

ATA N.º 2/2024 - GAB-CBT/DRG/CBT/IFSP

ATA DE REUNIÃO

Assunto: 1a. Reunião Extraordinária do Concam

Aos quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, de forma híbrida, às quatorze horas e oito minutos, foi iniciada a segunda reunião ordinária do Conselho de *Campus* - CONCAM, do *Campus* Cubatão. O presidente do Conselho e Diretor-Geral do *Campus*, professor Xerxes, deu início à reunião colocando em votação a aprovação da Ata da Primeira Reunião Ordinária do CONCAM. Em **VOTAÇÃO**, por unanimidade (06 votos presenciais SIM e 06 votos ONLINE, SIM) a Ata foi aprovada. Passamos para o próximo item da reunião: aprovação do novo Calendário Acadêmico 2024 (pós-greve). O presidente passou a palavra para a Conselheira e Diretora de Ensino, professora Claudia Cristina que explicou que a proposta do novo calendário teve como base o calendário dos cursos superiores por peculiaridades desses cursos. Disse que o calendário atual foi apreciado e aprovado pelo CONCAM em outubro de 2023 e que já possuía a previsão do uso dos sábados como dias letivos. Salientou que o *Campus* Cubatão sempre funcionou aos sábados e que sua utilização se dava prioritariamente para os cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Licenciatura em Matemática, Engenharia e para a realização de DP's. Com relação às férias docentes, disse que por força da lei, devem ser de 45 dias anualmente. O calendário proposto manteve toda a similaridade possível com o calendário anterior. De forma a provocar o menor impacto possível. Sobre o ENADE, no presente ano participarão alunos dos cursos de Licenciatura em Letras e em Matemática. Os alunos dos últimos semestres que não fizeram o exame citado, não poderão colar grau. Os alunos que se formarem até a data de trinta e um de agosto, não precisarão prestar o ENADE. Esse é o caso de alguns de nossos alunos. A professora Claudia citou o caso particular de um desses alunos que passou em um concurso público para ingressar como professor da rede pública da Prefeitura de Praia Grande, e que precisará estar formado para poder assumir o cargo. Encerrou sua fala dizendo que a proposta do calendário em questão cumpre os prazos para os docentes, alcançará os duzentos dias letivos requeridos pela legislação e concluirá os anos de dois mil e vinte e quatro e dois mil e vinte e cinco dentro do prazo requerido. O conselheiro Lucas perguntou se os cursos do Ensino Médio, que atualmente possuem duzentos e sete dias, ou seja, sete dias a mais do que necessário, poderiam reduzir os sábados letivos. A conselheira Claudia respondeu que os professores necessitam de tempo para conseguir repor as aulas não dadas e que, tecnicamente, poderiam diminuir os sábados, mas que seria um caso a ser melhor estudado. O conselheiro, professor Coelho perguntou como serão definidos sábados para as reposições dos turnos noturnos, já que no sábado o *Campus* trabalha das sete horas às dezesseis horas. A professora Claudia disse que as contas realizadas para a confecção do atual calendário contemplarão todos os turnos mas salientou que poderão ser feitas atualizações que o Conselho achar necessárias. O conselheiro, professor Marciel, precisou se retirar da sessão para ministrar aulas. O conselheiro, professor Coelho sugeriu utilizar duas cores para definir melhor, no calendário, as datas de começo e fim do período letivo. A conselheira Lucia encaminhou sugestões da Coordenadoria Sociopedagógica: utilizar os dias vinte e cinco e seis de julho para reuniões de planejamento pedagógico para as reposições; dia vinte e nove de julho para reunião com os representantes dos alunos e dia oito de agosto para uma reunião com pais e responsáveis para falarem sobre a greve e as reposições de aulas. O presidente da sessão, professor Xerxes, solicitou a permissão dos conselheiros para ouvir três participantes não-conselheiros. Permissão concedida, tomou a palavra o professor Barral que perguntou se aos sábados o horário de funcionamento do *Campus* poderia ser ampliado até às vinte horas. O presidente do Conselho, professor Xerxes, respondeu que será possível ampliar e que se trata de ato administrativo. O Conselheiro Atilio perguntou sobre o passe-livre e se haverá contato com as empresas de transporte coletivo. O presidente respondeu que serão realizados contatos com as empresas locais e que a reitoria também deverá incrementar essa solicitação. O professor Thiago Fonseca, diretor de base do SINASEFE, agradeceu à Direção pelo apoio à greve e comentou que o calendário do primeiro semestre está bastante apertado. Disse que os documentos provenientes da Pró-reitoria de Ensino - PRE vêm em conta-gotas e acabam por causar ansiedade na comunidade acadêmica e que da forma que vem sendo proposta, a reposição do primeiro semestre se apresenta inviável. Comentou que se for possível incluir as atividades de greve como dias letivos, isso amenizará o impacto. O presidente, professor Xerxes, agradeceu a fala do comando de greve de Cubatão e emendou dizendo que poderemos pensar em transdisciplinaridade, visitas técnicas, debates e projetos para tornar a reposição mais

