosseguiu informando à comissão os trâmites administrativos do processo da Chamada Pública nº 183, desde a última reunião até o presente momento. Ressaltando que o processo foi deferido pela Procuradoria Geral da União – Parecer n. 00001/2021/CONSUL/PFIFSAO PAULO/PGF/AGU, que, entretanto, apresentou sugestões. Informou que a PRX – Pró-reitoria de Extensão solicitou o cumprimento de todas as sugestões apresentadas conforme despacho emitido em 08/01/2021. A profa. Cinthia relatou que todos os elementos apresentados no despacho foram cumpridos com exceção do item “6.2 – Averiguar quem é o responsável pela representação da instituição parceira em ajustes como este, pois pelo Estatuto, compete ao Diretor-Presidente representar a instituição em juízo ou fora dele”. Dessa forma, foi solicitada para a unidade proponente uma declaração delegando essa função ao coordenador André de Freitas do Escritório Modelo de Engenharia Civil e Arquitetura – EMEA Unisantão um novo termo de cooperação assinado pela reitora da instituição. Estamos no aguardo do recebimento dessa

documentação que sofreu impacto na providência, tendo em vista, os motivos de férias docente do IFSP – Câmpus Cubatão, férias docente antecipadas na unidade proponente, além do decreto do Estado Emergencial devido a pandemia COVID-19.

A profa. Cinthia Meneguel relatou que de acordo com as orientações do prof. Eduardo Gomes – Diretor de Pesquisa Inovação e Extensão (na ocasião) e ciência do prof. Robson Nunes da Silva – Diretor Geral do Câmpus Cubatão (na ocasião), o projeto poderá prosseguir visto que temos um ofício de interesse da direção em 2020 e outro em 2021, chamada pública divulgada, publicação do resultado da chamada pública com apenas um proponente e o deferimento da Procuradoria Geral da União, e que posteriormente se atualizará essa documentação em juntada ao processo existente.

O prof. Artarxerxes Modesto sugeriu o agendamento de uma reunião com a unidade proponente para apresentação institucional e estreitamento do relacionamento. Todos os membros apoiaram essa ideia. Assim, estabeleceu-se uma previsão de agendamento para o mês de maio de 2021.

Abordando o último tema de pauta, a profa. Cinthia Meneguel relatou os procedimentos realizados até o presente momento para o desenvolvimento das sugestões iniciais, Fase I do projeto para o Laboratório de Turismo, que ocorreu por meio do envio de uma lista detalhada de necessidades para cada um dos espaços do laboratório, documentação de imagens (foto/filmagem) realizadas pelo prof. Leandro Campelo e reuniões periódicas com a equipe do Escritório Modelo. Foram apresentadas as plantas e seus detalhamentos (previamente encaminhada para a comissão). O prof. Artarxerxes Modesto indagou sobre qual orientação foi recebida da direção anterior do câmpus com relação a realocação do Laboratório de Multimídia e do depósito da manutenção, já que está sendo prevista a ocupação desses espaços pelo projeto. A profa. Cinthia Meneguel relatou que o projeto teve seu início em 10/2019 e que no dia 17/04/2020 foi realizada uma reunião entre a professora e o prof. Robson Nunes - diretor geral (na ocasião), Sra. Ana Cláudia Nascimento - diretora de administração, Prof. Artarxerxes Modesto – diretor adjunto de cursos (na ocasião) e que esteve ausente o técnico Wellington Silva por motivos de férias. Esta reunião foi realizada intencionando a oportunidade de submissão do projeto na 6ª Edição do Edital da Fundação Cargill e no edital não incentivado da empresa Carbocloro. Para tal, a profa. Cinthia Meneguel desejava confirmar o interesse da direção, os espaços a serem ocupados e solicitar a documentação de constituição da instituição para submissão do projeto. Todos os participantes em concordância, incentivaram a submissão do projeto, assim, providenciou-se os documentos necessários e o projeto tramitou pelo processo seletivo até a terceira fase na Fundação Cargill e não foi selecionado pela empresa Carbocloro. No momento da reunião a Sra. Ana Cláudia informou que já havia visualizado anteriormente a ocupação do espaço pelo Laboratório de Turismo e a possibilidade de ampliação de mais uma unidade habitacional, e o prof. Robson Nunes informou que o Laboratório de Multimídia seria transferido para uma das salas previstas a serem construídas em estrutura dry-wall do lado externo da porta de acesso ao câmpus e que o depósito da manutenção é de fato um depósito e não local de ofício e que poderia ser realocado em outro espaço do câmpus, como exemplo, o container que estava disponível (menção do diretor do câmpus). Dessa maneira, o prof. Artarxerxes Modesto enfatizou que a implantação desse espaço do laboratório estará sujeita a uma realocação.