viável e procurando sempre a maioria sem onerar alunos e professores. A servidora Elissa, da CSP, agradeceu a fala da conselheira Lucia e falou sobre a importância de fazer a reposição com qualidade, não com quantidade. Salientou a importância de se incluir no calendário acadêmico as sugestões do Sociopedagógico e da necessidade de se elaborar documento de orientação que tenha como escopo o bom-senso. O presidente, professor Xerxes, disse que será possível atender essas demandas e que faz-se necessário que cada professor pense na sua forma de reposição. Aproveitou o ensejo para agradecer à conselheira Lucia por ter trazido as sugestões da CSP. O conselheiro, professor Coelho comentou que o planejamento pedagógico é importante mas que não pode suprimir dias letivos. Deu a sugestão de realizar as reuniões em conjunto com os dias letivos. A conselheira, professora Claudia disse que as reposições do primeiro semestre serão difíceis e que precisamos buscar estratégias para conseguir. As atividades de greve deverão ser consideradas como “gordura para ser queimada” na forma de atividade já paga dos dias a dever. Comentou que o primeiro semestre foi tricotado em meio à greve e as férias e que temos alguma gordura e novas estratégias para pôr em prática. A conselheira, professora Sueli perguntou sobre quem não aderiu à greve. A resposta veio da conselheira, professora Claudia, que falou os docentes que entraram em greve terão uma carga horária maior para repor. O conselheiro Lucas perguntou sobre a possibilidade do aumento de prazo para lançamento de notas. A conselheira, professora Claudia, respondeu os prazos atuais já estão dentro da razoabilidade e que casos omissos serão resolvidos. O presidente, professor Xerxes comentou que o lançamento de notas é muito importante e que, sem as notas, não há a possibilidade da realização de conselhos de classe. A conselheira Amanda perguntou sobre a reposição de aulas de disciplinas que estavam sem professor e que foram assumidas por substitutos. A conselheira, professora Claudia, respondeu que essas disciplinas são casos à parte e que possuem mecanismos próprios para ministrar o conteúdo necessário. O presidente, professor Xerxes, colocou em VOTAÇÃO o calendário apresentado com as seguintes alterações: dias 25 e 26 de julho inclusão de reunião de planejamento em dia letivo; dia 29 de julho, reunião com representantes para tratar das reposições (dia letivo); dia oito de agosto, reunião com pais e responsáveis para tratar da greve e das reposições (dia letivo); incluir os dias 26 e 27 de agosto do calendário escolar do Ensino Médio como dia letivo (possibilidade); possibilidade de não emendar os dias 16 e 17 de agosto e de encurtar o período de IFA; e, por último, alterar o sistema de cores do calendário (como proposto pelo conselheiro, professor Coelho). Com seis (06) votos SIM dos conselheiros presentes e sete (07) votos SIM dos conselheiros que estavam ONLINE, o calendário acadêmico foi aprovado por UNÂNIMIDADE, com as alterações sugeridas. O conselheiro, professor Coelho perguntou quando o calendário será publicado. A resposta foi dada pela Conselheira, professora Claudia, que disse que será publicado no dia cinco de julho do corrente ano. O Diretor de Pesquisas, professor Leandro, lembrou a todos que no dia cinco, às dez e meia da manhã, será realizada cerimônia de inauguração no novo Laboratório Maxwell de Microondas e Magnetismo Aplicado e aproveitou a oportunidade para convidar toda a comunidade acadêmica. O presidente, professor Xerxes, encerrou a reunião às quinze horas e cinquenta e oito minutos. Eu, Sergio Roberto Holloway Escobar, secretário ad-hoc, redigi a presente ata que vai assinada pelo presidente do Conselho de Campus e por todos os conselheiros presentes.