O prof. Thiago Schulze informou que o Laboratório de Turismo recebeu nota 1 na última avaliação do MEC e sugeriu a divulgação do projeto neste momento na website do câmpus. A Dra. Gisela Mendonça sugeriu apresentar as chamadas públicas e os Termos de Cooperação Técnico, que demonstram esforços da área de turismo e da instituição em adequar o espaço, além de já estarem disponíveis no site do câmpus. Todos os membros da comissão concordaram com essa sugestão.

A apresentação do projeto da cozinha resultou em algumas preocupações relacionadas ao uso de gás e energia elétrica. A profa. Cinthia relatou que a diretora administrativa já havia informado sobre a impossibilidade do uso de gás devido a exigências legais do corpo de bombeiros, desde então, o projeto está sendo idealizado com o uso apenas de energia elétrica. O prof. Wellington Ramos, demonstrou preocupação com o aumento do uso de energia elétrica, compartilhando com a comissão experiências negativas anteriores do câmpus, em virtude da infraestrutura elétrica. A profa. Cinthia informou que o projeto contempla a indicação de infraestrutura elétrica e hidráulica. O prof. Wellington Ramos, apresentou a sugestão de que fosse realizado um intercâmbio com o IFSP - câmpus Barretos para identificar a composição e o formato do Laboratório de Gastronomia. A profa. Cinthia se comprometeu a realizar esse intercâmbio e transmitir futuramente as informações para a comissão. Portanto, o andamento do projeto do laboratório de

gastronomia, aguardará por esse estudo.

A profa. Cinthia Meneguel também sugeriu a participação do técnico Wellington Silva na comissão, visto que suas competências, habilidades e conhecimentos irão agregar benefícios aos trabalhos desenvolvidos pela comissão. Todos os membros concordaram com essa observação.

Apresentada a deliberação sobre o seguimento do desenvolvimento da proposta do projeto para o espaço do Laboratório de Turismo, todos os membros da comissão deferiram o seu andamento.

Sem mais assuntos, a reunião foi encerrada às 14h30.

20 de abril de 2021

Documento assinado eletronicamente

Nome completo	Cargo	Siape (se for o caso)

Documento assinado eletronicamente por:

- **Vitória Feliciano Brasil dos Santos, CB1870297 - Discente**, em 26/04/2021 16:07:30.
- **Aristides Faria Lopes dos Santos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 22/04/2021 11:42:16.
- **Thiago Rodrigues Schulze, COORDENADOR - FUC1 - CBAT-CBT**, em 20/04/2021 19:46:18.
- **Wellington Santos Ramos, COORDENADOR - FUC1 - CTE-CBT**, em 20/04/2021 17:01:50.
- **Gisela de Barros Alves Mendonca, PEDAGOGO-AREA**, em 20/04/2021 15:49:46.
- **Leandro Fabricio Campelo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/04/2021 15:41:30.
- **Artarxerxes Tiago Tacito Modesto, DIRETOR GERAL - CD2 - DRG/CBT**, em 20/04/2021 15:38:43.
- **Cinthia Rolim de Albuquerque Meneguel, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 20/04/2021 15:38:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/04/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 172486
Código de Autenticação: a8cff4ea49