Artarxerxes Tiago Tácito Modesto - Presidente

Marcelo Saraiva Coelho - Titular online

Marciel Silva Santos - Titular

Sueli Maria Preda dos Santos Torres - Titular online

Fabiana de Lacerda Vilaço - Titular

Glauber Renato Colnago - Suplente online

Ivaldo Marques Batista - Suplente online

Leonardo Matheus Marion - Suplente

Ana Claudia Oliveira de Almeida Nascimento - Titular online

Claudia Cristina Soares de Carvalho - Titular

Lucia Helena Dal Poz Pereira - Titular online

Flavia Gomes dos Santos - Titular online

Atilio Almeida Costa - Titular online

Amanda Andrade dos Santos - Titular

Lucas Mota de Oliveira - Titular

Pedro Enzo Oliveira de Carvalho - Titular

José Carlos Geremias Júnior - Suplente online

Fabrcio Lopes - Titular online

Sergio Roberto Holloway Escobar - Secretário Ad-Hoc

Cubatão, 23 de agosto de 2024

Documento assinado eletronicamente.

Documento assinado eletronicamente por:

- Artarxerxes Tiago Tacito Modesto, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/CBT, em 23/08/2024 10:42:46.
- Lucia Helena Dal Poz Pereira, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, em 23/08/2024 10:46:29.
- Amanda Andrade dos Santos, CB3018415 - Discente, em 23/08/2024 11:09:01.
- Leonardo Matheus Marion Jorge, COORDENADOR(A) - FUC1 - CTE-CBT, em 23/08/2024 11:17:16.
- Pedro Enzo Oliveira de Carvalho, CB3019349 - Discente, em 23/08/2024 12:18:06.
- Ana Claudia Oliveira de Almeida Nascimento, DIRETOR(A) - CD3 - DAD-CBT, em 23/08/2024 12:30:00.
- Claudia Cristina Soares de Carvalho, DIRETOR(A) - CD3 - DEN-CBT, em 23/08/2024 15:02:15.
- Glauber Renato Colnago, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/08/2024 15:39:35.
- Ivaldo Marques Batista, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/08/2024 15:48:57.
- Sueli Maria Preda dos Santos Torres, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/08/2024 16:59:42.
- José Carlos Geremias Junior, CB3027406 - Discente, em 25/08/2024 18:14:53.
- ATILIO ALMEIDA COSTA, CB3025497 - Discente, em 26/08/2024 13:17:01.
- LUCAS MOTA DE OLIVEIRA, CB3018679 - Discente, em 26/08/2024 15:08:39.
- Flavia Gomes dos Santos, COORDENADOR(A) - FG1 - CGP-CBT, em 27/08/2024 08:23:17.
- Fabiana de Lacerda Vilaco, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/08/2024 09:24:46.
- Fabrcio Lopes (Prefeitura Municipal de Cubatão), 29697762864 - Pessoa Externa, em 02/09/2024 14:51:09.
- Marcelo Saraiva Coelho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 02/09/2024 18:50:16.
- Sergio Roberto Holloway Escobar, COORDENADOR(A) - FG2 - GAB-CBT, em 03/09/2024 08:40:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/08/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 794881

Código de Autenticação: cd49f85ae5



ATA N.º 2/2024 - GAB-CBT/DRG/CBT/IFSP